ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

**AGENCIA ESTATAL DE VIVIENDA**

**DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE SANTA CRUZ**

**DOCUMENTO DE CONTRATACIÓN DIRECTA**

**PARA PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DE VIVIENDA NUEVA (OBRAS)**

**OBJETO DE CONTRATACIÓN:**

**PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA FASE(I) 2020- SANTA CRUZ**

**CÓDIGO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:**

**AEV-SC-DO-024/2024**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**SEGUNDA PUBLICACIÓN**

**D.S. Nº2299 DE 18 DE MARZO DE 2015**

**.**

**GESTIÓN 2025**

**PARTE I**

**INFORMACIÓN GENERAL A LOS PROPONENTES**

**SECCIÓN I**

**GENERALIDADES**

1. NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El proceso de contratación de obras se rige en el marco del Decreto Supremo N°2299, de 18 de Marzo de 2015, Reglamento para la Contratación Directa de Obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de Vivienda y el presente Documento de Contratación Directa.

1. PROPONENTES ELEGIBLES

* Empresas legalmente constituidas en el Estado Plurinacional de Bolivia;
* Asociaciones Accidentales entre Empresas Nacionales;
* Micro y Pequeñas Empresas; Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales; Organizaciones Económicas Campesinas - OECAS; Cooperativas; Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro, legalmente constituidas;

1. ACTIVIDADES PREVIAS A LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS
   1. **Consultas sobre el DCD**

Cualquier potencial proponente podrá formular consultas telefónicas o verbales a la AEVIVIENDA, sobre el DCD para la preparación de su propuesta.

* 1. **Aclaraciones y Enmiendas el DCD**

Como resultado de las consultas realizadas por los potenciales proponentes al contenido del DCD o por iniciativa propia de la Agencia Estatal de Vivienda; excepcionalmente se podrá realizar aclaraciones o enmiendas al DCD sobre aspectos que no afectan lo sustancial y validez del proceso de contratación.

1. GARANTÍAS
   1. **Tipo de Garantías requerido**

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 13 del Reglamento para la Contratación Directa de obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de vivienda, se establecen el siguiente tipo de Garantía que deberán expresar su carácter de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata:

1. **Boleta de Garantía:** Emitida por cualquier entidad de intermediación financiera bancaria o no bancaria, regulada y autorizada por la instancia competente;
2. **Garantía a Primer Requerimiento:** Emitida por una entidad de intermediación financiera bancaria o no bancaria, regulada y autorizada por la instancia competente;
   1. **Garantías según el objeto**

Las garantías para este proceso de contratación son:

1. **Garantía de Seriedad de Propuesta**: La AEVIVIENDA, solicitará la presentación de la Garantía de Seriedad de Propuesta, para Programas y/o Proyectos cuyo precio referencial sea mayor a Bs.- 1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS).

La Garantía de seriedad de propuesta, tiene por objeto garantizar que los proponentes participan de buena fe y con la intención de culminar el proceso de la contratación directa. Será por un monto equivalente al uno por ciento (1%) del precio referencial de la contratación.

La vigencia de esta garantía deberá tener noventa (90) días calendario, a partir de la fecha de la apertura de propuesta establecida en el DCD.

La Garantía de Seriedad de Propuesta será devuelta conforme a lo establecido en el DCD.

1. **Garantía de Cumplimiento de Contrato:** La AEVIVIENDA solicitará la Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al siete por ciento (7%) del monto total del contrato. La Garantía de Cumplimiento de contrato, tiene por objeto garantizar la conclusión y entrega del objeto del Contrato.

En contrataciones menores o iguales a Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), cuando se tengan programados pagos parciales, en sustitución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, se podrá prever una retención del siete por ciento (7%) de cada pago.

En contrataciones menores o iguales a Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), las Micro y Pequeñas Empresas, Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales y Organizaciones Económicas Campesinas presentarán una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto equivalente al tres punto cinco por ciento (3.5%) del valor del Contrato o se hará una retención del tres punto cinco por ciento (3.5%) correspondiente a cada pago cuando se tengan previstos pagos parciales.

La vigencia de la garantía será computable a partir de la firma del contrato hasta la recepción definitiva.

1. **Garantía Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato de Obras:** El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.
2. **Garantía de Correcta Inversión de Anticipo:** En caso de convenirse anticipo, el proponente deberá presentar una Garantía de Correcta Inversión de Anticipo, equivalente al cien por ciento (100%) del anticipo otorgado. El monto total del anticipo no deberá exceder el veinte por ciento (20%) del monto total del contrato.
3. **Garantía de Buena Ejecución de Obra:** Tiene por objeto garantizar la correcta ejecución de una Obra y la indemnización por los daños que pudiera sufrir la AEVIVIENDA, como consecuencia de vicios ocultos o falta de cualidades en la obra por causas imputables al contratista. Será equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del Contrato, cuando el importe contratado sea igual o mayor a Bs 5.000.000,00 (CINCO MILLONES 00/100 BOLIVIANOS). La vigencia de esta garantía debe ser de un (1) año computable a partir de la recepción definitiva de la obra.
   1. **Ejecución de la Garantía de Seriedad de Propuesta**

La Garantía de Seriedad de Propuesta será ejecutada y se consolidará a favor de la entidad, cuando:

1. El proponente decida retirar su propuesta con posterioridad al plazo límite de presentación de propuestas;
2. Se compruebe falsedad en la información declarada en el Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1);
3. Para la suscripción del contrato, la documentación presentada por el proponente adjudicado, no respalde lo señalado en el Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1);
4. El proponente adjudicado no presente, para la suscripción del contrato uno o más de los documentos señalados en el Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1), salvo que hubiese justificado oportunamente el retraso por causas de fuerza mayor, caso fortuito u otras causas debidamente justificadas y aceptadas por la Entidad;
5. El proponente adjudicado desista, de manera expresa o tácita, de suscribir el contrato en el plazo establecido, salvo por causas de fuerza mayor, caso fortuito u otras causas debidamente justificadas y aceptadas por la Entidad;
   1. **Devolución de la Garantía de Seriedad de Propuesta**

La Garantía de Seriedad de Propuesta se devolverá a los proponentes en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, computables a partir del día siguiente hábil de la:

* 1. Notificación de la Resolución Administrativa de Declaratoria Desierta.
  2. Comunicación del proponente rehusando aceptar la solicitud de la AEVIVIENDA sobre la extensión del periodo de validez de propuestas.
  3. Notificación de la Resolución Administrativa expresa de Cancelación del Proceso de Contratación.
  4. Notificación de la Resolución Administrativa expresa de Anulación del Proceso de Contratación, cuando la anulación sea hasta antes de la publicación de la convocatoria.
  5. Suscripción del Contrato con el proponente adjudicado
  6. El tratamiento de ejecución y devolución de las Garantías de: Cumplimiento de Contrato, Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato de Obras, de Correcta Inversión de Anticipo y de Buena Ejecución de Obra, se establecerá en el Contrato.

1. RECHAZO Y DESCALIFICACIÓN DE PROPUESTAS
   1. Procederá el rechazo de la propuesta cuando ésta fuese presentada fuera del plazo (fecha y hora) y/o en lugar diferente al establecido en el DCD.
   2. Las causales de descalificación son:
   3. Incumplimiento a la Declaración Jurada del Formulario de Presentación de propuesta (Formulario A-1);
   4. Cuando la propuesta técnica y/o económica no cumpla con las condiciones establecidas en el presente DCD;
   5. Cuando la propuesta económica exceda el Precio Referencial;
   6. Cuando exista variación entre los precios unitarios presentados en el Formulario B-1, con respecto al Análisis de Precios Unitarios del Formulario B-2;
   7. Cuando producto de la revisión aritmética de la propuesta económica establecida en el Formulario B-1 (Presupuesto por Ítems y General de la Obra), existiera una diferencia absoluta superior al cero punto uno por ciento (0.1%), entre el monto total de la propuesta y el monto revisado por la Comisión de Evaluación y Calificación;
   8. Cuando el proponente modifique los rendimientos de los insumos del Formulario B-2 (Análisis de precios unitarios).
   9. Cuando el proponente no presente la Garantía de Seriedad de Propuesta, en contrataciones con Precio Referencial mayor a Bs1.000.000.- (UN MILLON 00/100 BOLIVIANOS).
   10. Cuando la Garantía de Seriedad de Propuesta no cumpla con las condiciones establecidas en el presente DCD;
   11. Cuando el proponente presente dos o más alternativas en una misma propuesta;
   12. Cuando el proponente presente dos o más propuestas;
   13. Cuando la propuesta contenga textos entre líneas, sobrescrito, borrones y tachaduras;
   14. Cuando la propuesta presente errores no subsanables;
   15. Si para la suscripción del contrato, la documentación presentada por el proponente adjudicado, no respalda lo señalado en la Declaración Jurada del Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1);
   16. Si para la suscripción de contrato, la documentación solicitada no fuera presentada dentro del plazo establecido para su verificación; salvo que el proponente adjudicado hubiese justificado oportunamente el retraso por causas se fuerza mayor, caso fortuito o cuando la causa sea ajena a su voluntad, de acuerdo a lo establecido en el DCD.
   17. Si para la suscripción del contrato, el proponente adjudicado no presente la Garantía Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato de Obras, cuando corresponda.
   18. Cuando el proponente adjudicado desista, de forma expresa o tácita, de suscribir el contrato.
   19. Cuando se determine que el personal solicitado (con dedicación exclusiva) de un proponente se encuentra ejecutando otros proyectos de la AEVIVIENDA.
   20. Cuando el proponente ya cuente con más de 2 (dos) contratos suscritos y en ejecución con la AEVIVIENDA a nivel nacional, por empresa. (Excepto los proyectos de atención extraordinaria)
   21. Cuando el proponente cuente con otros contratos suscritos y en ejecución con la AEVIVIENDA, que sumados superen las 100 Soluciones Habitacionales, por empresa.
   22. Cuando el proponente se encuentre registrados dentro del listado de empresas con cuentas o deudas pendientes en la página de la AEVIVIENDA
   23. Cuando la propuesta no este foliada.

La descalificación de propuestas deberá realizarse única y exclusivamente por las causales señaladas precedentemente.

1. CRITERIOS DE SUBSANABILIDAD Y ERRORES NO SUBSANABLES
   1. Se deberán considerar como criterios de subsanabilidad los siguientes:
2. Cuando los requisitos, condiciones, documentos y formularios de la propuesta cumplan sustancialmente con lo solicitado en el presente DCD.
3. Cuando los errores sean accidentales, accesorios o de forma y que no incidan en la validez y legalidad de la propuesta presentada.
4. Cuando la propuesta no presente aquellas condiciones o requisitos que no estén claramente señalados en el presente DCD.
5. Cuando el proponente oferte condiciones superiores a las requeridas en las Especificaciones Técnicas, siempre que estas condiciones no afecten el fin para el que fueron requeridas y/o se consideren beneficiosas para la Entidad.

Los criterios señalados precedentemente no son limitativos, pudiendo la Comisión de Evaluación y Calificación considerar otros criterios de subsanabilidad.

Cuando la propuesta contenga errores subsanables, éstos serán señalados en el Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta.

Estos criterios podrán aplicarse también en la etapa de verificación de documentos para la suscripción del contrato.

* 1. Se consideran errores no subsanables, siendo objeto de descalificación, los siguientes:

1. La ausencia de cualquier Formulario solicitado en el presente DCD del proceso de Contratación.
2. La falta de firma del Proponente en el formulario A-1 ó del personal propuesto en los formularios A-5, o que los formatos de cualquier formulario hayan sido modificados y afecten a la información sustancial a ser evaluada.
3. Falta de la propuesta técnica o parte de ella.
4. Falta de la propuesta económica o parte de ella.
5. Falta de presentación de la Garantía de Seriedad de Propuesta, si esta hubiese sido solicitada.
6. Cuando la Garantía de Seriedad de Propuesta fuese emitida en forma errónea.
7. Cuando la Garantía de Seriedad de Propuesta sea girada por un monto menor al solicitado en el presente DCD, admitiéndose un margen de error que no supere el cero punto uno por ciento (0.1%);
8. Cuando la Garantía de Seriedad de Propuesta sea girada por un plazo menor al solicitado en el presente DCD, admitiéndose un margen de error que no supere los dos (2) días calendario;
9. Cuando se presente en fotocopia simple, el Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1) y/o la Garantía de Seriedad de Propuesta.
10. DECLARATORIA DESIERTA

El RCD, declarará desierta una convocatoria, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 19 del Reglamento para la Contratación Directa de Obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de Vivienda.

1. CANCELACIÓN, SUSPENSIÓN Y ANULACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El proceso de contratación podrá ser cancelado, anulado o suspendido hasta antes de la suscripción del contrato, mediante Resolución Administrativa expresa, técnica y legalmente motivada, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento para la Contratación Directa de Obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de Vivienda.

**SECCIÓN II**

**PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

1. PREPARACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas deben ser elaboradas conforme a los requisitos y condiciones establecidos en el presente DCD, utilizando los formularios incluidos en Anexos.

1. MONEDA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Todo el proceso de contratación, incluyendo los pagos a realizar, deberá efectuarse en bolivianos.

1. COSTOS DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Los costos de la elaboración y presentación de propuestas y de cualquier otro costo que demande la participación de un proponente en el proceso de contratación, cualquiera fuese su resultado, son asumidos exclusivamente por cada proponente, bajo su total responsabilidad y cargo.

1. IDIOMA

La propuesta, los documentos relativos a ella y toda la correspondencia que intercambien entre proponente y convocante, deberán presentarse en idioma castellano.

1. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La validez de la propuesta tendrá sesenta (60) días calendario a partir de la fecha fijada para la apertura de propuestas.

1. DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PROPONENTE

Todos los Formularios de la propuesta, solicitados en el presente DCD, se constituirán en Declaraciones Juradas.

* 1. Los documentos que deben presentar los proponentes, según sea su constitución legal y su forma de participación son:

1. Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1);
2. Formulario de Identificación del Proponente (Formulario A-2a);
3. Formulario de Experiencia General de la empresa (Formulario A-3);
4. Formulario de Experiencia Específica de la empresa (Formulario A-4)
5. Formulario Hoja de Vida del Personal (Formulario A-5);
6. Formulario de Presupuesto por Ítems y General de la Obra (Formulario B-1);
7. Formulario de Análisis de Precios Unitarios (Formulario B-2);
8. Formulario de Plan de Trabajo (Formulario C-1);
9. La Garantía de Seriedad de Propuesta, ésta deberá ser presentada en original, equivalente al uno por ciento (1%) del precio referencial de la contratación, con una vigencia de noventa (90) días calendario a partir de la fecha de la apertura de propuestas establecida en DCD; y que cumpla con las características de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata, emitida a nombre de la Agencia Estatal de Vivienda
   1. En el caso de **Asociaciones Accidentales**, los documentos deberán presentarse diferenciando los que corresponden a la Asociación y los que corresponden a cada asociado.
      1. La documentación conjunta a presentar, es la siguiente:
10. Formulario de Presentación de Propuesta (Formulario A-1);
11. Formulario de Identificación del Proponente (Para Asociaciones Accidentales) (Formulario A-2b).
12. Formulario Hoja de Vida del Personal (Formulario A-5)
13. Formulario Presupuesto por Ítems y General de la Obra (Formulario B-1).
14. Formulario de Análisis de Precios Unitarios (Formulario B-2);
15. Formulario de Plan de Trabajo (Formulario C-1).
16. Garantía de Seriedad de Propuesta, en original, equivalente al uno por ciento (1%) del precio referencial de la contratación, con una vigencia de noventa (90) días calendario a partir de la fecha de la apertura de propuestas establecida en DCD; y que cumpla con las características de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata, emitida a nombre de la Agencia Estatal de Vivienda. Esta Garantía podrá ser presentada por una o más empresas que conforman la Asociación Accidental.
    * 1. Cada asociado, en forma independiente, deberá presentar la siguiente documentación, de cada empresa que conformará la Asociación Accidental:
17. Formulario de Identificación de Integrantes de la Asociación Accidental (Formulario A-2c);
18. Formulario de Experiencia General de la Empresa (Formulario A-3);
19. Formulario de Experiencia Específica de la Empresa (Formulario A-4).
20. INFORMACIÓN ADICIONAL PARA LA ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE, LA RELACIÓN DE EQUIPOS COMPROMETIDOS, EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN
    1. **Experiencia mínima General y Específica de la Empresa o Asociación Accidental.**
       1. La experiencia del proponente se encuentra definida en los Especificaciones Técnicas.

* + 1. En los casos de Asociación Accidental y según su propósito, la experiencia general y específica, será la suma de los montos de las experiencias individualmente demostradas por las empresas que integran la Asociación
  1. **Experiencia General y Específica del Personal.**
     1. La experiencia del personal propuesto se encuentra definida en los Especificaciones Técnicas.
     2. La Experiencia Específica es parte de la Experiencia General, pero no viceversa definidos en los Especificaciones Técnicas.

**SECCIÓN III**

**PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**

1. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS
   1. **Forma de presentación**

La propuesta deberá ser presentada en sobre cerrado, dirigido a la Agencia Estatal de Vivienda, citando el Código interno del Proceso y el objeto de contratación.

La propuesta deberá ser presentada en un ejemplar original.

La propuesta deberá tener sus páginas foliadas por el proponente, con excepción de la Garantía de Seriedad de Propuesta, si esta hubiese sido requerida.

La propuesta podrá incluir un índice, que permita la rápida ubicación de los Formularios y documentos presentados.

* 1. **Plazo y lugar de presentación**

Las propuestas deberán ser presentadas dentro del plazo (fecha y hora) fijado y en el domicilio establecido en la convocatoria del presente DCD.

Se considerará que el proponente ha presentado su propuesta dentro del plazo, si ésta ha ingresado al recinto en el que se registra la presentación de propuestas, hasta la fecha y hora límite establecidas para el efecto.

Las propuestas podrán ser entregadas en persona o por Courier. En ambos casos, el proponente es el responsable de que su propuesta sea presentada dentro del plazo y lugar establecidos.

* 1. **Modificaciones y retiro de propuestas**

Las propuestas presentadas sólo podrán modificarse antes del plazo límite establecido para el cierre de presentación de propuestas.

Para este propósito, el proponente deberá solicitar por escrito la devolución total de su propuesta, que será efectuada bajo constancia escrita y liberando de cualquier responsabilidad a la AEVIVIENDA.

Efectuadas las modificaciones, podrá proceder a su presentación.

Las propuestas podrán ser retiradas mediante solicitud escrita firmada por el proponente, hasta antes de la conclusión del plazo de presentación de propuestas.

La devolución de la propuesta cerrada se realizará bajo constancia escrita.

Vencidos los plazos citados, las propuestas no podrán ser retiradas, modificadas o alteradas de manera alguna.

1. APERTURA DE PROPUESTAS
   1. Inmediatamente después del cierre del plazo de presentación de propuestas, el Responsable o la Comisión de Evaluación y Calificación, procederá a la apertura de las propuestas en acto público en la fecha, hora y lugar señalados en el presente DCD.

El Acto de Apertura será continuo y sin interrupción, donde se permitirá la presencia de los proponentes o sus representantes, así como los representantes de la sociedad que quieran participar, de manera presencial y virtual según las direcciones (links) establecidos en la convocatoria.

El acto se efectuará así se hubiese recibido una sola propuesta. En caso de no existir propuestas, la Comisión de Evaluación y Calificación suspenderá el acto y recomendará al RCD, que el proceso sea Declarado Desierto.

* 1. El Acto de Apertura comprenderá**:**

1. Lectura de la información sobre el objeto de la contratación, las publicaciones realizadas y la nómina de las propuestas presentadas y rechazadas, según el Acta de Recepción.
2. Apertura y registro en el acta correspondiente de todas las propuestas recibidas dentro del plazo, dando a conocer públicamente el nombre de los proponentes y el precio total de sus propuestas económicas.
3. Verificación de los documentos presentados por los proponentes, aplicando la metodología PRESENTÓ/NO PRESENTÓ, del Formulario V-1 correspondiente.

Cuando no se ubique algún formulario o documento requerido en el presente DCD, la Comisión de Evaluación y Calificación podrá solicitar al representante del proponente, señalar el lugar que dicho documento ocupa en la propuesta o aceptar la falta del mismo, sin poder incluirlo. En ausencia del proponente o su representante, se registrará tal hecho en el Acta de Apertura.

Cuando existan diferencias entre el monto literal y numeral de la propuesta económica, prevalecerá el literal sobre el numeral.

1. El Acta de Apertura deberá ser suscrita por todos los integrantes de la Comisión de Evaluación y Calificación y por los representantes de los proponentes asistentes que deseen hacerlo.

Los proponentes que tengan observaciones deberán hacer constar las mismas en el Acta.

* 1. Durante el Acto de Apertura de propuestas no se descalificará a ningún proponente, siendo esta una atribución de la Comisión de Evaluación y Calificación en el proceso de evaluación.

Los integrantes de la Comisión de Evaluación y Calificación y los asistentes deberán abstenerse de emitir criterios o juicios de valor sobre el contenido de las propuestas.

* 1. Concluido el Acto de Apertura, la nómina de proponentes será remitida, por la Comisión de Evaluación y Calificación al RCD en forma inmediata, para efectos de eventual excusa.

La Comisión de Evaluación y Calificación procederá a rubricar todas las páginas de cada propuesta original.

**SECCIÓN IV**

**EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN**

1. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

La AEVIVIENDA, para la evaluación aplicará el siguiente Método de Selección y Adjudicación:

1. **Precio Evaluado Mas Bajo**
2. EVALUACIÓN PRELIMINAR

Concluido el acto de apertura, en sesión reservada, la Comisión de Evaluación y Calificación determinará si las propuestas continúan o se descalifican, verificando el cumplimiento sustancial y la validez de los Formularios de la Propuesta, así como de la Garantía de Seriedad de Propuesta utilizando el Formulario V-1 correspondiente.

1. MÉTODO DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN PRECIO EVALUADO MAS BAJO
   1. Evaluación de la Propuesta Económica
      1. **Errores Aritméticos**

Se corregirán los errores aritméticos, verificando la información del Formulario de Presupuesto por Ítems y General de la Obra (Formulario B-1) de cada propuesta, considerando lo siguiente:

1. Cuando exista discrepancia entre los montos indicados en numeral y literal, prevalecerá el literal.
2. Cuando exista diferencia entre el precio unitario señalado en el Formulario de Presupuesto por Ítems y General de la Obra y el total de un ítem que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado para obtener el monto correcto.
3. Si la diferencia entre el monto leído de la propuesta y el monto ajustado de la revisión aritmética (MAPRA) establecido en el Formulario V-2, es menor o igual al cero punto uno por ciento (0.1%), se ajustará la propuesta; caso contrario la propuesta será descalificada.
4. Si el monto ajustado por revisión aritmética superara el Precio Referencial, la propuesta será descalificada.

El monto resultante producto de la revisión aritmética, denominado Monto Ajustado por Revisión Aritmética deberá ser registrado en la cuarta columna del Formulario V-2.

En caso de que producto de la revisión, no se encuentren errores aritméticos el precio de la propuesta o valor leído de la propuesta deberá ser trasladado a la cuarta columna del Formulario V-2

* + 1. Determinación de la Propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo

Del registro de propuestas recibidas, se seleccionará a la propuesta con el menor valor, la cual corresponderá a la propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo utilizando el Formulario V-2 de Evaluación de la Propuesta Económica.

Excepcionalmente, en caso de existir un empate entre dos o más propuestas, prevalecerá la propuesta que se haya presentado primero.

De manera previa a la Evaluación de la Propuesta Técnica, se procederá a revisar la información requerida en el Formulario B-2 de Análisis de Precios Unitarios del proponente que obtuvo el Precio Evaluado Mas Bajo. En caso de que el proponente no cumpla con las condiciones requeridas se procederá a su descalificación y a la evaluación de la segunda propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo incluida en el Formulario V-2 y así sucesivamente.

* + 1. Evaluación de la Propuesta Técnica

La propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo, se someterá a la evaluación de la propuesta técnica, aplicando la metodología CUMPLE/NO CUMPLE utilizando el Formulario V-3. En caso de cumplir, la Comisión de Calificación recomendará su adjudicación, cuyo monto adjudicado corresponderá al valor real de la propuesta consignado en el Formulario V-2 de Evaluación de la Propuesta Económica. Caso contrario se procederá a su descalificación y a la evaluación de la segunda propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo, incluida en el Formulario V-2 y así sucesivamente.

1. CONTENIDO DEL INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN

El Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta, deberá contener mínimamente lo siguiente:

1. Nómina de los proponentes;
2. Cuadros de evaluación;
3. Detalle de errores subsanables, cuando corresponda;
4. Causales para la descalificación de propuestas, cuando corresponda;
5. Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta;
6. Otros aspectos que la Comisión de Evaluación y Calificación considere pertinentes.
7. ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DESIERTA

**22.1.** El RCD, recibido el Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta y dentro del plazo fijado en el cronograma de plazos, emitirá la Nota de Adjudicación o Declaratoria Desierta para montos hasta Bs1.000.000,00 o Resolución Administrativa de Adjudicación o Declaratoria Desierta para importes mayores a Bs1.000.000,00.

**22.2.** En caso de que el RCD solicite a la Comisión de Evaluación y Calificación la complementación o sustentación del informe, podrá autorizar la modificación del cronograma de plazos a partir de la fecha establecida para la emisión de la Adjudicación o Declaratoria Desierta.

**22.3**. Si el RCD, recibida la complementación o sustentación del Informe de Evaluación y Recomendación, decidiera bajo su exclusiva responsabilidad, apartarse de la recomendación, deberá elaborar un informe fundamentado dirigido a la MAE y a la Contraloría General del Estado.

**22.4**. La Nota o Resolución Administrativa de Adjudicación o Declaratoria Desierta, será notificada a los proponentes, según lo establecido en el procedimiento.

**SECCIÓN V**

**SUSCRIPCIÓN Y MODIFICACIONES AL CONTRATO**

1. **SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO**

**23.1** El proponente adjudicado deberá presentar, para la suscripción de contrato, los originales o fotocopias legalizadas de los documentos señalados en el Formulario de Presentación de Propuestas (Formulario A-1), excepto aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado del RUPE.

Si el proponente adjudicado presentase los documentos antes del plazo otorgado, el proceso deberá continuar.

En caso que el proponente adjudicado justifique, oportunamente, el retraso en la presentación de uno o más documentos requeridos para la suscripción del contrato, por causas de fuerza mayor, caso fortuito u otras causas **debidamente justificadas, documentadas y aceptadas por la entidad**, el proponente deberá solicitar la ampliación de plazo debiendo la entidad analizar si corresponde, emitir nota de aceptación o rechazo y notificar a la empresa, esta ampliación no deberá ser mayor al plazo inicial establecido en el DCD.

* 1. Cuando la propuesta económica del proponente adjudicado esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar la Garantía Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de la propuesta económica adjudicada, para la suscripción del contrato.

Cuando el importe contratado sea igual o mayor a Bs5.000.000.- (CINCO MILLONES 00/100 BOLIVIANOS) deberá presentar al momento de la recepción definitiva, la Garantía de Buena Ejecución de Obra equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del Contrato, la vigencia de esta garantía debe ser de 1 año computable a partir de la recepción definitiva de la obra.

* 1. Cuando el proponente adjudicado desista de forma expresa o tácita de suscribir el contrato, su propuesta será descalificada, para lo cual la Comisión de Evaluación y Calificación procederá a la revisión de la siguiente propuesta mejor evaluada. Los proponentes adjudicados que hayan desistido de suscribir el contrato, no podrán participar hasta un (1) año después de la fecha del desistimiento, salvo causas de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificadas y aceptadas por la entidad, además, se ejecutará su Garantía de Seriedad de Propuesta y se registrara en el sistema SIMCO de la AEVIVIENDA, como impedido.

El desistimiento expreso se efectivizará con la recepción de la carta de desistimiento remitida por el proponente adjudicado. El desistimiento tácito se efectivizará una vez concluido el plazo de presentación de documentos para la suscripción del contrato, sin que el proponente adjudicado haya justificado su retraso.

* 1. Si producto de la revisión efectuada para la suscripción del contrato los documentos presentados por el adjudicado no cumplan con las condiciones requeridas, no se considerará desistimiento, por lo que no corresponde el registro en el SIMCO como impedido; sin embargo, corresponderá la descalificación de la propuesta y la ejecución de la Garantía de Seriedad de Propuesta, para lo cual la Comisión de Evaluación y Calificación procederá a la adjudicación de la siguiente propuesta mejor evaluada si existiera.

**23.5** En los casos que se necesite ampliar plazos, el RCD deberá autorizar la modificación del cronograma de plazos a partir de la fecha de emisión de la Adjudicación.

**23.6.** El contrato que por su naturaleza o mandato expreso de Ley, requiera ser otorgado en escritura pública, y aquel cuyo monto sea igual o superior a Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) deberá ser protocolizado por la entidad contratante ante Notaria de Gobierno, de acuerdo al Reglamento Interno de Protocolización de Contratos de la Agencia Estatal de Vivienda, vigente; el costo del trámite será asumido por el contratista o proveedor.

Los contratos por debajo del monto señalado no requieren ser protocolizados, salvo que la entidad considere necesaria la misma, que podrá ser realizada por Notaria de Gobierno.

En caso de convenirse anticipo, el proponente adjudicado deberá presentar la Garantía de Correcta Inversión de Anticipo equivalente al cien por ciento (100%) del anticipo solicitado, dentro de los plazos previstos en el contrato.

**24 MODIFICACIONES AL CONTRATO**

Las modificaciones al Contrato deberán estar destinadas al cumplimiento del objeto de la contratación y ser sustentadas por informe técnico, y cuando corresponda informe financiero y/o legal, que establezca la viabilidad legal y de financiamiento.

La entidad contratante podrá introducir modificaciones que considere estrictamente necesarias en la obra, que estarán sujetas a la aceptación expresa del Contratista. En todos los casos son responsables por los resultados de la aplicación de los instrumentos de modificación descritos, son el **FISCAL DE OBRA**, el **SUPERVISOR** y el **CONTRATISTA**.

Las modificaciones al contrato podrán efectuarse utilizando las modalidades descritas en las Especificaciones Técnicas.

**SECCIÓN VI**

**ENTREGA DE OBRA Y CIERRE DEL CONTRATO**

**25 ENTREGA DE OBRA**

La entrega de obra deberá efectuarse cumpliendo con las estipulaciones del contrato suscrito y de sus partes integrantes, sujetas a la conformidad por la Comisión de Recepción de la entidad contratante.

**26 CIERRE DEL CONTRATO**

Una vez efectuada la recepción definitiva de la obra, por la Comisión de Recepción y emitida la factura y el acta de recepción definitiva, la entidad contratante efectuara el cierre del contrato verificando el cumplimiento de sus estipulaciones y la normativa que corresponda.

**SECCIÓN VII**

**GLOSARIO DE TÉRMINOS**

**Acta de Recepción Definitiva de la Obra:** Es el documento suscrito por la Comisión de Recepción, en el que se establece que la obra ha sido concluida cumpliendo con las condiciones técnicas a entera satisfacción de la Entidad.

**Certificado de Cumplimiento de contrato:** Se define, como el documento extendido por la entidad contratante en favor del contratado, que oficializa el cumplimiento del contrato; deberá contener como mínimo los siguientes datos: objeto del contrato, monto contratado y plazo de entrega.

**Convocante**: Es la Agencia Estatal de Vivienda que convoca la realización de obras.

**Contratante:** Es la Agencia Estatal de Vivienda que contrata la realización de obras.

**Contratista:** Es la persona jurídica que, en virtud al Contrato, contrae la obligación de ejecutar una obra específica, de acuerdo a la propuesta, plazo y montos detallados en las Especificaciones Técnicas, relacionándolo contractualmente con la AEVIVIENDA.

**Contrato:** Instrumento legal de naturaleza administrativa que regula la relación contractual entre la AEVIVIENDA y el Contratista, estableciendo derechos, obligaciones y condiciones para la construcción de obras.

**Defecto**: Es cualquier parte de la Obra que no ha sido completada conforme al Contrato.

**Desistimiento:** Renuncia expresa o tácita del proponente adjudicado para suscribir el contrato.

**Documento de Contratación Directa – DCD:** Documento elaborado por la AEVIVIENDA que contiene los aspectos técnicos, administrativos y legales esenciales, metodología de evaluación, procedimientos y condiciones para el proceso de contratación. Este documento contendrá además las Especificaciones Técnicas.

**Especificaciones Técnicas:** Parte integrante del DCD elaboradas por la AEVIVIENDA, donde se establecen las características técnicas de las obras a contratar.

**Fecha de conclusión de la obra**: Es la fecha efectiva de conclusión de la obra, certificada por el Supervisor de Obra, en la que se emite el Acta de Recepción Definitiva de la Obra firmada por la Comisión de Recepción

**Fiscal de Obra:** Es el profesional, funcionario de planta de la entidad contratante, o persona natural o jurídica contratada específicamente para representarla en la ejecución de una obra. Legalmente es la persona que en representación del Contratante toma las definiciones que fuesen necesarias en la ejecución de la obra y ejerce control sobre la Supervisión Técnica.

**Materiales**: Son todos los suministros e insumos, incluyendo elementos consumibles que utilizará el Contratista para ser incorporados a la obra.

**Método de Selección de Precio Evaluado Mas Bajo:** Es el método en el que se aplica la evaluación de la propuesta que presenta el menor valor y que, posteriormente se someterá a la evaluación técnica de la propuesta aplicando la metodología Cumple / No Cumple.

**Hito verificable:** Es un momento definido en la ejecución de la Obra, en el cual se verifica la ejecución de actividades o ítems que forman parte de la ruta crítica de la ejecución física, respecto a lo programado en el Cronograma de Ejecución de Obra, a fin de comprobar que los volúmenes o parámetros comprometidos por el CONTRATISTA se cumplan durante el plazo de ejecución del Contrato.

**Modificación de Obras**: Es el reemplazo o cambio parcial de las tareas o actividades programadas en la ejecución de una obra, por tareas o actividades nuevas o extraordinarias. Son actividades incorporadas o agregadas a la obra para llegar a un mejor término de la obra contratada, pero cuyas características son diferentes a las especificaciones técnicas contenidas en el Documento de Contratación Directa original.

**Monto del Contrato**: Es el precio establecido en la Resolución Administrativa de Adjudicación, plasmado en el contrato que puede ser modificado con posterioridad de conformidad con las disposiciones del Contrato.

**Obras:** Son aquellos trabajos relacionados con la construcción, mejoramiento, ampliación, renovación, modificación, adecuación, demolición, reparación, instalación, remodelación, mantenimiento de edificios, estructuras, instalaciones eléctricas, montaje en general, así como la preparación y limpieza del terreno, la excavación, la edificación y otros, para los proyectos y/o programas y cuantitativos de la AEVIVIENDA.

**Omisión:** Significa la falta de presentación de documentos, o la ausencia de validez de cualquier documento que no cumpla con las condiciones requeridas por el Convocante.

**Plan de Trabajo:** Es la descripción del plan de trabajo que empleará el proponente para ejecutar la obra, incluyendo una descripción amplia y detallada de cada tarea o actividad a realizar.

**Plazo de ejecución de obra:** Es el tiempo computado desde el inicio de la obra hasta la recepción provisional.

**Período de Corrección de Defectos**: Es el período en el cual el Contratista deberá corregir los defectos notificados por el Supervisor de Obra. La duración del período la establece el Supervisor de Obra.

**Personal Técnico Clave**: Es el equipo de profesionales comprometidos por el Contratista, responsables de la correcta ejecución de la obra.

**Propuesta**: Son los documentos requeridos en la convocatoria, completados y entregados por el Proponente a la AEVIVIENDA, que contienen la oferta económica y forma de ejecución de la obra a construir.

**Proponente:** Es la persona jurídica que muestra interés en participar en una Convocatoria, mediante la presentación de su propuesta.

**Proyectos Cuantitativos de Vivienda:** Son proyectos destinados a la construcción de viviendas nuevas con la finalidad de reducir el déficit cuantitativo de vivienda.

**Residente de la Obra**: Es el profesional que representa al contratista en la obra, a quién deben dirigirse, tanto el fiscal, como el supervisor a través del libro de órdenes; así como en cualquier otra correspondencia oficial. Es el responsable de la conducción técnica de la construcción de la obra.

**Superintendente de la Obra**: Es el profesional que representa al contratista en la obra, a quién deben dirigirse, tanto el fiscal, como el supervisor a través del libro de órdenes; así como en cualquier otra correspondencia oficial. Es el responsable de la conducción técnica de la construcción de la obra.

**Sitio de la Obra:** Es el área de emplazamiento de la obra a ejecutar.

**Supervisión Técnica**: Es el servicio de supervisión del trabajo que realiza una empresa contratista para el Contratante. Este servicio consiste en el control por cuenta del Contratante para asegurarse que la ejecución de una obra sea realizada de acuerdo con las condiciones del Contrato y las Especificaciones Técnicas.

**Supervisor:** Es el profesional independiente o empresa consultora, que realiza un servicio de consultoría de supervisión técnica de una obra a ser ejecutada. El Supervisor de Obra es corresponsable, con el Contratista, por la ejecución de la obra. Este servicio consiste en el control por cuenta de la AEVIVIENDA para asegurarse que la ejecución de una obra sea realizada de acuerdo con las condiciones del Contrato y las Especificaciones Técnicas.

PARTE II

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

27.DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

**AGENCIA ESTATAL DE VIVIENDA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS DE LA CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objeto de la contratación** | **:** |  | **PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ, PRIMERA CONVOCATORIA, SEGUNDA PUBLICACIÓN** | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Código de la entidad para identificar al proceso** | **:** |  | AEV-SC-DO-024/2024 | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Gestión de la convocatoria** | **:** |  | 2025 | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Precio Referencial** | **:** |  | El Precio Referencial destinado al Objeto de Contratación es de **Bs. 2.915.044,04 (Dos Millones Novecientos Quince Mil Cuarenta y Cuatro 04/100 Bolivianos.)** | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Localización de la Obra** | **:** |  | El municipio de PUCARA se encuentra en la provincia VALLEGRANDE, del departamento de SANTA CRUZ, lado sur oeste del departamento de Santa Cruz, distante a 285 km desde la ciudad de Santa Cruz de la Sierra y 35 km de la ciudad de Valle grande. | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Plazo de Ejecución de la Obra (días calendario)** | **:** |  | El plazo de ejecución para concluir con la construcción de las viviendas del proyecto que quedó suspendido es de 110 días calendario, computables a partir de la fecha establecida en la orden de proceder emitida por el Supervisor de Obra. | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** |  | x | Precio Evaluado Mas Bajo | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  | | | | |  |  | | | | |
| **Tipo de convocatoria** | **:** |  | x | Convocatoria Pública Nacional | | | | |  |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Forma de Adjudicación** | **:** |  | x | Por el total | |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Seriedad de Propuestas para montos mayores a Bs1.000.000,00** | **:** |  | x | Boleta de Garantía / Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Cumplimiento de Contrato** | : |  | x | Boleta de Garantía / Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | |  |  | | | | |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Correcta Inversión de Anticipo** | **:** |  | **x** | Boleta de Garantía / Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | | | | |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato de Obras (cuando corresponda)** | **:** |  | **x** | Boleta de Garantía / Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Buena Ejecución de Obras (cuando corresponda, seleccionar para procesos de contratación igual o mayores a Bs5.000.000,00) (NO CORRESPONDE)** |  |  |  |  | Boleta de Garantía / Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  | | | | | | |  | | |
| **Organismos Financiadores** | **:** |  | **#** |  | **Nombre del Organismo Financiador**  *(de acuerdo al clasificador vigente)* | | | |  | **% de Financiamiento** | | |  | |
|  |  |  | 1 |  | OTROS RECURSOS ESPECIFICOS | | | |  | 100 | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DE LA AEVIVIENDA** | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | | | | | |
| **Nombre de la entidad** | | | **:** |  | AGENCIA ESTATAL DE VIVIENDA | | | | | |  |
| **Domicilio**  *(fijado para el proceso de contratación)* | | | **:** |  | *Ciudad* |  | *Zona* |  | *Dirección* | |  |
|  | Santa Cruz |  | Centro |  | Calle Independencia No. 461 entre calles Mercado y Monseñor Salvatierra (Zona Centro) | |  |
|  | | |  |  | | | | | | | |
| **Teléfono:** | **3 11 48 86**  **Int. 708** |  |  | | | **Correo electrónico:** | | | | [aldrin.ramirez@aevivienda.gob.bo](mailto:aldrin.ramirez@aevivienda.gob.bo) |  |
|  | | |  |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PERSONAL DE LA ENTIDAD** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
| **Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE)** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  | ESPEJO |  | CONDORI |  | JUAN JOSÉ | |  | DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Responsable del Proceso de Contratación (RCD)** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  | VARGAS |  | BAZAN |  | CARLOS ENRIQUE | |  | DIRECTOR DEPARTAMENTAL SANTA CRUZ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Encargado de atender consultas** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  |  | RAMIREZ |  | VERA |  | ALDRIN | |  | PROFESIONAL III EN DISEÑO I |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

1. CRONOGRAMA DE PLAZOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA DE PLAZOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ACTIVIDAD** | | | **FECHA** | | | | | | | **HORA** | | | | | **LUGAR** | | |
| 1 | Publicación en la página web de la AEVIVIENDA | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 14 |  | 01 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Presentación y Apertura de Propuestas (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |  |  |
|  | 23 |  | 01 |  | 2025 |  |  | **PRESENTACIÓN**:  10:00  **APERTURA:**  10:30 | | |  |  | ***PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:***  *Se recepcionará en la Calle Independencia No.461 entre calles Mercado y Monseñor Salvatierra (Zona Centro)*  ***APERTURA DE PROPUESTAS:***  *Calle Indepedencia No.461 entre calles Mercado y Monseñor Salvatierra (Zona Centro) y por medio del enlace:* [*https://meet.google.com/nvk-dcxj-nhj*](https://meet.google.com/nvk-dcxj-nhj) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 30 |  | 01 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 |  | 02 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Notificación de la adjudicación o declaratoria desierta (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 06 |  | 02 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Presentación de documentos para suscripción de contrato (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 13 |  | 02 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Suscripción de contrato (fecha límite) | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  | 02 |  | 2025 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio.
* Posterior a la presentación y apertura de propuestas, si la actividad fuese realizada antes del plazo establecido, el proceso deberá continuar.

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

|  |
| --- |
| **PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidad de Proyecto:** | **A Solicitud** |
| **Tipo de Proponente:** | **Persona Jurídica** |
| **Método de Selección y adjudicación:** | **Precio Evaluado más bajo** |
| **Forma de Adjudicación:** | **Por el Total** |

**CONDICIONES GENERALES:**

1. **ANTECEDENTES.**

Mediante Decreto Supremo Nº 0986 del 21 de septiembre de 2011, se crea la **Agencia Estatal de Vivienda - AEVIVIENDA,** como una institución pública descentralizada de derecho público, con personería jurídica, autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, con patrimonio propio, bajo tuición del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda – MOPSV, cuya finalidad es diseñar y ejecutar todos los proyectos estatales de vivienda y hábitat del nivel central del Estado, así como aquellos en los que concurra con las entidades territoriales autónomas.

La creación de la AEVIVIENDA se encuentra orientada a generar cambios sustanciales respecto a los anteriores programas de vivienda social implementados en el país y encarar de manera más eficiente los programas de vivienda social en el marco del cumplimiento de la Constitución Política del Estado, Agenda Patriótica 2025 y el Plan Plurianual de Reducción del Déficit Habitacional elaborado por el Viceministerio de Vivienda y Urbanismo – VMVU dependiente del MOPSV.

Los proyectos de vivienda social a ser ejecutados por la AEVIVIENDA están encaminados a hacer frente de manera planificada y concertada la problemática del **déficit habitacional en el Estado Plurinacional de Bolivia**, mismo que se fracciona en dos tipos: **Cualitativo y Cuantitativo**. De acuerdo al Artículo 5 del D.S. N° 0986, se establece que: “De acuerdo a los lineamientos estratégicos de política del sector, el Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda, a través del Viceministerio de Vivienda y Urbanismo, elaborará periódicamente un **Plan Plurianual de Reducción del Déficit Habitacional** con participación de instancias públicas y privadas involucradas, en el cual se definirán metas de reducción del **déficit habitacional por municipio**, considerando prioritariamente criterios de equidad, atención de sectores de menores ingresos, mujeres jefas de hogar y población beneficiaria que cuente con terreno propio”.

En este sentido, en el marco de la NORMATIVA VIGENTE, REGLAMENTO OPERATIVO Y REGLAMENTO ESPECÍFICO DE LA AEVIVIENDA; con el objetivo de incidir en la disminución del déficit habitacional **cuantitativo** se aprobó el proyecto:

**PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA – FASE (I) 2020 –SANTA CRUZ**

1. **JUSTIFICACIÓN.**

El Municipio de PUCARA del Departamento de **SANTA CRUZ** se encuentra inscrito en el **Plan Plurianual de Reducción del Déficit Habitacional – PPRDH**. La AEVIVIENDA ha incluido el proyecto de vivienda en el municipio dentro del POA, a fin de que con la ejecución del mismo se mejore de manera directa las condiciones de calidad de vida de los beneficiarios.

Los beneficiarios del proyecto cumplen con los requisitos de postulación establecidos por la AEVIVIENDA y con alguno o varios de los siguientes **Criterios de Priorización**: familias de mayor **número de miembros** del núcleo familiar (que pueden presentar hacinamiento según el número de ambientes con que disponen en su vivienda), **discapacidad** del solicitante o de algún miembro de la familia, padre/madre **soltero**/a, personas de la **tercera edad** dependientes del solicitante o en situación de abandono y familias de **escasos ingresos económicos**.

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.**

El presente es un **Proyecto para la Construcción de Vivienda Nueva** (cuenta con lista de beneficiarios aprobados por la AEVIVIENDA) con la Modalidad de Financiamiento – **Subsidio**.

El proyecto tiene la peculiaridad especial por ser de la gestión 2020, la misma que quedó suspendida su ejecución y ahora se encuentra nuevamente reactivada para su conclusión de las 32 viviendas.

La empresa contratista deberá hacer un relevamiento inicial para determinar el estado actual de las viviendas que quedaron en suspensión y de la condición social de los beneficiarios de acuerdo a lo establecido en las presentes especificaciones técnicas.

El avance de la ejecución del proyecto se encuentra en un 29,30% según la información brindada por la fiscalización del proyecto, este porcentaje debe ser tomado como un dato referencial quedando como responsabilidad de la empresa contratista el determinar el estado actual del proyecto.

El **PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA – FASE (I) 2020 –SANTA CRUZ,** comprende en la construcción de **32** soluciones habitacionales.

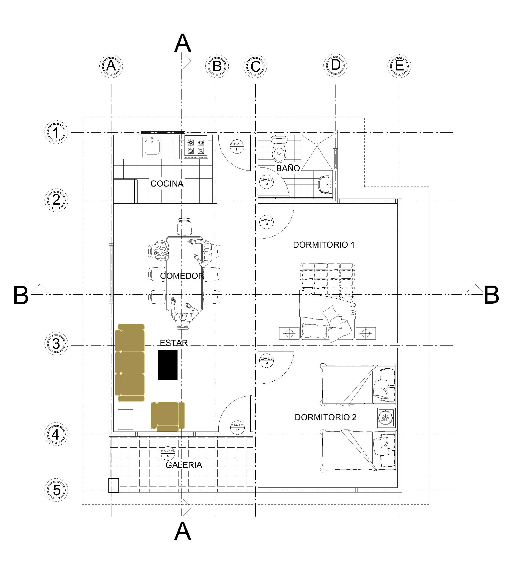
El proyecto de construcción de viviendas sociales cuenta con las siguientes superficies:

**MODULO: VIVIENDA TIPO 1 – CANTIDAD DE VIVIENDAS 32**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de Ambiente** | **Área Útil (M2)** |
| Dormitorio 1 | 13.54 |
| Dormitorio 2 | 13.54 |
| Cocina-Comedor-Estar | 28.04 |
| Baño | 3.54 |
| Pasillo | 5.36 |
| **Total** | **64.02** |

* La Empresa Contratada deberá realizar y presentar el llenado del Formulario de **Registro Único de Beneficiarios (RUB)** uno por cada beneficiario impreso y digital, cuando el proyecto se encuentre concluido y con entrega provisional, efectuada y aceptada por la comisión de recepción.

PLANOS REFERENCIALES DE LA VIVIENDA NUEVA TIPO 1

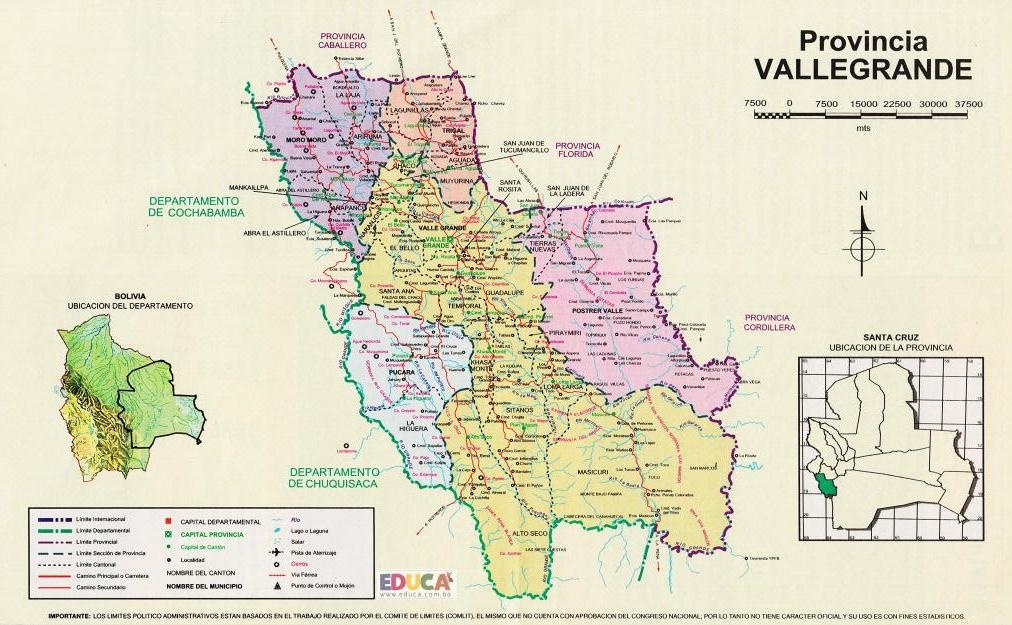




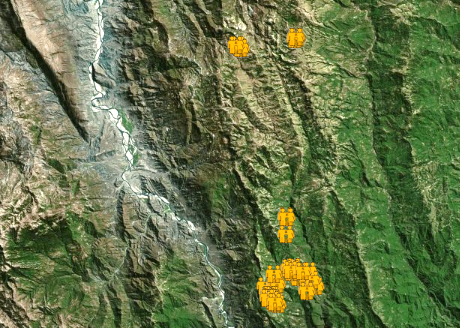
* La Empresa Contratista deberá cumplir los Instructivos y lineamientos actuales de la AEVIVIENDA respecto a la imagen y acabados exteriores e interiores de la Solución Habitacional.

1. **UBICACIÓN DEL PROYECTO.**

El municipio de PUCARA se encuentra en la provincia VALLEGRANDE, del departamento de SANTA CRUZ, lado sur oeste del departamento de Santa Cruz, distante a 285 km desde la ciudad de Santa Cruz de la Sierra y 35 km de la ciudad de Valle grande.



**AREA DE INTERVENCION – UBICACIÓN DE LAS VIVIENDAS**



1. **NÚMERO DE VIVIENDAS A SER INTERVENIDAS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº** | **Comunidades o Barrio/Zona/Urbanización/Junta Vecinal/Distrito** | **Número de SH.** |
| 1 | El Cruce | 3 |
| 2 | El Cerro | 6 |
| 3 | El Tipal | 21 |
| 4 | Loma Larga | 2 |
| **TOTAL** | | **32** |

*El número de viviendas de las comunidades/barrios/zonas/urbanizaciones/otros sectores beneficiados, podrán ser reubicadas en las comunidades/barrios/zonas/urbanizaciones/otros aprobados en el proyecto, o colindantes que no hubieran sido considerados en el proyecto, previo informe técnico social de justificación emitido por la Empresa Contratista y aprobada por la supervisión.*

*De manera excepcional se podrán incluir comunidades/barrios/zonas/urbanizaciones/otros sectores beneficiados, en caso de existir en el sector de intervención un desastre y/o emergencia, pudiendo incrementar la cantidad de Soluciones Habitacionales, en el marco de los documentos contractuales del proyecto, debiendo el fiscal realizar la verificación de los saldos del PPRDH con la Dirección Nacional de Planificación.*

1. **Georreferencia de las viviendas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pto.** | **Latitud (Norte X)** | **Longitud (Este Y)** |
| 1 | -18,70875 | -64,1306468 |
| 2 | -18,7087546 | -64,1312681 |
| 3 | -18,7086775 | -64,1302601 |
| 4 | -18,9287588 | -64,1511138 |
| 5 | -18,9284548 | -64,1518992 |
| 6 | -18,9238316 | -64,1589417 |
| 7 | -18,9204932 | -64,1486418 |
| 8 | -18,9217221 | -64,1488643 |
| 9 | -18,9219399 | -64,1481301 |
| 10 | -18,9320335 | -64,1531484 |
| 11 | -18,9322131 | -64,152599 |
| 12 | -18,9317405 | -64,1525789 |
| 13 | -18,9330007 | -64,1561149 |
| 14 | -18,932509 | -64,1547825 |
| 15 | -18,9321319 | -64,1544631 |
| 16 | -18,9331597 | -64,1551909 |
| 17 | -18,9340392 | -64,1530308 |
| 18 | -18,9342089 | -64,1536753 |
| 19 | -18,9345681 | -64,153945 |
| 20 | -18,934648 | -64,1550193 |
| 21 | -18,9373236 | -64,1518359 |
| 22 | -18,9363989 | -64,1517291 |
| 23 | -18,9399855 | -64,147662 |
| 24 | -18,9085747 | -64,1374593 |
| 25 | -18,8789051 | -64,1402167 |
| 26 | -18,8635833 | -64,1397039 |
| 27 | -18,9094543 | -64,1332568 |
| 28 | -18,9139927 | -64,1505887 |
| 29 | -18,9114001 | -64,1329114 |
| 30 | -18,9160549 | -64,1292976 |
| 31 | -18,9342092 | -64,1566139 |
| 32 | -18,9101061 | -64,1352169 |

**Nota:** las coordenadas son referenciales debiendo el contratista en coordinación con el supervisor de obra, ratificar o reubicar la construcción de la vivienda en el lote de terreno del beneficiario.

1. **ACCESO A LAS COMUNIDADES/BARRIOS/ZONAS/URBANIZACIÓN/JUNTA VECINAL BENEFICIADAS.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Desde** | **Hasta** | **Distancia** | **Tiempo** | **Tipo de Rodadura** |
| 1 | Municipio de **PUCARA** | SANTA CRUZ DE LA SIERRA | 285km | 6h 38min. | Asfalto y Tierra |
| 2 | EL CRUCE | 10 Km | 25 min. | Tierra |
| 3 | EL CERRO | 40 km | 1:30 hrs. | Tierra |
| 4 | EL TIPAL | 45 km | 1:40 hrs. | Tierra |
| 5 | LOMA LARGA | 35 km | 1:20 hrs. | Tierra |

* *Es responsabilidad plena del Contratista conocer el lugar de intervención, no podrá alegar desconocimiento dado que en su propuesta acepta conocer la zona de intervención.*

**CONDICIONES ADMINISTRATIVAS:**

1. **PLAZO DE EJECUCIÓN.**

El plazo de ejecución para concluir con la construcción de las viviendas del proyecto que quedó suspendido es de 110 días calendario, computables a partir de la fecha establecida en la orden de proceder emitida por el Supervisor de Obra, hasta la recepción provisional.

1. **ORDEN DE PROCEDER.**

La Orden de Proceder será emitida por el Supervisor de obra en un plazo no mayor a tres (3) días calendarios posterior a la suscripción del contrato. En caso de otorgarse anticipo, la Orden de Proceder no podrá ser emitida antes de que se haga efectivo el desembolso total del anticipo.

1. **PRECIO REFERENCIAL.**

El Precio Referencial destinado al Objeto de Contratación es de **Bs. 2.915.044,04 (Dos Millones Novecientos Quince Mil Cuarenta y Cuatro 04/100 bolivianos.)**

1. **FORMA DE PAGO.**

El pago estará sujeto al avance físico del proyecto, según planilla de avance aprobado por el Supervisor de Obra y revisado por el Fiscal de Obra para proceder a su pago.

**PLANILLAS DE PAGO ESPERADOS.**

El Contratista debe entregar las planillas de pago de la siguiente manera:

Cada planilla de pago deberá ser presentado en 2 ejemplares (1 original y 1 copia), en versión impresa y digital (editable) al Supervisor de Obra (la copia es para el Supervisor de Obra) del proyecto, quien deberá proceder de la siguiente manera según corresponda:

* Aprobar la planilla de pago: en un plazo máximo de **cinco (5) días calendario**; deberá aprobar la planilla correspondiente y remitir al Fiscal de Obras, quien deberá dar su conformidad o requerir su complementación. (En caso que la presentación de la planilla de pago remitida al Fiscal de Obras se encuentre en fin de semana o feriado este deberá ser presentado el primer día hábil).
* Devolver con observaciones la planilla de pago: en el plazo máximo de **cinco (5) días calendario** y en caso de existir observaciones que pueden ser subsanadas, se aceptará la presentación de la planilla correspondiente y la Empresa Contratista deberá subsanar los mismos en un plazo no mayor **tres (3) días calendario**; recibida la planilla de pago por el Supervisor de Obra por segunda vez, este deberá aprobar el mismo en un plazo máximo de **dos (2) días calendario** y deberá ser remitido al Fiscal de Obras. En caso de continuar las observaciones deberá ser sujeto a multas.
* Rechazar la presentación de la planilla de pago: En el plazo máximo de **dos (2) días calendario**, el Supervisor de Obra rechazara la presentación de la Planilla de pago correspondiente, si revisada la documentación, este no cumple con los requisitos mínimos establecidos en la presentación de cada Planilla de pago y su Lista de Control correspondiente. Este hecho deberá ser notificado formalmente por el Supervisor de Obra y será considerado como planilla que no cumple con las condiciones establecidas y sancionado conforme lo establecido en la presente Especificación Técnica.

Aprobado la Planilla de Pago por parte del Supervisor de Obra, el mismo deberá remitirse a la AEVIVIENDA para que el Fiscal de Obras emita su conformidad; quien podrá proceder de la siguiente manera:

* El Fiscal tendrá hasta **cinco (5) días hábiles** para la revisión de la planilla de pago. Si no existiese observaciones a la planilla de pago presentada, el Fiscal de Obras elaborara el Informe de Conformidad para remitir la planilla de pago a la instancia correspondiente.
* El Fiscal de Obras podrá hacer observaciones la planilla de pago presentado dentro de los **cinco (5) días hábiles** y devolver al Supervisor de Obras para su corrección. La Empresa Contratista tiene **tres (3) días calendario** para sus correcciones y la **Supervisión dos (2) días calendario** para su reingreso a la AEVIVIENDA.
* Si hubiera **observaciones a la planilla de pago por segunda vez** por parte del Fiscal de Obras antes de ser remitido a otra instancia, dentro de **tres (3) días hábiles** este deberá notificar tal situación y sancionar al Supervisor de Obras y a la Empresa Contratista, según lo señalado en el punto MULTAS Y SANCIONES.

1. **FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO.**

El Proyecto será financiado de acuerdo al siguiente cuadro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO POR EL TOTAL DE LAS SOLUCIONES HABITACIONALES** | | |
| **ENTIDAD** | **PORCENTAJE** | **COSTO EN Bs.-** |
| AGENCIA ESTATAL DE VIVIENDA | 90,67% | 2.915.044,04 |
| APORTE PROPIO DEL BENEFICIARIO | 9,33% | 300.054,57 |
| **COSTO POR EL TOTAL DE LAS SOLUCIONES HABITACIONALES** | **100%** | **3.215.098,61** |

**Nota: Los porcentajes son referenciales.**

* El aporte propio del beneficiario se encuentra detallado en ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DEL PROYECTO adjunto a este documento.

1. **GARANTÍAS****.**

De acuerdo con lo establecido en el parágrafo I del Artículo 14 del Reglamento para la Contratación Directa de Obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de Vivienda, aprobado mediante Resolución Administrativa Nº 036/2024 por la AEVIVIENDA, se establece las garantías según el objeto, las cuales deberán ser presentadas de acuerdo a lo solicitado en el DCD.

**GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.**

Tiene por objeto garantizar que los proponentes participan de buena fe y con la intención de culminar el proceso de la contratación directa. Será por un monto equivalente al uno por ciento (1%) del precio referencial de la contratación.

La vigencia de esta garantía deberá tener noventa (90) días calendario a partir de la apertura de la propuesta establecida en el DCD.

La Garantía de Seriedad de Propuesta será devuelta conforme a lo establecido en el DCD.

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

Tiene por objeto garantizar la conclusión y entrega del objeto del contrato; será equivalente al siete por ciento (7%) del monto total del contrato.

La vigencia de la garantía será computable a partir de la firma del contrato hasta la recepción definitiva.

La garantía, será devuelta al Contratista, una vez que se cuente con la conformidad de recepción respectiva.

**GARANTÍA ADICIONAL A LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE OBRAS.**

El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.

**GARANTÍA DE CORRECTA INVERSIÓN DE ANTICIPO.**

Tiene por objeto garantizar la devolución del monto entregado por la AEVIVIENDA al Proponente por concepto de anticipo.

El monto total del anticipo no deberá exceder el veinte por ciento (20%) del monto total del contrato.

Será por un monto equivalente al cien por ciento (100%) del anticipo otorgado y deberá tener una vigencia mínima de noventa (90) días calendario, computables a partir de la entrega del anticipo, debiendo ser renovada mientras no se deduzca el monto total.

Se iniciarán los pagos del contrato y la deducción del anticipo, a partir de la primera planilla de avance de obra hasta la penúltima planilla de avance de obra.

El importe de la garantía podrá ser cobrado por la AEVIVIENDA en caso de que el Contratista no haya iniciado la obra dentro de los cinco (5) días calendario o en caso de que no cuente con el personal y equipos necesarios para la realización de la obra estipulada en el contrato, una vez iniciado este.

El Contratista deberá indicar que solicitará el Anticipo hasta los 2 días hábiles de suscrito el contrato, caso contrario se dará por Anticipo no solicitado, en caso de solicitarse el anticipo tendrá un plazo de 10 días hábiles a partir la presentación de su solicitud adjuntado la correspondiente Garantía de Correcta Inversión de Anticipo por el 100% del monto solicitado.

El Supervisor de Obra llevará el control directo de la vigencia y validez de la garantía, en cuanto al monto y plazo, este deberá notificar al Fiscal de Obra **quince (15) días hábiles** antes de su vencimiento en el libro de órdenes o mediante nota expresa a efectos de requerir su ampliación al Contratista o solicitar a la AEVIVIENDA su ejecución.

**GARANTÍA DE BUENA EJECUCIÓN DE OBRA.**

Tiene por objeto garantizar la correcta ejecución de una Obra posterior a su conclusión, como consecuencia de vicios ocultos o falta de cualidades en la obra por causas imputables al contratista. Será equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del Contrato, cuando el importe contratado sea igual o mayor a Bs. 5.000.000.- (CINCO MILLONES 00/100 BOLIVIANOS). La vigencia de esta garantía debe ser de un (1) año computable a partir de la recepción definitiva de la obra. La exigencia de esta garantía será establecida en el DCD.

1. **SEGUROS.**

El contratista contará con los seguros necesarios para la cobertura de cualquier riesgo que implique la ejecución de la obra (deberá presentar los seguros al Supervisor). La cobertura de los seguros será desde el inicio de la obra hasta su conclusión, y deben emitirse por los siguientes conceptos:

1. Seguro de obra
2. Seguro contra accidentes personales (personal de la empresa)
3. Seguro de responsabilidad civil

Estos seguros deberán presentarse al Fiscal del Proyecto hasta los 5 días hábiles después de emitida la orden de proceder.

1. **MULTAS Y SANCIONES.**
2. **Multa por morosidad.**

A los efectos de aplicarse morosidad en la ejecución de la obra, el Contratista y el Supervisor de Obra deberán tener muy en cuenta el plazo estipulado en el Cronograma de Ejecución de la Obra, por cuanto si el plazo previsto para la ejecución fenece sin que se haya concluido el mismo en su integridad y en forma satisfactoria, el Contratista se constituirá en mora sin necesidad de ningún previo requerimiento de la AEVIVIENDA obligándose a ésta última el pago de una multa de acuerdo a lo siguiente:

Al Contratista, por incumplimiento se le aplicará una multa de: el equivalente al **2 por 1.000 del monto total del Contrato**, por cada día calendario de atraso en las siguientes causales:

* Cuando el Contratista no cumpla con el plazo establecido en el Cronograma de Ejecución de Obra en lo referido a la recepción provisional.
* Cuando el Contratista no cumpla con la corrección de observaciones emitidas en la Recepción Provisional en el plazo establecido por la Comisión de Recepción de Obra (Recepción Definitiva).

Al Contratista, por incumplimiento se le aplicará una multa de: el equivalente al **0.5 por 1.000 del monto total del Contrato,** por cada día calendario de atraso en la siguiente causal:

* Cuando el Contratista no cumpla con el porcentaje del avance financiero dentro del plazo establecido en lo referido a los hitos verificables (hito 1, hito 2 e hito 3).
* Cuando el contratista no presente su planilla de pago mensualmente al supervisor de obra, hasta el 5 de cada mes. Para que se considere una planilla de pago debe ser igual o mayor a 20 días efectivos de ejecución.

1. **Otras Multas.**

El Contratista se hará pasible a la multa del **1,5 por 1.000 del monto total del Contrato** en los siguientes casos**.**

* Cuando el Contratista demorare más de **cuatro (4) días calendario** en responder las consultas (instructivos, cartas, informe, otros) formuladas por escrito por la AEVIVIENDA o por el Supervisor de Obra, en asuntos relacionados con el objeto del contrato.
* Incumplimiento por cada personal sustituido (Superintendente de Obra, Residente de obra y responsable de seguimiento social), excepto por incapacidad física del profesional, caso de gestación o caso de muerte. En cualquiera de los casos la Empresa Contratista, deberá acreditar oportunamente con los certificados respectivos de la causa aducida.
* Cuando el Contratista no cuente con el equipo mínimo comprometido de la propuesta adjudicada puesto en obra.
* Cuando el Contratista no cumpla con alguna de las Condiciones Ofertadas de la propuesta adjudicada.

El Contratista se hará pasible a la multa del **1,5 por 1.000 del monto total del Contrato,** por cada día calendario de atraso en la siguiente causal:

* Cuando el Contratista no entregue la planilla final de la obra con la documentación firmada y rubricada en el lapso de 30 días calendario después de la recepción definitiva al supervisor de obra, para proceder al cierre definitivo de la obra, el importe se descontará de su planilla de pago final, de persistir el incumplimiento, el Contratista será inhabilitado a participar en otros proyectos de la AEVIVIENDA en la siguiente gestión o periodo.

El Contratista se hará pasible a la multa del **0,2 por 1.000 del monto total del Contrato**, en el siguiente caso:

• Por cada llamada de atención escrita por diferentes causales establecidas en el presente documento y Contrato Vigente.

*NOTA: Las multas serán aplicadas de acuerdo al último contrato vigente.*

1. **Llamadas de Atención:**

El Supervisor de Obra podrá emitir llamadas de atención al Contratista por:

* Incumplimiento a las instrucciones impartidas por el Supervisor de Obra.
* Incumplimiento en la incorporación de personal propuesto, en el plazo previsto.
* Incumplimiento en la cantidad y plazo de movilización del equipo comprometido en su propuesta para la ejecución de obra.
* Incumplimiento por la ausencia del personal propuesto en obra.
* Incumplimiento en la aplicación en el plan de control de calidad.
* Incumplimiento en el porcentaje de participación del personal femenino en obra.
* Cuando la empresa contratista, no inicie los trámites de Certificado de no Propiedad dentro del plazo establecido en el numeral VIII.

1. **Resolución del Contrato.**

Se procederá al trámite de resolución del Contrato, cuando:

* Por incumplimiento en la iniciación de la obra, si emitida la Orden de Proceder demora más de diez (10) días calendario en movilizarse a la zona de los trabajos.
* Por suspensión de los trabajos sin justificación, por más de cinco (5) días calendario, sin autorización escrita del SUPERVISOR de obra.
* Por tres (3) llamadas de atención al CONTRATISTA por la misma causal.
* De establecerse, que por la aplicación de multas se haya llegado al límite del diez por ciento (10%) del monto total del Contrato, por lo que se podrá iniciar el proceso de resolución del Contrato.
* De establecerse, que por la aplicación de multas se haya llegado al límite máximo del veinte por ciento (20%) del monto total del Contrato, el Supervisor de Obra comunicará oficialmente esta situación a la AEVIVIENDA a efectos del procesamiento de la Resolución del Contrato, si corresponde, conforme a lo estipulado en este mismo documento.

Las multas serán cobradas mediante descuentos establecidos expresamente por el Supervisor de Obra, bajo su directa responsabilidad, de las Planillas de pago mensuales o planilla de liquidación final, sin perjuicio de que la AEVIVIENDA ejecute las GARANTÍAS BANCARIAS y proceda al resarcimiento de daños y perjuicios por medio de la acción coactiva fiscal por la naturaleza del Contrato, conforme lo establecido en el Art. 47 de la Ley 1178.

* El periodo para la Intención de Resolución de Contrato, debe aplicarse de acuerdo a la cláusula establecida en el Contrato **(TERMINACIÓN DE CONTRATO),** **Reglas aplicables a la Resolución**.

1. **MODIFICACIONES AL CONTRATO.**

La entidad contratante podrá introducir modificaciones que considere estrictamente necesarias en la obra, que estarán sujetas a la aceptación expresa del Contratista. En todos los casos son responsables por los resultados de la aplicación de los instrumentos de modificación descritos, el Fiscal de Obra, Supervisor de Obra y Contratista.

Las modificaciones al contrato podrán efectuarse utilizando cualquiera de las siguientes modalidades:

1. **Orden de Trabajo:** La Orden de Trabajo se aplica cuando se realiza un ajuste o redistribución de cantidades de obra, siempre que no existan modificaciones del precio de contrato, ni plazos en el mismo, ni se introduzcan ítems nuevos (no considerados en el proceso de contratación), ni se afecte el objeto del contrato. Estas órdenes serán emitidas por el Supervisor de Obra, mediante carta expresa, o en un Libro de Órdenes aperturada a este efecto. Una Orden de Trabajo no debe modificar las características sustanciales del diseño de la obra.

La orden de trabajo podrá presentarse hasta 10 días calendario antes de terminar el plazo de ejecución de la obra.

*El documento necesario para efectivizar una orden de trabajo será el informe técnico*.

1. **Orden de Cambio**: La Orden de Cambio se aplica cuando la modificación a ser introducida implica una modificación del precio del contrato y/o plazos del mismo, pudiendo tomarse como causal de ampliación de plazo eventos compensables, siempre que estén debidamente fundamentados y cumplan con lo estipulado en el Reglamento para la contratación directa de Obras de la AEVIVIENDA.

Así mismo se pueden introducir modificaciones de volúmenes de obra (no considerados en el proceso de contratación), sin dar lugar a la creación de ítems nuevos o al incremento de los mismos. Una Orden de Cambio no debe modificar las características sustanciales del diseño. El incremento o disminución del monto del contrato, mediante Orden de Cambio (una o varias sumadas), tiene como límite el máximo del cinco por ciento (5%) del monto del contrato principal. El documento denominado Orden de Cambio deberá tener número correlativo y fecha, debiendo ser elaborado con los sustentos técnicos y de financiamiento. La Orden de Cambio será firmada por la misma autoridad (o su reemplazante si fuese el caso) que firmó el contrato principal. Esta Orden de Cambio no deberá ejecutarse en tanto no sea suscrita por las partes contratantes.

La orden de cambio podrá presentarse hasta 10 días calendario antes de terminar el plazo de ejecución de la obra.

*Los* documentos *necesarios para efectivizar una orden de cambio serán: informe técnico, en caso de incremento del monto de Contrato se incluirá el informe financiero.*

1. **Contrato Modificatorio:** El Contrato Modificatorio se aplica cuando la modificación a ser introducida implica una modificación en las características sustanciales del diseño, el cual puede dar lugar a una modificación del precio del contrato y/o plazos del mismo, donde pueden ser introducidos ítems nuevos. El incremento o disminución del monto del contrato, mediante Contrato Modificatorio (una o varias sumadas) tiene como límite el máximo del diez por ciento (10%) del monto total original de Contrato, porcentaje que es independiente de las modificaciones que la obra pudiera haber sufrido por aplicación de Órdenes de Cambio. Los precios unitarios de los nuevos ítems creados, deberán ser consensuados entre las partes, no se podrán incrementar los porcentajes en lo referido a Costos Indirectos, ni actualizar precios considerados en otros ítems de la propuesta. El Contrato Modificatorio deberá tener número correlativo y fecha, debiendo ser elaborado con los sustentos técnicos y de financiamiento. El Contrato Modificatorio deberá ser firmado por la misma autoridad (o su reemplazante si fuese el caso) que firmó el contrato principal.

El contrato modificatorio podrá presentarse hasta 10 días calendario antes de terminar el plazo de ejecución de la obra.

El Contrato Modificatorio no deberá ejecutarse en tanto no sea suscrito por las partes contratantes. *Los documentos necesarios para efectivizar un contrato modificatorio serán: informes técnico y legal, en caso de incremento del monto de Contrato se incluirá el informe financiero.*

1. **EVENTOS COMPENSABLES.**

Los siguientes eventos, serán Eventos Compensables de plazo en días calendario cuando:

* + - 1. El Supervisor de Obra imparta instrucciones para resolver una situación imprevista causada por factores externos debidamente justificadas.
      2. Si el pago de la planilla mensual de avance de obra no se realizara dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario, computables a partir de la fecha de remisión del Fiscal de obra a la dependencia de la AEVIVIENDA que efectuará el pago.
      3. Se considerará como causa de ampliación de plazo, el mal tiempo de acuerdo al informe o reporte del SENAMHI, donde señale una intensidad de lluvia igual o mayor a 5 mm y/o reporte fotográfico emitido según el sistema SSP, en el caso de saturación del terreno post lluvias con la emisión del informe técnico de la institución correspondiente u otro documento técnico certificado.
      4. Otros Eventos Compensables que constan en el Contrato o que el Supervisor de Obra determina que son aplicables con el visto bueno del Fiscal de obra.
      5. Se considerará como causa de Ampliación de Plazo, la falta de condiciones del terreno que impidan el inicio y ejecución de las obras.

Si un Evento Compensable impide que los trabajos se concluyan en la fecha prevista, se prolongará dicha fecha, según la evaluación y determinación del Supervisor de Obra.

Tan pronto como el Contratista proporcione información sobre los efectos de cada Evento Compensable en el plazo previsto en el presente numeral, el Supervisor de Obra evaluará el requerimiento y, si corresponde, solicitará la ampliación del plazo de ejecución de obra correspondiente.

El Contratista deberá solicitar la compensación de plazo al Supervisor de Obra, mediante el Libro de Órdenes, el día que suceda el hecho, para su posterior presentación en una ampliación de plazo.

1. **SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE LA OBRA.**

La Supervisión Técnica de los Proyectos de Vivienda Nueva, será realizada por consultores o empresas consultoras contratadas. El Supervisor de obra será responsable de garantizar la calidad de la obra a través del monitoreo y control del proyecto, además deberá solicitar los ajustes necesarios de los Proyectos de Vivienda Nueva al Fiscal de obra asignado.

La Fiscalización de los Proyectos de Vivienda Nueva estará a cargo del personal técnico asignado de la AEVIVIENDA.

1. **ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LA SUPERVISIÓN.**

Se enuncian las siguientes actividades y funciones de manera indicativa no limitativa:

1. Emitir la Orden de Proceder al Contratista.
2. Revisar a detalle todos los documentos y planos con los que se ha contratado la Obra, es de su directa responsabilidad, por lo que no podrá aducir desconocimiento de los mismos para eximirse de la responsabilidad final y total de la Supervisión de la Obra, si existiera alguna observación o modificación este deberá comunicar al Fiscal de Obra asignado por AEVIVIENDA.
3. Estudiar e interpretar técnicamente los planos y especificaciones técnicas para la correcta ejecución de la obra.
4. Solicitar cronograma de obras del plazo de ejecución hasta diez días hábiles a partir de la entrega de la orden de proceder, asimismo, la movilización de equipos e instalación de faenas deberá ser efectiva hasta diez días calendario a partir de la entrega del cronograma de ejecución e instruir el cambio si corresponde para cada Orden de Cambio o por Ampliación de Plazo; además, deberá solicitar el cronograma de desembolsos para realizar el control respectivo.
5. Solicitar a la empresa su plan respecto a la Seguridad y Salud Ocupacional, en cumplimiento a la Ley General del Trabajo -16998, estableciendo medidas y/o actividades para eliminar, reducir y controlar los riesgos.
6. Presentar el cronograma de desembolsos de la consultoría al Fiscal de Obra.
7. Solicitar al Fiscal del Proyecto una fotocopia de la Licencia Ambiental Vigente y copia en formato digital de los documentos ambientales correspondientes PPM (Programa de Prevención y Mitigación) y el PASA (Plan de Aplicación y Seguimiento Ambiental), para su posterior entrega a la Empresa Contratista.
8. Exigirá a la Empresa Contratista y remitirá al Fiscal de Obra los Formularios de autorización de Ingreso a Áreas Protegidas Nacionales o Sub Nacionales (cuando corresponda).
9. Solicitar al Fiscal del Proyecto una copia en formato magnético de la Guía 002 y Guía 006 “Llenado de las Planillas Ambientales”, para el reporte de las Medidas del PPM-PASA implementadas, para su posterior entrega a la Empresa Contratista.
10. Para los proyectos con montos mayores a los cuatro millones, se debe instruir la realización de ensayos de laboratorio de los factores ambientales que correspondan, esto en la etapa de ejecución y de mayor movimiento, el cual deberá ser adjuntado al Informe de Monitoreo Ambiental en el 50% de avance de la obra o en su caso en el informe final.
11. Para el cumplimiento del PPM – PASA del Proyecto, se debe verificar la implementación, registro y reporte de las siguientes medidas de prevención y mitigación ambiental: 1.- Actividades de control de emisiones de polvo (riego de áreas de trabajo y otras requeridas); 2.- Medidas para evitar la contaminación por aguas residuales (pozos de infiltración o conexión al sistema de alcantarillado, según corresponda); 3.- Medidas para evitar la contaminación por residuos sólidos (Uso de basureros diferenciados para materia orgánica, plásticos, etc. y registros fotográficos de entrega de los residuos sólidos al servicio de recolección del municipio correspondiente para su disposición final en lugares autorizados); 4.- Medidas para evitar impactos a la Fauna y Flora del área del proyecto y el cumplimiento del Plan de Manejo del Área Protegida cuando corresponda; 5.- Limpieza general (cierre y abandono de la etapa de ejecución).
12. Debe dar seguimiento al cumplimiento de la Seguridad y Salud Ocupacional, dotación y uso de los Equipos de Protección Personal – EPP´s (cascos, botines punta de acero, guantes de trabajo, lentes, protectores auditivos); ropa de trabajo (overoles, chalecos con reflectivos); señalización en obra (límite de velocidad, prohibido hacer fuego cerca de combustibles y vehículos, cintas de seguridad en caso de zanjas y pendientes o lugares con riesgo); barandas y uso de arnés en el caso de trabajos en altura, además de capacitaciones periódicas; los vehículos, maquinaria y equipos deben contar con mantenimiento preventivo y correctivo.
13. Debe instruir la remisión de informes ambientales al inicio, al 50 % de avance y en el informe final, contemplando un acápite referido a Seguridad y Salud Ocupacional con los respectivos respaldos.
14. Revisar y controlar permanentemente el cronograma de obras presentado por el Contratista, para que mantenga absoluta relación con el avance físico y financiero del proyecto, incluidos las planillas de pago por avance de obra solicitados por el Contratista.
15. Acompañar de manera previa y durante la ejecución de la obra al trabajo de identificación y verificación de la propiedad de los terrenos del beneficiario para la implementación de la vivienda.
16. Aprobar las zonas para el acopio de materiales de construcción, protegiendo de daños al medio ambiente.
17. Instruir en el Libro de Órdenes las actividades y problemas que puedan presentarse durante la ejecución de cada Ítem y responder todas las solicitudes del Residente de Obra.
18. Participar de manera conjunta con el Contratista en las tareas de replanteo de la obra.
19. Realizar la geo referenciación de cada una de las viviendas y presentar en el informe a la fiscalización.
20. Controlar el trabajo del Contratista, sobre la base de los planos, cantidades de obra y especificaciones técnicas, para asegurar la buena ejecución de trabajos concertados en los términos contractuales.
21. Efectuar el control de calidad y dosificación, la verificación y aprobación del uso de materiales de construcción antes de su utilización, solicitar certificados de calidad.
22. Realizar mediciones conjuntas con el Contratista de acuerdo al avance físico de la obra.
23. Revisar y aprobar todos los informes elaborados por el Contratista.
24. Exigir al Contratista los respaldos técnicos necesarios para procesar planillas de pago.
25. Aprobar las planillas de pago presentados por el Contratista, verificando firmas y rubricas en todas las hojas.
26. En caso necesario podrá instruir, gestionar y sustentar la introducción de modificaciones en las características técnicas, diseño o detalles de la Obra.
27. Adoptar todas las medidas técnicas y administrativas para el cumplimiento del plazo de ejecución establecido en el contrato de obras suscrito entre la AEVIVIENDA y el Contratista.
28. Autorizar la solicitud de suspensión temporal de la obra por condiciones meteorológicas con respaldo de SENAMHI; o reporte fotográfico emitido según el sistema SSP; o en el caso por la saturación del terreno post lluvias con la emisión del informe técnico de la institución correspondiente u otro documento técnico certificado, por convulsión social con respaldo, por la inseguridad total de las obras o de una parte de las mismas o si se presentan situaciones de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, para una probable ampliación de plazo.
29. Atender los reclamos presentados por el Contratista.
30. Instruir ensayos y/o pruebas para determinar la calidad de ejecución del ítem (según corresponda) para evitar la existencia de defectos en la ejecución de los trabajos del Contratista.
31. Instruir en el Libro de Órdenes la corrección de defectos en la ejecución de los trabajos del Contratista.
32. Verificar la capacidad técnica del personal del Contratista, tanto de la parte profesional y directriz, como del personal obrero, recomendando o exigiendo su reemplazo cuando sea necesario.
33. En caso de sustitución del personal técnico clave, el Supervisor deberá verificar y aprobar que el nuevo personal técnico clave tenga al menos el mismo o mejor perfil profesional de los salientes.
34. Adoptar medidas necesarias para que todas las actividades se lleven adecuadamente y en plazo, para la ejecución de la obra.
35. Controlar que todas las personas que no formen parte del proyecto y de la empresa deberán contar de manera obligatoria con el equipo de seguridad industrial (EPP`s), caso contrario no podrán ingresar al área de trabajo.
36. Llevar el control directo de la vigencia y validez de las garantías contractuales e instruir su renovación diez (10) días hábiles antes del cumplimiento.
37. A solicitud del Contratista, para la ampliación de monto y plazo a requerimiento oportuno será revisado por el Supervisor de Obra, el mismo se hará conocer al Fiscal de Obra.
38. Integrar en la Comisión de Recepción Provisional y Definitiva de la Obra.
39. Exigir al Contratista la presentación de planos As built (debe contemplar los volúmenes con los que se construyó la obra).
40. Establecer las multas atribuibles al Contratista por incumplimiento de los términos contractuales.
41. Establecer descuentos, si corresponde, en las planillas de pago presentados por el Contratista.
42. Garantizar el equipo y herramientas y otros propuestos, necesarios para la efectiva Supervisión de la construcción de las Unidades Habitacionales.
43. Reportar asistencia a la obra de manera mensual a la fiscalización.
44. Cumplir las obligaciones pactadas con el Contratante.
45. Informar al Contratante, a través de la Fiscalización, sobre el progreso del proyecto, como insumo que se puede utilizar en la toma de decisiones para la agilización y mejor desenvolvimiento del proyecto.
46. Atender todos los requerimientos de Fiscalización relativos al desarrollo de sus funciones y a la ejecución de la obra que supervisa.
47. Realizar el control, monitoreo y seguimiento al componente social de:

**(Sustitución de Beneficiarios),** por las siguientes causas:

1. Por renuncia escrita del beneficiario.
2. Por incumplimiento de aporte propio, a la tercera notificación de incumplimiento.
3. Por el caso de comprobarse inconsistencia en la veracidad de la información contenida en el formulario de solicitud o declaración jurada.
4. Por abandono del Proyecto sin justificación y comunicación alguna.
5. Por otro tipo de casos, no previstos en el proyecto, la Dirección Departamental previo análisis social y jurídico, definirá la sustitución del beneficiario.

El contratista deberá ratificar la lista de beneficiarios y de corresponder deberá solicitar la sustitución al Supervisor hasta antes del 30% del avance físico del proyecto (posterior al porcentaje de avance físico indicado se realizará el recorte de beneficiarios del proyecto).

Una vez realizada la solicitud de sustitución por el contratista, la AEVIVIENDA remitirá la aprobación de los nuevos beneficiarios y la lista final hasta 20 días calendario, mismo tiempo bajo análisis de la supervisión y fiscalización de obra, se podrá compensar por ampliación de plazo respectivo a favor de la empresa contratista.

**(Cambio del Beneficiario Titular),** por los siguientes motivos:

1. Por fallecimiento del beneficiario titular, debiendo procederse al cambio de nombre a favor de sus descendientes, ascendientes o colaterales, respetando ese orden legal, que cumplan los requisitos exigidos por la AEVIVIENDA para ser beneficiario.
2. Por Ruptura de la relación conyugal o de convivencia, en cuyo caso el beneficio será prioritariamente, a favor del cónyuge o conviviente que este con la tutela de los hijos o de la carga familiar manifestada al momento de realizar la evaluación social.
3. Por el caso de abandono de los padres el beneficio será a favor del hijo/a que asuma la carga familiar.
4. Por otro tipo de casos, no previstos que se hará conocer a la fiscalización.
5. A la conclusión de la obra el Supervisor solicitará al Contratante mediante el Fiscal de obras, el formulario de Evaluación de Desempeño de la Empresa Contratista, debiendo realizar la evaluación enmarcado en tres aspectos importantes como: Oportunidad en la entrega, Presentación General y Calidad Técnica, permitiendo recomendar y/o denegar su presentación en otros proyectos con la institución Contratante, como resultado al trabajo desempeñado.
6. **ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LA FISCALIZACIÓN.**

Se enuncian las siguientes actividades y funciones de manera indicativa no limitativa:

1. Conocer a detalle toda la documentación y planos del proyecto asignados, para realizar una correcta fiscalización y poder asegurar que todas las actividades se lleven a cabo por el Supervisor de Obra y el Contratista de acuerdo a normativa vigente.
2. Dar estricto cumplimiento al Reglamento Operativo, Reglamentos Específicos, Guía Boliviana de Fiscalización de Obras y otras disposiciones.
3. Exigirá y remitirá a la DNGP los Formulario de autorización de Ingreso a Áreas Protegidas Nacionales o Sub Nacionales (cuando corresponda).
4. Entregar al Supervisor de Obra en medio magnético la Licencia Ambiental y el PPM (Programa de Prevención y Mitigación) y el PASA (Plan de Aplicación y Seguimiento Ambiental) de la eco región correspondiente al proyecto, donde se encontrarán detalladas cada una de las medidas de mitigación, se resalta que, del listado de dichas medidas, solo se aplicaran las que corresponden a las actividades a ejecutar en la obra.
5. Realizar el seguimiento y control respecto de las medidas de mitigación ambiental a ser asumidas por el Supervisor de Obra y el Contratista. Asimismo, instruirá la implementación de las recomendaciones que sean pertinentes. En caso de que el Contratista no de cumplimento a sus obligaciones ambientales o que incumpla con las instrucciones del Supervisor de Obra, el Fiscal de Obra definirá las acciones necesarias para que el Contratista solucione cualquier problema ambiental de su competencia, a su propio costo.
6. Verificar el cumplimiento a las medidas de Seguridad y Salud Ocupacional.
7. Hacer el seguimiento a la ejecución del proyecto, en sus distintas etapas, en estricta sujeción a las previsiones establecidas en la presente especificación técnica y contrato de obra, velando por el cumplimiento de las normas legales vigentes aplicables.
8. Revisar y dar conformidad a planillas de avance físico de obra.
9. Revisar y dar conformidad a las modificaciones de obra.
10. Efectuar visitas periódicas de inspección a las obras para verificar el avance, la buena ejecución y la calidad de las mismas.
11. Verificar junto al Supervisor de Obra el progreso de las obras con el fin de tomar decisiones oportunas para mejorar el funcionamiento de las mismas y garantizar el cumplimiento de los plazos de ejecución establecidos en el contrato.
12. Verificar con el Supervisor de Obra los avances físicos de la ejecución de las respectivas obras para probar planillas de pago presentadas por el Supervisor y el Contratista
13. Verificar y validar las modificaciones de contratos de obra para su aprobación.
14. Verificar periódicamente la calidad los materiales de construcción que fueron aprobados por el Supervisor de Obras.
15. Verificar que el Contratista genere condiciones óptimas para que los beneficiarios puedan realizar actividades de mano de obra no calificada como su aporte propio.
16. Controlar el cumplimiento de los cronogramas de obra y de desembolsos.
17. Exigir al Supervisor de Obra el fiel cumplimiento de su contrato de acuerdo a las Especificaciones Técnicas, realizando seguimiento y control de sus actividades, funciones y alcances del servicio desde la emisión de la orden de inicio hasta la recepción provisional y definitiva del Proyecto, debiendo hacer el cierre operativo como administrativo financiero.
18. Exigir otros informes complementarios y aclaraciones pertinentes sobre la ejecución de la obra.
19. Aprobar las especificaciones técnicas de respaldo de las modificaciones contractuales.
20. Verificar la permanencia del Supervisor de Obra contratado por la AEVIVIENDA para la ejecución del Proyecto en la zona de intervención.
21. **DERECHOS DEL CONTRATISTA.**

El Contratista, tiene el derecho de plantear los reclamos que considere correctos, por cualquier omisión de la AEVIVIENDA, por falta de pago de la obra ejecutada o por cualquier otro aspecto consignado en el Contrato.

Tales reclamos deberán ser planteados por escrito y de forma documentada, al Supervisor de Obra, con copia al Fiscal, hasta diez (10) días hábiles posteriores al suceso que motivó el reclamo, transcurrido este plazo el Contratista no podrá presentar reclamo alguno. El Supervisor no atenderá reclamos presentados fuera del plazo establecido.

El Supervisor, dentro del lapso impostergable de cinco (5) días hábiles, de recibido el reclamo, analizará y emitirá su informe de recomendación al Fiscal, para que éste en el plazo de cinco (5) días hábiles, pueda aceptar o rechazar la recomendación, que será comunicada de manera escrita al Contratista. Dentro de este plazo, el Fiscal podrá solicitar las aclaraciones respectivas.

En caso que el reclamo sea complejo el Fiscal podrá, en el plazo adicional de cinco (5) días hábiles, solicitar el análisis del reclamo y del informe de recomendación a las dependencias técnica, financiera o legal, según corresponda, a objeto de dar respuesta.

En caso de que el Supervisor no emita el informe de recomendación dentro del plazo correspondiente, el Fiscal deberá analizar el reclamo y comunicar su decisión de forma escrita al Contratista. El Fiscal, en razón al incumplimiento de las funciones del Supervisor procederá a realizar la llamada de atención respectiva por negligencia, conforme lo previsto en el contrato de Supervisión.

Todo proceso de respuesta a reclamo, no deberá exceder los quince (15) días hábiles, computables desde la recepción del reclamo por el Supervisor. En caso de que no se dé respuesta dentro del plazo señalado precedentemente, se entenderá la plena aceptación de la solicitud del Contratista considerando para el efecto el Silencio Administrativo Positivo.

1. **RECEPCIÓN PROVISIONAL.**

A la conclusión de la obra, el Contratista solicitará a la Supervisión de obra una inspección conjunta para verificar que todos los trabajos fueron ejecutados y terminados en concordancia con las cláusulas del contrato, planos y especificaciones técnicas.

El Contratista en el plazo de cinco (5) días hábiles antes de que fenezca el plazo de ejecución de la obra, mediante carta expresa o en el Libro de órdenes solicitará al Supervisor de Obra señale día y hora para la realización del Acto de Recepción Provisional de la Obra.

Si la obra, a juicio técnico del Supervisor de Obra se halla correctamente ejecutada, conforme a los documentos Contractuales, mediante el Fiscal de Obra hará conocer a la AEVIVIENDA su intención de proceder a la Recepción Provisional; este proceso no deberá exceder el plazo de tres (3) días hábiles.

La Recepción Provisional se iniciará cuando el Supervisor de Obra reciba la carta de aceptación de la AEVIVIENDA, en este caso tiene un plazo máximo de tres (3) días hábiles, para proceder a dicha Recepción Provisional, de lo cual se dejará constancia escrita en Acta circunstanciada que se levantará al efecto por la Comisión de Recepción, en la que se harán constar todas las deficiencias, anomalías e imperfecciones que pudieran ser verificadas en esta diligencia, instruyéndose sean subsanadas por el Contratista dentro del periodo de corrección de defectos, computables a partir de la fecha de dicha Recepción Provisional.

Si la obra, a juicio técnico del Supervisor de Obra se halla inconclusa, el mismo tendrá la facultad de rechazar la solicitud de Recepción Provisional y consiguientemente, correrán las multas y sanciones al Contratista hasta que la obra sea entregada en forma satisfactoria.

El Supervisor deberá establecer de forma racional en función al tipo de obra el plazo máximo para la realización de la Recepción Definitiva, mismo que no podrá exceder los 30 (treinta) días calendario.

La fecha de esta recepción servirá para efectos del cómputo final del plazo de ejecución de la obra. Si a juicio del Supervisor de Obra, las deficiencias y observaciones anotadas no son de magnitud y el tipo de obra lo permite, podrá autorizar que dicha obra sea utilizada.

1. **RECEPCIÓN DEFINITIVA.**

Se realiza de acuerdo al siguiente procedimiento:

Cinco (5) días hábiles antes de que concluya el plazo previsto para la recepción definitiva, posterior a la entrega provisional, el Contratista mediante carta expresa o en el Libro de Órdenes, solicitará al Supervisor el señalamiento de día y hora para la Recepción Definitiva de la obra, haciendo conocer que han sido corregidas las fallas y subsanadas las observaciones señaladas en el Acta de Recepción Provisional (si estas existieron).

El Supervisor de obra señalará la fecha y hora para el acto de Recepción Definitiva y pondrá en conocimiento de la AEVIVIENDA, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles computables desde la solicitud del Contratista. Vencido dicho plazo el Contratista podrá dirigir su solicitud directamente al Fiscal a efectos de que la Comisión de Recepción realice la Recepción Definitiva de la obra. La Comisión de Recepción realizará un recorrido e inspección técnica total de la OBRA y si no surgen observaciones, procederá a la redacción y suscripción del Acta de Recepción Definitiva. Ningún otro documento que no sea el Acta de Recepción Definitiva de la Obra podrá considerarse como una admisión de que el contrato, o alguna parte del mismo, ha sido debidamente ejecutado, por tanto, no se podrá considerar que el contrato ha sido completamente ejecutado, mientras no sea suscrita el Acta de Recepción Definitiva de la OBRA, en la que conste que la OBRA ha sido concluida a entera satisfacción de la AEVIVIENDA, y entregada a esta institución. Si en la inspección se establece que no se subsanaron o corrigieron las deficiencias observadas, no se procederá a la Recepción Definitiva hasta que la OBRA esté concluida a satisfacción y en el lapso que medie desde el día en que debió hacerse efectiva la entrega hasta la fecha en que se realice efectivamente, correrá la multa pertinente, aplicándose lo previsto en la Cláusula correspondiente.

Realizada la Recepción Definitiva de la Obra, el contratista deberá contar con:

* Acta de Entrega Definitiva del proyecto (3 ejemplares originales).
* Actas de Entrega Individual a los beneficiarios (3 ejemplares originales más fotocopia de carnet de identidad del titular y del cónyuge vigentes).

1. **LIBRO DE ÓRDENES**

El libro de órdenes será notariado, llenado y respectivamente foliado.

El libro de órdenes, será único en su estructura desde el inicio hasta la conclusión de obra (empastado con una foja original y dos fojas para copias), así como inalterable por constituir un documento oficial.

El Libro de Órdenes imprescindiblemente, debe encontrarse en la obra, además no debe contener borrones, sobre escrituras, raspaduras y no debe faltar ni una sola hoja en el mismo.

El libro de Órdenes será entregado a la Entidad Contratante, mediante la planilla de liquidación final quedando una copia en poder del Supervisor de Obra y la otra al Contratista.

El Contratista deberá verificar las condiciones y características de la Infraestructura, climatológicas y ambientales en el sitio de las obras, facilidades existentes, etc. Toda observación que no contemple la obra debe dar a conocer al Supervisor de Obra y ser escrito en el Libro de Órdenes.

**CONDICIONES TÉCNICAS:**

1. **PERFIL DEL PROPONENTE.**

**Experiencia de la Empresa.**

1. **Experiencia General del Proponente:** Debe contar con una experiencia al menos **2 veces el monto** respecto al valor del precio referencial en actividades relacionadas a su rubro, contabilizada en los últimos 15 años.
2. **Experiencia Específica del Proponente:** Debe contar con una experiencia específica de al menos **1 vez el monto** respecto al valor del precio referencial en actividades relacionadas a su rubro en Obras Similares y/o Proyectos de Vivienda Cualitativa y de Autoconstrucción, contabilizada en los últimos 15 años.

La experiencia general y especifica del proponente, una vez adjudicado deberán ser acreditados con Actas de Entrega Definitiva, Actas de Recepción Definitiva, Certificados de Terminación de Obra/Contrato/Liquidación Final u otro documento que acredite su experiencia con entidades públicas, para la experiencia con particulares, debe presentar documento de Cumplimiento de Contrato.

1. **OBRAS SIMILARES Y/O PROYECTOS DE VIVIENDA.**

Se tienen las siguientes:

* POR SU SIMILITUD

Edificaciones: Viviendas de interés social (Cualitativa y/o por Autoconstrucción), unifamiliares y multifamiliares, Edificios, Hospitales, Centros de Salud, Centros Educativos, Centros Sociales y Comerciales, Instalaciones Deportivas, Instalaciones Recreativas, Terminales, galpones, remodelaciones y restauraciones.

* POR SU COMPLEJIDAD

Obras Hidráulicas: canales, embovedados, regulación de ríos, mantenimiento y reparación de obras hidráulicas, defensivos.

Obras Viales: Accesos, Puentes, Viaductos.

1. **PERSONAL TÉCNICO CLAVE REQUERIDO.**

El personal clave mínimo requerido para la ejecución del proyecto es:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FORMACIÓN | CARGO A DESEMPEÑAR | Cantidad | EXPERIENCIA GENERAL | EXPERIENCIA ESPECIFICA EN OBRAS SIMILARES (\*) |
| Ingeniero Civil y/o Arquitecto | Superintendente de obra | **1** | **2 veces el monto** respecto al valor del precio referencial **y 5 años** | 1 vez el monto respecto al valor del precio referencial y 2 años como Superintendente de obra, Gerente de Construcción, Director de Obra, Supervisor de Obra, Fiscal de Obra, Residente, Técnico Operativo de Área (TOA), Inspector de Proyecto, Ejecutor en OBRAS SIMILARES, relacionados a la construcción de obras civiles: viviendas, mercados, escuelas, centros comerciales, locales y otras similares de igual o mayor complejidad. |
| Ingeniero Civil y/o Arquitecto | (\*\*)Residente de obra | 1 (\*\*\*) | **1 vez el monto** respecto al valor del precio referencial **y 3 años** | 0.5 Veces el monto respecto al valor del precio referencial y 1 año como Superintendente de Obra, Gerente de construcción, Director de Obra, Supervisor de Obra, Fiscal de Obra, Residente, Técnico Operativo de Área (TOA), Inspector de Proyecto, Ejecutor en OBRAS SIMILARES, relacionados a la construcción de obras civiles: viviendas, mercados, escuelas, centros comerciales, locales y otras similares de igual o mayor complejidad. |
| Sociólogo, Psicólogo, Comunicador, Trabajador Social, Licenciatura en Ramas Afines en áreas sociales y educativas | (\*\*\*\*) Responsable social de seguimiento | 1 | 3 años en trabajos de su área profesional y/o técnica. | 1 años en trabajos de su área profesional y/o técnica como Facilitador social, Capacitador social, Técnico de seguimiento social. |

*La experiencia será computada considerando el conjunto de contratos de obra en los cuales el profesional ha desempeñado cargos similares o superiores al requerido por la AEVIVIENDA, que deberán ser acreditados con certificados suscritos por el contratante de cada obra, con Actas de Entrega Definitiva, Certificados de Terminación de Obra, Certificados de Trabajo, Contrato/Liquidación Final u otro equivalente con entidades públicas, contratos con particulares, certificados de trabajo u otro documento que certifique la experiencia laboral requerida, el mismo que indique inicio y fin, especificando el monto y/o plazo ejecutado, según corresponda.*

**NOTAS:**

**(\*)** Se debe considerar similar a lo contemplado en el acápite de Obras Similares y/o Proyectos de Vivienda Cualitativa y/o Autoconstrucción.

**(\*\*)** El o los Residentes de Obra propuestos por la empresa contratista deberá permanecer en obra a tiempo completo.

**(\*\*\*)** La cantidad de residentes de obra se determinará en función de las soluciones habitacionales del proyecto, tomando en cuenta que 1 residente de obra puede ver hasta un máximo de 50 soluciones habitacionales.

**(\*\*\*\*)** **El responsable social de seguimiento de la Empresa Contratista**, deberá ser contratado a tiempo completo y desarrollará sus actividades en coordinación con el responsable social de seguimiento de la AEVIVIENDA (presentando informes de acuerdo a requerimiento), y será controlada por el Supervisor de Obra.

El/la responsable Social de la Empresa Contratista debe realizar talleres socio educativos y el refuerzo de los mismos a nivel individual y familiar, considerando también a los hijos menores; mediante charlas y o exposiciones con el objetivo de generar un cambio integral, fortaleciendo conocimientos, desarrollando las habilidades (competencias) que permitan mejorar la calidad de vida de los beneficiarios y la comunidad a partir del Vivir Bien.

Temáticas a desarrollar:

* Educación Socio ambiental y la importancia en los servicios ambientales,
* Higiene, salubridad y bioseguridad,
* Saneamiento Básico,
* Equidad de género y generacional, Prevención de violencia intrafamiliar,
* Hábitat, calidad de vida, hábitos saludables y el cumplimento de la función social de la vivienda,
* Otros a requerimiento de la AEVIVIENDA.

La Empresa Contratista debe Elaborar/diseñar manuales con contenido social que fortalezca y promueva la cultura del vivir bien, los cuales serán entregados a los beneficiarios en los talleres socioeducativos.

**Para el Personal Clave** la experiencia será tomada en cuenta a partir del título en Provisión Nacional, la fecha de este título debe estar indicada en el Formulario A-5, adjuntado respaldos.

**El Ingeniero Civil y/o Arquitecto**, deberá contar con el número de registro.

**En caso de sustitución del personal clave,** el reemplazante deberá tener un perfil igual o mayor al profesional ofertado en su propuesta, el Supervisor de Obra informará al Fiscal de Obra, para ser penalizado conforme se establece en las Especificaciones Técnicas.

1. **FRENTES DE TRABAJO**

El proyecto deberá considera un número mínimo de frentes de trabajo de acuerdo a la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipos de Frentes** | **Unidad** | **Numero de frentes de trabajo (\*)** |
| OBRA GRUESA Y FINA | FRENTE | 5 |
| ESPECIALISTAS ELÉCTRICOS | FRENTE | 1 |
| ESPECIALISTAS EN AGUA POTABLE Y SANITARIO | FRENTE | 1 |
| ESPECIALISTAS EN CARPINTERÍA EN MADERA | FRENTE | 1 |
| ESPECIALISTAS EN CARPINTERÍA EN ALUMINIO | FRENTE | 1 |
| ESPECIALISTAS EN PREFABRICADOS | FRENTE | 1 |
| **TOTAL FRENTES** | | **10** |

Para obra gruesa y fina se considerará un frente de trabajo al grupo mínimo de **6 personas** el cual deberá estar compuesto por 2 albañiles y 4 ayudantes **(sin considerar el aporte propio).** Para instalaciones: sanitario, eléctrico, agua potable y prefabricados, se considerará un frente de trabajo al grupo mínimo de **4 personas** el cual deberá estar compuesto por 1 especialista y 3 ayudantes **(sin considerar el aporte propio).**

El contratista deberá garantizar un **15% de participación de integrantes femeninos** en trabajos de obra gruesa, fina e instalaciones, debiendo ser reportado mediante el listado del personal que participa en el proyecto, presentado al supervisor de obra para que este verifique el cumplimiento del porcentaje de participación femenina.

1. **EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA**

Para la ejecución de la obra, el proponente debe garantizar la disponibilidad de los siguientes equipos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERMANENTE** | | | | | |
| **N°** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **POTENCIA** | **CAPACIDAD / CILINDRADA / REND.** |
| 1 | Camioneta todo terreno en óptimas condiciones de funcionamiento con un máximo de 10 años (modelo) de antigüedad. | Unid | **2** |  | >=2350 cc |
| 2 | Volquete o Camión en buenas condiciones de funcionamiento con un máximo de 20 años (modelo) de antigüedad. | Unid | **1** |  | >=5.7 Toneladas |
| 3 | Mezcladora | Unid | **4** |  | 320 lts o superior |
| 4 | Vibradora | Unid | **4** | >=1.5 HP |  |
| 5 | Compactadora Manual Tipo Saltarina | Unid | **4** |  |  |
| **DE ACUERDO A REQUERIMIENTO** | | | | | |
| 1 | Bomba de agua | Unid | **1** | >=0.25 HP |  |
| 2 | Generador eléctrico | Unid | **1** | >=3 HP |  |
| 3 | Motocicleta en buenas condiciones | Unid | **1** |  | >=200 c.c. |

***Nota: Para vehículos*** ***livianos, pesados y motocicletas, el proponente deberá adjuntar documento de respaldo en fotocopia simple legible del RUAT, propios o alquilados.***

**En caso de adjudicación debe presentar Original o Fotocopia Legalizada o Notariado de RUAT para Vehículos livianos, pesados y motocicletas Propios y/o Contrato de Alquiler Original para Vehículos livianos, pesados y motocicletas Alquilados.**

***En la etapa de ejecución del proyecto, se podrá realizar el reemplazo de los vehículos livianos, pesados y motocicletas, siempre que tenga igual o mejor características de la propuesta. En caso de sustitución sin justificación por el Contratista, el Supervisor de Obra, deberá penalizar conforme se establece en las Especificaciones Técnicas.***

1. **CARACTERÍSTICA DE LOS MATERIALES.**

Todos y cada uno de los materiales deberán ser de primera calidad y aprobado por el Supervisor de Obra, ajustándose estrictamente a lo estipulado en las Especificaciones Técnicas.

Si la calidad de algún material no se encuentra especificada, obligatoriamente deberá merecer la aprobación del Supervisor de Obra.

En caso de ser requerido, el Supervisor de Obra aclarará o ampliará las características de un insumo a ser adquirido para la obra o la de un ítem a ser ejecutado por el contratista.

**Cemento:** Se deberá utilizar cemento Portland 100% de origen nacional fresco y de calidad probada IP-30.

**Cerámica:** Deberá utilizarse una cerámica nacional esmaltada de marca reconocida con una calidad mínima de PEI-3 o superior.

1. **PLAN DE TRABAJO.**

El contratista deberá contar con su Plan de Trabajo de acuerdo a lo siguiente:

1. **Especificaciones Técnicas de los Ítems del Proyecto.** La empresa deberá cumplir lo descrito en las Especificaciones Técnicas de los ítems del proyecto.
2. **Equipo mínimo comprometido para la ejecución de obra.-** La empresa deberá garantizar la disponibilidad del equipo mínimo solicitado, adjuntando documento de respaldo en fotocopia simple legible del RUAT de vehículos livianos, pesados y motocicletas, para propios o alquilados.

En caso de adjudicación debe presentar Original o Fotocopia Legalizada de RUAT para Vehículos Propios y/o Contrato de Alquiler Original para Vehículos Alquilados.

1. **Seguridad y Salud Ocupacional para su personal.** En la etapa de ejecución de la obra, la empresa deberá presentar su plan respecto a la Seguridad y Salud Ocupacional hasta diez días hábiles a partir de la entrega de la orden de proceder, en cumplimiento a la Ley General del Trabajo -16998, que deberá contener mínimamente lo siguiente:

* Dotación de Equipos de Protección Personal (cascos, sombrero, botas, guantes, lentes de seguridad oscuros y claros, tapones de oído).
* Control de trabajos críticos, en altura, izaje de cargas, trabajos eléctricos, trabajos en caliente, y trabajos en espacios confinados.
* Señalización y demarcación de áreas de trabajo.
* Manejo y manipulación de materiales y residuos peligrosos.
* Prevención y atención de accidentes de trabajo.
* Prevención y atención de emergencias.

1. **Plan de Control de Calidad. –** En la etapa de ejecución de la obra, la empresa deberá presentar un documento que indique como se gestionará todas las actividades relacionadas al control de calidad de: los materiales, la ejecución y las pruebas en obra terminada, conforme los requieran las especificaciones técnicas, hasta diez días hábiles a partir de la entrega de la orden de proceder. El documento tendrá el siguiente contenido mínimo:

* **La planificación del control de recepción en obra de materiales, productos, equipos y maquinaria:** Documentación (manuales o catálogos) de los equipos y maquinaria, certificados y/o ensayos de calidad de los materiales y certificado de garantía de los productos del fabricante, documentos de conformidad y/o autorizaciones administrativas (cuando sea necesario), distintivos de calidad, evaluaciones técnicas de idoneidad (cuando sea necesario).
* **La planificación del control de calidad de la ejecución de la obra:** Control del replanteo, lineamiento para el transporte de los materiales utilizados dentro de la obra, correcta ejecución y disposición de elementos constructivos e instalaciones, organización de las actividades de control de calidad y las verificaciones de la conformidad con el proyecto conforme las especificaciones técnicas, normativa complementaria que se aplicará, buenas prácticas constructiva a utilizarse.
* **La planificación del control de obra terminada:** Comprobaciones y pruebas de servicio que se realizarán tanto a la obra gruesa, fina y sistemas (sanitario, agua potable y eléctrico) complementarias a lo indicado en las especificaciones técnicas.

La empresa deberá indicar quien será el responsable de aplicar el Plan de Control de Calidad y como se registrará esta información en la bitácora de los controles de calidad (data book), la cual deberá estar actualizada y disponible en el sitio del proyecto hasta su entrega en la última planilla de pago.

1. **VOLÚMENES DE OBRA**

**Por el total de las Soluciones Habitacionales (Información para utilizar en el formulario B-1 PRESUPUESTO POR ITEMS Y GENERAL DE LA OBRA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NUM ITEM** | **NOMBRE DEL ITEM** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **VOLUMEN** |
| 1 | LETRERO DE OBRA MURO DE LADRILLO | GLOBAL | 32,00 |
| 2 | INSTALACIÓN DE FAENAS | GLOBAL | 32,00 |
| 3 | VIGA DE MADERA (4"x6") | METRO | 48,64 |
| 4 | CUBIERTA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA CON MADERAMEN | METRO CUADRADO | 2.719,68 |
| 5 | CUMBRERA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA | METRO | 309,76 |
| 6 | MESON DE COCINA CON LAVAPLATOS + ACCESORIOS | GLOBAL | 32,00 |
| 7 | VENTANA DE ALUMINIO LINEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,50 x 1,20) | PIEZA | 128,00 |
| 8 | VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,20x1,00) | PIEZA | 32,00 |
| 9 | VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (0,60x0,60) | PIEZA | 32,00 |
| 10 | PUERTA TABLERO MADERA DURA C/BARNIZ (0,90x2,10) | PIEZA | 128,00 |
| 11 | PUERTA TABLERO MADERA DURA C/ BARNIZ (0,80x2,10) | PIEZA | 32,00 |
| 12 | REVESTIMIENTO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA | METRO CUADRADO | 480,96 |
| 13 | CIELO RASO BAJO CUBIERTA INCLINADA | METRO CUADRADO | 2.547,84 |
| 14 | REVOQUE INTERIOR DE CEMENTO | METRO CUADRADO | 5.293,44 |
| 15 | REVOQUE EXTERIOR DE CEMENTO | METRO CUADRADO | 2.847,36 |
| 16 | CORDON DE LADRILLO ADOBITO | METRO | 141,44 |
| 17 | CONTRAPISO DE LADRILLO ADOBITO | METRO CUADRADO | 1.883,84 |
| 18 | PISO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA | METRO CUADRADO | 1.883,84 |
| 19 | ZOCALO DE CERAMICA | METRO | 1.736,64 |
| 20 | PINTURA INTERIOR LATEX | METRO CUADRADO | 4.679,04 |
| 21 | PINTURA EXTERIOR LATEX | METRO CUADRADO | 1.722,24 |
| 22 | PINTURA LATEX CIELO RASO | METRO CUADRADO | 2.547,84 |
| 23 | INSTALACION DE AGUA POTABLE | GLOBAL | 32,00 |
| 24 | INSTALACION ELECTRICA | GLOBAL | 32,00 |
| 25 | INSTALACION SANITARIA | GLOBAL | 32,00 |
| 26 | LAVAMANOS C/PEDESTAL Y ACCESORIOS | GLOBAL | 32,00 |
| 27 | INODORO C/TANQUE BAJO Y ACCESORIOS | GLOBAL | 32,00 |
| 28 | CAMARA DE INSPECCIÓN DE LADRILLO ADOBITO | GLOBAL | 32,00 |
| 29 | CAMARA SEPTICA DE PVC | GLOBAL | 32,00 |
| 30 | POZO DE ABSORCIÓN DE LADRILLO ADOBITO H=3M | GLOBAL | 32,00 |
| 31 | LIMPIEZA GENERAL | GLOBAL | 32,00 |
| 32 | PINTURA EXTERIOR P/DECORACION | METRO CUADRADO | 1.157,44 |

1. **ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS**

Los proyectos de vivienda que son financiados por la AEVIVIENDA, tienen la particularidad de ser proyectos que aglutinan el aporte propio de los beneficiarios y dicho aporte es predeterminado por la AEVIVIENDA en la gestión del proyecto, en tal sentido los proponentes NO deberán tomar en cuenta el aporte propio de los beneficiarios para la elaboración de su propuesta económica, sin modificar el formato del FORMULARIO B-2.

Tomando en cuenta que los aportes de los beneficiarios se encuentran detallados en las Especificaciones Técnicas del Proyecto, el proponente deberá considerar este aspecto para presentar su propuesta.

El aporte propio del beneficiario estará regido al Cronograma de Ejecución, por lo cual la Agencia Estatal de Vivienda mediante el Supervisor de Obra hará cumplir el aporte comprometido por el beneficiario.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | LETRERO DE OBRA MURO DE LADRILLO | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | INSUMOS LETRERO MURO DE  LADRILLO | GLB | 0,03 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,47 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,47 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | 4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | INSTALACIÓN DE FAENAS | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | DEPOSITO DE MATERIALES  (ALQUILER) | GLB | 0,03 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | VIGA DE MADERA (4"x6") | | | UNIDAD: | M |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | MADERA DURA (4"X6") | P2 | 6,60 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CUBIERTA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA CON MADERAMEN | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | MADERA DURA (2"X6") | P2 | 3,35 |  |  |
|  |  | PLACA ONDULADA PREPINTADA | M2 | 1,10 |  |  |
|  |  | TIRAFONDOS DE 4" (1/2X1/4) | PZA | 1,20 |  |  |
|  |  | CLAVOS | KG | 0,10 |  |  |
|  |  | LISTON DE MADERA SEMIDURA  (2"X2") | P2 | 2,95 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 2,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 2,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CUMBRERA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA | | | UNIDAD: | M |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | TIRAFONDOS DE 4" (1/2X1/4) | PZA | 1,50 |  |  |
|  |  | CUMBRERA DE PLACA ONDULADA  PREPINTADA FIJA 20º | M | 1,05 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,20 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,25 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | MESON DE COCINA CON LAVAPLATOS + ACCESORIOS | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | ALAMBRE DE AMARRE | KG | 0,10 |  |  |
|  |  | MADERA DE CONSTRUCCION (3 USOS) | P2 | 4,00 |  |  |
|  |  | CODO PVC DESAGUE 2" | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | LADRILLO 6H (24X15X10) | PZA | 22,00 |  |  |
|  |  | FIERRO CORRUGADO 1/4" | BR | 1,15 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 23,70 |  |  |
|  |  | GRIFERIA PARA LAVAPLATOS | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,06 |  |  |
|  |  | LAVAPLATOS 1 FOSA Y 1 FREGADERO  + SOPAPA Y SIFON | GLB | 1,00 |  |  |
|  |  | TUBO PVC DESAGUE 2" | M | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 6,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 6,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | VENTANA DE ALUMINIO LINEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,50 x 1,20) | | | UNIDAD: | PZA |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO  4MM (1,50x1,20) | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | CARPINTERO EN ALUMINIO | HR | 1,80 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,80 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,20x1,00) | | | UNIDAD: | PZA |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO  4MM (1,20×1,00) | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | CARPINTERO EN ALUMINIO | HR | 1,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (0,60x0,60) | | | UNIDAD: | PZA |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 9 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO  4MM (0,60x 0,60) | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | CARPINTERO EN ALUMINIO | HR | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PUERTA TABLERO MADERA DURA C/BARNIZ (0,90x2,10) | | | UNIDAD: | PZA |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | BISAGRA DE 4" | PZA | 3,00 |  |  |
|  |  | PUERTA TABLERO DE MADERA DURA  (0,90x2,10) (INC/MARCO) | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | BARNIZ | LT | 1,00 |  |  |
|  |  | CHAPA EXTERIOR | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | CARPINTERO | HR | 3,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 3,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PUERTA TABLERO MADERA DURA C/ BARNIZ (0,80x2,10) | | | UNIDAD: | PZA |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 11 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | BISAGRA DE 4" | PZA | 3,00 |  |  |
|  |  | BARNIZ | LT | 1,00 |  |  |
|  |  | CHAPA EXTERIOR | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | PUERTA TABLERO DE MADERA DURA  (0,80x2,10) (INC/MARCO) | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | CARPINTERO | HR | 3,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 3,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | REVESTIMIENTO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 12 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | CERAMICA NACIONAL | M2 | 1,05 |  |  |
|  |  | CEMENTO COLA | KG | 4,50 |  |  |
|  |  | CEMENTO BLANCO | KG | 0,25 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 1,60 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,10 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CIELO RASO BAJO CUBIERTA INCLINADA | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 13 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | PAJA | KG | 0,10 |  |  |
|  |  | ALAMBRE TEJIDO (ROLLO 40M X  0.80M) | M2 | 1,10 |  |  |
|  |  | CLAVOS | KG | 0,20 |  |  |
|  |  | ESTUCO | KG | 18,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 2,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 2,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | REVOQUE INTERIOR DE CEMENTO | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 14 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 10,00 |  |  |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,05 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 1,20 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,20 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | REVOQUE EXTERIOR DE CEMENTO | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,04 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 10,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 1,10 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,10 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CORDON DE LADRILLO ADOBITO | | | UNIDAD: | M |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 16 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA | 25,00 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 6,00 |  |  |
|  |  | ARENA | M3 | 0,03 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,70 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CONTRAPISO DE LADRILLO ADOBITO | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 17 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA | 40,00 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 12,00 |  |  |
|  |  | ARENA | M3 | 0,05 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,80 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PISO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 18 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | CERAMICA NACIONAL | M2 | 1,05 |  |  |
|  |  | CEMENTO BLANCO | KG | 0,25 |  |  |
|  |  | CEMENTO COLA | KG | 4,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 1,30 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,10 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | ZOCALO DE CERAMICA | | | UNIDAD: | M |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 19 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,01 |  |  |
|  |  | CEMENTO BLANCO | KG | 0,03 |  |  |
|  |  | CERAMICA NACIONAL | M2 | 0,10 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 1,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 0,47 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,47 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PINTURA INTERIOR LATEX | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 20 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | SELLADOR DE PARED | LT | 0,08 |  |  |
|  |  | PINTURA LATEX | LT | 0,30 |  |  |
|  |  | LIJA P/PARED | HJA | 0,15 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PINTOR | HR | 0,45 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,45 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD: | PINTURA EXTERIOR LATEX | | | | | | UNIDAD: | | M2 | |
| FECHA: |  | | MONEDA: | | BOLIVIANOS | | ITEM Nro | | 21 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | SELLADOR DE PARED | LT | 0,10 |  |  |
|  |  | LIJA P/PARED | HJA | 0,10 |  |  |
|  |  | PINTURA LATEX | LT | 0,30 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PINTOR | HR | 0,40 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,40 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PINTURA LATEX CIELO RASO | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 22 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | SELLADOR DE PARED | LT | 0,08 |  |  |
|  |  | LIJA P/PARED | HJA | 0,15 |  |  |
|  |  | PINTURA LATEX | LT | 0,25 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PINTOR | HR | 0,45 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 0,45 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | INSTALACION DE AGUA POTABLE | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 23 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | COPLA PVC DE 1/2" | PZA | 2,00 |  |  |
|  |  | UNION UNIVERSAL 1/2" | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | TUBO PVC 1/2" | M | 11,00 |  |  |
|  |  | TEE PVC D=1/2" | PZA | 3,00 |  |  |
|  |  | DUCHA PLASTICA ELECTRICA | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | LLAVE DE PASO 1/2" PARA DUCHA | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | NIPLE PVC DE 1/2" | PZA | 2,00 |  |  |
|  |  | LLAVE DE PASO 1/2" | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | TEFLON 3/4" | PZA | 2,00 |  |  |
|  |  | CODO PVC DE 1/2" | PZA | 6,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PLOMERO | HR | 16,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 16,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2- 4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | | |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  | |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | | |
| ACTIVIDAD: | INSTALACION ELECTRICA | | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 24 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | SOCKET DE PORCELANA | PZA | 7,00 |  |  |
|  |  | TERMICO DE 30 AMP | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | ALAMBRE N°12 | M | 70,00 |  |  |
|  |  | CAJA PLASTICA RECTANGULAR | PZA | 16,00 |  |  |
|  |  | INTERRUPTOR SIMPLE | PZA | 6,00 |  |  |
|  |  | CODO PVC 5/8" | PZA | 16,00 |  |  |
|  |  | TUBO PVC 5/8 (L=3m) | M | 80,00 |  |  |
|  |  | ALAMBRE N°14 | M | 55,00 |  |  |
|  |  | TABLERO ELECTRICO 3 CIRCUITOS | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | TERMICO DE 25 AMP | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | CINTA AISLANTE | PZA | 3,00 |  |  |
|  |  | TOMACORRIENTE DOBLE | PZA | 9,00 |  |  |
|  |  | FOCO AHORRADOR 25W | PZA | 7,00 |  |  |
|  |  | TERMICO DE 20 AMP | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | CAJA PLASTICA CIRCULAR | PZA | 7,00 |  |  |
|  |  | ALAMBRE Nº 8 | M | 14,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ELECTRICISTA | HR | 20,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 20,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) | | | 55,00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14,94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3,00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-4) | |  | 8,00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7,00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de 1+3+5+6+C+D+E) | |  | 3,00% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | INSTALACION SANITARIA | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  | |  | PEGAMENTO PARA PVC | LT | 0,80 |  |  |
|  | |  | TUBO PVC DESAGUE 4" | M | 6,00 |  |  |
|  | |  | CAMARA DESGRASADORA | PZA | 1,00 |  |  |
|  | |  | CODO PVC DESAGUE 2" | PZA | 2,00 |  |  |
|  | |  | TEE PVC DESAGUE 4" | PZA | 1,00 |  |  |
|  | |  | TEE PVC DESAGUE 2" | PZA | 1,00 |  |  |
|  | |  | YEE PVC DESAGUE 4" A 2" | PZA | 1,00 |  |  |
|  | |  | CODO PVC DESAGUE 4" | PZA | 3,00 |  |  |
|  | |  | TUBO PVC DESAGUE 2" | M | 10,00 |  |  |
|  | |  | CAJA SIFONADA PVC C/REJILLA DE PISO | PZA | 1,00 |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  | |  | PLOMERO | HR | 12,00 |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  | |  | AYUDANTE | HR | 12,00 |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | LAVAMANOS C/PEDESTAL Y ACCESORIOS | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 26 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | TEFLON 3/4" | PZA | 0,10 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 0,50 |  |  |
|  |  | CHICOTILLO | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,01 |  |  |
|  |  | GRIFERIA PARA LAVAMANOS | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | LAVAMANOS C/PEDESTAL +  ACCESORIOS | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | SIFON DE PVC | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PLOMERO | HR | 2,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 2,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | |  |  |  |  |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | INODORO C/TANQUE BAJO Y ACCESORIOS | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 27 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | ARENA FINA | M3 | 0,01 |  |  |
|  |  | INODORO BLANCO NACIONAL+TAPA  PLASTICA+ACC. | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  | TEFLON 3/4" | PZA | 0,10 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 0,50 |  |  |
|  |  | CHICOTILLO | PZA | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PLOMERO | HR | 2,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 2,50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CAMARA DE INSPECCIÓN DE LADRILLO ADOBITO | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 28 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | ALAMBRE DE AMARRE | KG | 0,15 |  |  |
|  |  | FIERRO CORRUGADO 1/4" | BR | 0,27 |  |  |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | KG | 80,00 |  |  |
|  |  | LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA | 132,00 |  |  |
|  |  | ARENA | M3 | 0,20 |  |  |
|  |  | GRAVA | M3 | 0,02 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | ALBAÑIL | HR | 5,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD |  |  |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 6,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | CAMARA SEPTICA DE PVC | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 29 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | | TOTAL | |
|  |  | MADERA DE CONSTRUCCION (3  USOS) | | P2 | | 3,00 | |  | |  | |
|  |  | ARENA | | M3 | | 0,12 | |  | |  | |
|  |  | CAMARA SEPTICA PVC DE 900 LT | | PZA | | 1,00 | |  | |  | |
|  |  | ALAMBRE DE AMARRE | | KG | | 0,50 | |  | |  | |
|  |  | LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | | PZA | | 60,00 | |  | |  | |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | | KG | | 60,00 | |  | |  | |
|  |  | ARENA FINA | | M3 | | 0,70 | |  | |  | |
|  |  | FIERRO CORRUGADO 3/8" | | BR | | 1,80 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | | |  | |  | |  | |  | |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  | ALBAÑIL | | HR | | 12,00 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  | AYUDANTE | | HR | | 12,00 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) | |  | |  | | 55.00% | |  | |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) | |  | |  | | 14.94% | |  | |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) | |  | |  | | 3.00% | |  | |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) | |  | |  | | 8.00% | |  | |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) | |  | |  | | 7.00% | |  | |
| E | TOTAL UTILIDAD | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) | |  | |  | | 3.09% | |  | |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | | |  | |  | |  | |  | |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | | | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | POZO DE ABSORCIÓN DE LADRILLO ADOBITO H=3M | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | | TOTAL | |
|  |  | TUBO PVC DESAGUE 4" | | M | | 4,00 | |  | |  | |
|  |  | CAL | | KG | | 40,00 | |  | |  | |
|  |  | ALAMBRE DE AMARRE | | KG | | 1,00 | |  | |  | |
|  |  | FIERRO CORRUGADO 3/8" | | BR | | 2,00 | |  | |  | |
|  |  | LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | | PZA | | 965,00 | |  | |  | |
|  |  | TEE PVC DESAGUE 4" | | PZA | | 1,00 | |  | |  | |
|  |  | CEMENTO PORTLAND | | KG | | 180,00 | |  | |  | |
|  |  | ARENA | | M3 | | 0,50 | |  | |  | |
|  |  | GRAVA | | M3 | | 0,30 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | | |  | |  | |  | |  | |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  | ALBAÑIL | | HR | | 30,00 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  | AYUDANTE | | HR | | 30,00 | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) | |  | |  | | 55.00% | |  | |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) | |  | |  | | 14.94% | |  | |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | | UNIDAD | | CANTIDAD | | PRECIO | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) | |  | |  | | 3.00% | |  | |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) | |  | |  | | 8.00% | |  | |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) | |  | |  | | 7.00% | |  | |
| E | TOTAL UTILIDAD | | |  | |  | |  | |  | |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) | |  | |  | | 3.09% | |  | |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | | |  | |  | |  | |  | |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) | | | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | LIMPIEZA GENERAL | | | UNIDAD: | GLB |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 31 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 8,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS || PRESUPUESTO INICIAL - TIPO 1 || SH:32 | | | | | |
| PROYECTO: | PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA EN EL MUNICIPIO DE PUCARA -FASE(I) 2020- SANTA CRUZ | | | | |
| ACTIVIDAD: | PINTURA EXTERIOR P/DECORACION | | | UNIDAD: | M2 |
| FECHA: |  | MONEDA: | BOLIVIANOS | ITEM Nro | 32 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NRO | DESCRIPCION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | MATERIALES EXTERNOS | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|  |  | PINTURA LATEX | LT | 0,09 |  |  |
|  |  | LIJA P/PARED | HJA | 0,05 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | 2 | MATERIAL APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| A | TOTAL MATERIALES (1+2) | |  |  |  |  |
|  | 3 | MANO DE OBRA CONTRATADA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | PINTOR | HR | 2,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | 4 | MANO DE OBRA APORTE PROPIO | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  | AYUDANTE | HR | 1,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | 5 | CARGA SOCIAL MANO DE OBRA  CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3) |  |  | 55.00% |  |
|  | 6 | IVA (INCIDENCIA% de 3+5) |  |  | 14.94% |  |
| B | TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6) | |  |  |  |  |
|  | 7 | EQUIPO MAQUINARIA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | 8 | HERRAMIENTAS MENORES (% de B) |  |  | 3.00% |  |
| C | EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8) | |  |  |  |  |
|  | 9 | GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-  4) |  |  | 8.00% |  |
| D | TOTAL GASTOS GENERALES | |  |  |  |  |
|  | 10 | UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4) |  |  | 7.00% |  |
| E | TOTAL UTILIDAD | |  |  |  |  |
|  | 11 | IMPUESTOS IT (% de  1+3+5+6+C+D+E) |  |  | 3.09% |  |
| F | TOTAL IMPUESTO IT | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F) |  |  |  |  |

1. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ÍTEMS DEL PROYECTO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 1** |  | **LETRERO DE OBRA MURO DE LADRILLO** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de un (**1**) **letrero en obra** paratreinta y dos (32) Viviendas, referente a la colocación de letrero de obra de muro de ladrillo, de acuerdo al diseño establecido en los planos de detalle y formulario de requerimientos técnicos; deberá ser instalado en el lugar que sea definido por el Supervisor de Obra. Este letrero deberá permanecer durante todo el tiempo de ejecución de las obras y será de exclusiva responsabilidad del Contratista el resguardar, mantener y reponer en caso de deterioro del mismo.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| INSUMOS LETRERO MURO DE LADRILLO | GLB |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto el aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, exceptuando los de aporte propio y los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Insumos letrero muro de ladrillo**

Para la fabricación del letrero se utilizará ladrillo 6H (dimensiones de 24×15×10 cm.) y deberán merecer la aprobación del Supervisor de obra para su empleo en la obra, pinturas al óleo de acuerdo al detalle descrito para letrero. En caso de la ejecución de letrero en muros de ladrillo, será realizado en las dimensiones y utilizando el tipo de cimentación establecidos en el formulario de requerimientos técnicos y/o planos de construcción.

El Contratista realizará los trabajos descritos empleando las herramientas y/o equipo conveniente, debiendo estos contar con la aprobación previa del Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El letrero será de muro de ladrillo que identifique la obra de acuerdo a las dimensiones y formas especificadas en los planos de la Agencia Estatal de Vivienda.

De acuerdo a las instrucciones del supervisor de obra se ubicará el letrero en un lugar visible, primeramente, se realizará la excavación según las medidas, posteriormente se ejecutará el cimiento, posterior a ello se realizará el encofrado de madera de construcción para vaciado del sobre cimiento según planos, después del fraguado se deberá colocar alquitrán y polietileno para impermeabilizar el muro.

Posterior a ello se procederá al colocado del mortero de cemento y el apilado de ladrillos de 6H (24X15X10), según las medidas establecidas, concluida el muro de ladrillo se procederá al colocado de botaguas de cerámica de dos caídas. Por último, se ejecutará el revoque de cemento hasta llegar al acabado fino, una vez seco se procederá al pintado.

La forma de ejecución se ceñirá estrictamente a los planos de detalle y a las instrucciones del Supervisor de Obra. El letrero será de muro de ladrillo, las dimensiones y características del material se encuentran descritas en los planos, los textos deberán ser según los tipos de letras y tamaños detallados de acuerdo a las particularidades descritas en los planos.

Este letrero de obra, deberá estar instalado en un lugar visible y autorizado por el Supervisor de Obra y deberá permanecer en el sitio elegido, durante todo el tiempo de ejecución de las obras y será de exclusiva responsabilidad del Contratista el resguardar, mantener y reponer el letrero.

**MEDICIÓN. -**

La provisión e instalación de letrero de obra (2.20x2.50 m) será medida en forma **Global**.



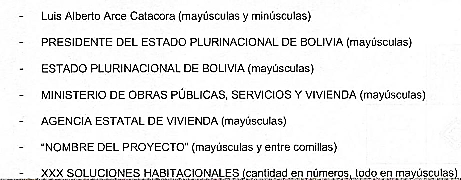
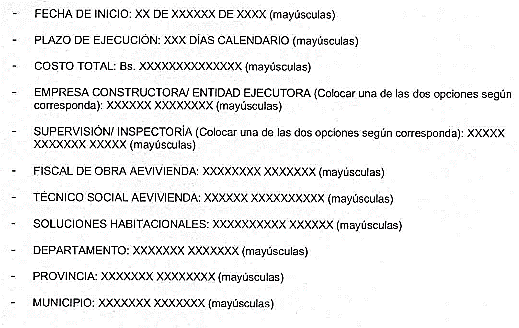


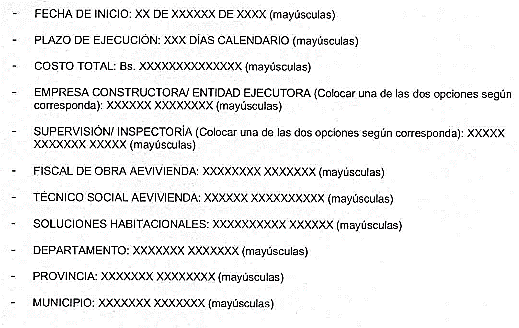




**CONTENIDO DE LETRERO:**

Cada letrero deberá contar con el siguiente contenido, en el mismo orden establecido:





**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 2** |  | **INSTALACIÓN DE FAENAS** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. –**

Este ítem comprende la construcción de instalaciones mínimas provisionales construidas o alquiladas, necesarias para el buen desarrollo de las actividades de la construcción de 32 viviendas cuyo precio ha sido prorrateado en los análisis de precios unitarios.

Comprende también el traslado de las herramientas cuando se da la orden de Proceder, asi también las maquinarias y equipo para la adecuada y correcta ejecución de las obras y su retiro cuando ya no sean necesarias.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **UNIDAD** |
| DEPOSITO DE MATERIALES (ALQUILER) | GLB |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto el aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, exceptuando los de aporte propio y los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Antes de iniciar los trabajos de instalación de faenas, el Contratista solicitará al Supervisor de Obra la autorización y ubicación respectiva tanto de las instalaciones a ser alquiladas y/o edificadas.

El Supervisor de Obra, verificará que el costo de las edificaciones provisionales y/o del alquiler corresponda con los costos determinados en las planillas de precios unitarios y en el presupuesto.

El Contratista deberá presentar toda la maquinaria y equipo mencionado en la lista de la maquinaria propuesta a su debido tiempo para la ejecución de la obra, la cual deberá estar en buenas condiciones y prestar servicio por el tiempo que sea requerida.

El Contratista deberá tomar adecuadas medidas de precaución, para evitar daños al medio ambiente, como ser arroyos, ríos, depósitos de agua y el aire debido a la infiltración y polución de materiales contaminantes.

Igualmente, el Contratista, adoptará las medidas necesarias para evitar daños a terceros, tanto materiales como personales y tomar las precauciones necesarias para la prevención de los mismos. De la misma manera, el Contratista deberá cuidar la integridad de su propio personal, para lo cual deberá tener en obra un botiquín, y el equipo de protección necesario para la seguridad de los mismos.

En todo el desarrollo de la obra el Contratista deberá realizar la respectiva señalización para prevenir accidentes, siendo el responsable en cualquier situación donde no exista señalización.

Al concluir la obra, las construcciones provisionales contempladas en este ítem, deberán retirarse, limpiándose completamente las áreas ocupadas.

**MEDICIÒN. -**

La instalación de faenas será medida en forma **global**, considerando únicamente los ambientes construidos provisionalmente y en concordancia con lo establecido en los requerimientos técnicos.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 3** |  | **VIGA DE MADERA (4”x6”)** |
| **UNIDAD** | **M** |

**DESCRIPCIÓN.**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de vigas de madera 4”×6” de acuerdo a los planos de detalles.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| MADERA DURA (4”x6”) | P2 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Madera dura (4”x6”)**

La madera será de primera calidad, dura, de buena calidad, sin ojos ni astilla dura, bien estacionada, seca y de las dimensiones señaladas en los planos, pudiendo ser ésta de Tajibo, roble, palo maría u otro similar. Toda la madera deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra con anterioridad a su uso.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

La longitud de la Viga estará según se señale en los planos de detalle y el traslape será de 15 cm en ambos lados. Se cuidará muy especialmente de que la madera a utilizarse será seca, sin ojos ni astilla dura, bien estacionada y con las dimensiones señaladas en los planos.

**MEDICIÓN. -**

La Viga de Madera 4”×6” se medirán en **metros (m)** tomando en cuenta únicamente la longitud neta del trabajo ejecutado indicado en los planos y/o instrucciones escritas del Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe éste ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas, será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 4** |  | **CUBIERTA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA CON MADERAMEN** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCION**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de cubiertas de placa ondulada prepintada con entramado de madera que servirá de soporte a dicha cubierta, en correspondencia de los planos, se consideran todos los materiales emergentes para el efecto: placa ondulada prepintada, clavos, pernos de sujeción, etc. detalles respectivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **INSUMO** | **UNIDAD** |
| MADERA DURA (2"X6") | P2 |
| PLACA ONDULADA PREPINTADA | M2 |
| TIRAFONDOS DE 4" (1/2X1/4) | PZA |
| CLAVOS | KG |
| LISTON DE MADERA SEMIDURA (2"X2") | P2 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Madera dura (2”x6”)**

La madera será de primera calidad, dura, de buena calidad, sin ojos ni astilla dura, bien estacionada, seca y de las dimensiones señaladas en los planos, pudiendo ser ésta de Tajibo, roble, palo maría u otro similar. Toda la madera deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra con anterioridad a su uso.

**Placa Ondulada Prepintada**

Se utilizarán placas onduladas de fibrocemento (cemento y fibra de vidrio) de primera calidad, con color azul. La procedencia de los materiales solicitados deberá ser de industria nacional o su equivalente.

PROPIEDAD FISICAS – MECANICAS

* Absorción de agua promedio: 9ml
* Densidad: 1.4 +- 0.3(g/cm3)
* Aislante Acústico: >140Kgf/m ó 1400N/m
* Dilatación Térmica: 0.01 mm/m°C
* Aislante Eléctrico: No conduce electricidad
* Fibras: Fibras Plásticas (Polivinilicas).

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Proyecto. La placa ondulada se debe adecuar a las normas N.B. /ISO 9001.

**Tirafondos de 4” (1/2x1/4)**

Un tornillo de tapa hexagonal tiene tolerancias más estrechas en las dimensiones del cuerpo y cuenta con un extremo biselado y una cara de arandela debajo de la cabeza del perno. Un tornillo de tapa hexagonal a menudo se llama un tornillo hexagonal terminado. Los pernos hexagonales tienen un extremo plano y carecen de la cara de la arandela debajo de la cabeza. Los pernos hexagonales pueden tener un cuerpo inferior en longitudes más largas.

**Clavos**

Los clavos serán de acero, obtenidos conformando el alambre de acero trefilado en tres partes cabeza, espiga y punta.

La forma de Presentación e Identificación será en bolsas de 1 kg., con la longitud, el diámetro o calibre señalado en la misma.

Se requerirá principalmente clavos de 2”; 2 ½”; 3” Y 4”

**Liston de madera semidura (2"x2")**

La madera con escuadría de 2’’x 2’’ a emplearse deberá ser: semidura, de buena calidad, sin ojos, nudos ni astilla duras, bien estacionada y sin irregularidades, asimismo, serán prismas rectos, de sección constante y longitud necesaria.

En general las maderas y tablas que se utilizarán deberán estar en buen estado, limpias de desperdicios, sin defectos ni rajaduras o alabeos o combaduras o deformaciones

**FORMA DE EJECUCIÓN**

El maderamen de la techumbre deberá anclarse firmemente en los muros y tabiques de apoyo, según los planos de detalles o indicaciones del Supervisor de Obra. En caso de especificarse la ejecución de tijerales, vigas, serán de 2”x6” ejecutados en cuanto se refiere a sus nudos, utilizando elementos tales como pernos y planchas, ciñéndose estrictamente a los detalles especificados en los planos y empleando mano de obra especializada. Los listones o correas serán de 2”x2”, respetándose aquellas escuadrías indicadas en los planos de detalle y serán clavados a las vigas de madera con el espaciamiento especificado o de acuerdo a las instrucciones del Supervisor de Obra.

La placa ondulada prepintada será adherida a los listones mediante tirafondos galvanizados de 4 pulgadas de longitud con arandelas metálicas y arandelas de caucho tipo ventosas.

El traslape entre hojas no podrá ser inferior a 20 cm. en el sentido longitudinal y no menor a 7 cm en el sentido lateral sobre una onda alta. Al efecto se recuerda que el Contratista es el absoluto responsable de la estabilidad de estas estructuras. Cualquier modificación que crea conveniente realizar, deberá ser aprobada y autorizada por el Supervisor de Obra.

No se permitirá el uso de hojas deformadas por golpes o por haber sido mal almacenadas o utilizadas anteriormente. Se recuerda que el Contratista es el absoluto responsable de la estabilidad de estas estructuras. Cualquier modificación que se crea conveniente realizar, deber ser aprobada y autorizada por el Supervisor de Obra.

Las partes vistas deberán ser acabadas con pulcritud y los cortes ejecutados cuidadosamente y con exactitud. No se debe permitir la utilización de piezas que tengan un exceso de grietas o agrietamientos mayores a 10 mm. Y se deben reparar los defectos de corte por soldaduras, excepto cuando el Supervisor de Obras lo apruebe, en caso de existir muescas o ranuras ocasionales con profundidad menor de 7 cm, estos deben tener la aprobación del supervisor si corresponde. En general, no se permite el enderezamiento de materiales doblados. Si Este se realiza, no deberá presentar ninguna señal de fractura y deberá ser aprobado por el Supervisor de Obras.

Las piezas acabadas deberán mostrar la exactitud lineal y estar exentas de torceduras, dobladuras y juntas abiertas. Las rebabas, costras sueltas y otros defectos en las superficies exteriores deberán ser eliminados. Antes del ensamblaje se debe limpiar todas las superficie, estas deberán quedar libres de torsiones, encorvaduras y/o cualquier otra deformación. El Supervisor de Obras deberá determinar si los trabajos son satisfactorios. El Contratista deberá proporcionar todos los elementos necesarios para que este efectué las pruebas que el crea convenientes.

El Contratista deberá proporcionar los andamiajes y todas las herramientas, maquinaria y dispositivos que fuesen necesarios para el buen desarrollo del trabajo. Si el Supervisor de Obra lo solicita, el Contratista está obligado a presentar cálculos que garanticen la solidez y la capacidad portante de las estructuras provisionales.

**Acabados**

Posterior al colocado de cubierta, se deberá pintar el logotipo de la AEV de color blanco.

Un letrero de color blanco

Descripción generada automáticamente con confianza baja

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Para acceder a la cubierta el Contratista debe tener tablones que cubran la distancia de no menos de 3 listones. Se rechazará toda PLACA ONDULADA DE FIBROCEMENTO PREPINTADA que estén en mal estado ya sea antes de la colocación o después de la misma, su reposición será inmediata. Al terminar el trabajo se realizará una prueba de agua regando la cubierta por todos los sectores principalmente en las uniones de la PLACA ONDULADA DE FIBROCEMENTO PREPINTADA. Posterior a ello, si la prueba resulta satisfactoria, el Supervisor de Obra dará la aprobación.

**MEDICIÓN**

La cubierta de placa ondulada de fibrocemento prepintada incluida la estructura de madera se medirá en **metros cuadrados** tomando en cuenta únicamente el área neta del trabajo ejecutado indicado en los planos y/o instrucciones escritas del Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM 5** | | |  | | | **CUMBRERA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA** |
|  | **UNIDAD** |  |  | **M** |  |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de cumbrera de placa de fibrocemento ondulada prepintada, de acuerdo a lo establecido en los planos de construcción, formulario de Presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| TIRAFONDOS DE 4" (1/2X1/4) | PZA |
| CUMBRERA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA FIJA 20º | M |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Tirafondos de 4” (1/2x1/4)**

Un tornillo de tapa hexagonal tiene tolerancias más estrechas en las dimensiones del cuerpo y cuenta con un extremo biselado y una cara de arandela debajo de la cabeza del perno. Un tornillo de tapa hexagonal a menudo se llama un tornillo hexagonal terminado. Los pernos hexagonales tienen un extremo plano y carecen de la cara de la arandela debajo de la cabeza. Los pernos hexagonales pueden tener un cuerpo inferior en longitudes más largas.

**Cumbrera de Placa Ondulada Prepintada Fija 20°**

La cumbrera o cresta es la línea superior del techo que une las 2 inclinaciones del techo.

Se utilizará la cumbrera placa ondulada de fibrocemento. Las dimensiones de la cumbrera solicitada con un ancho de 1.05 m. (ancho útil de 1.00 m.) podrán variar de longitud según el tipo de vivienda, las cuáles serán solicitadas según requerimiento técnico del proyecto con 10 días calendario de anticipación.

La procedencia de los materiales solicitados deberá ser de industria nacional o su equivalente.

El proveedor debe especificar las condiciones de almacenamiento para el mantenimiento del mismo.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El profesional que montará la cumbrera debe tener conocimiento previo de este material. Al momento de instalar se debe usar equipos de protección personal. (Arnés con cuerda de vida, zapatos de seguridad, etc.). En caso de lluvia, nieve o vientos superiores a 50 km/h debe suspenderse el trabajo. Para el montaje y posterior mantenimiento de la cubierta se deben disponer tablones que permitan la permanencia y el paso de instaladores, de forma que estos no pisen directamente a las placas onduladas de fibrocemento prepintada.

Las cumbreras de la cubierta serán fijadas a los listones mediante tirafondos de 4” (½x¼), el traslape entre cumbreras no podrá ser inferior a 14 cm. en el sentido longitudinal.

Al efecto se recuerda que el Contratista es el absoluto responsable de la estabilidad de estas estructuras. Cualquier modificación que crea conveniente realizar, deberá ser aprobada y autorizada por el Supervisor de Obra.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Para acceder a la cumbrera el Contratista debe tener tablones que cubran la distancia de no menos de 3 listones.

Se rechazará toda cumbrera (o parte de ella) que estén en mal estado ya sea antes de la colocación o después de la misma; su reposición será inmediata. Al terminar el trabajo se revisará todos los sectores principalmente en las uniones y en la colocación de los tirafondos en la CUMBRERA DE PLACA ONDULADA PREPINTADA, posterior a ello el Supervisor de Obra si no encuentra observaciones dará su aceptación.

**MEDICIÓN. -**

Las cumbreras de placa de fibrocemento ondulada prepintada se medirán en **metros**, tomando en cuenta únicamente las longitudes netas ejecutadas.

**FORMA DE PAGO**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 6** |  | **MESON DE COCINA CON LAVAPLATOS + ACCESORIOS** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la construcción de mesón de hormigón armado e incluye lavaplatos metálico de una fosa y un fregadero con dimensiones señaladas en los planos de detalles, formulario de presentación de propuestas y/o Supervisión de Obras.

**MATERIALES, HERRAMIENTA Y EQUIPOS. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados por el Contratista, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| ALAMBRE DE AMARRE | KG |
| MADERA DE CONSTRUCCION (3 USOS) | P2 |
| CODO PVC DESAGUE 2" | PZA |
| LADRILLO 6H (24X15X10) | PZA |
| FIERRO CORRUGADO 1/4" | BR |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| GRIFERIA PARA LAVAPLATOS | PZA |
| ARENA FINA | M3 |
| LAVAPLATOS 1 FOSA Y 1 FREGADERO + SOPAPA Y SIFON | GLB |
| TUBO PVC DESAGUE 2" | M |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

El contratista deberá cumplir con los requisitos establecidos en la Norma Boliviana del Hormigón Armado CBH-87 para los materiales que cubre esta norma.

Asimismo, de manera complementaria, deberá cumplirse con las normas técnicas que IBNORCA prescriba para los materiales usados en el presente ítem, exigiendo también, en los casos que corresponda, que los materiales e institutos de ensayos a usarse en el proyecto estén certificados por esta entidad.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Áridos**

Los agregados a emplearse en la fabricación de hormigones serán aquellas arenas y gravas obtenidas de yacimientos naturales, rocas trituradas y otros que deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

La arena o árido fino será aquel que pase el tamiz de 5mm. De malla y grava o árido grueso el que resulte retenido por dicho tamiz, debiéndose realizar los ensayos de calidad previo a su uso en los hormigones o morteros.

De ser necesario, el Supervisor de Obra instruirá la realización de ensayos de manera previa al uso del material en la obra, para ello se basará en la norma CBH-87 complementada con las normas técnicas IBNORCA.

**Madera de Construcción (3 usos)**

La madera a emplearse deberá ser, de buena calidad, sin ojos ni astilla duras, bien estacionada, pudiendo ser esta de laurel, cedro, ochoó, bibosi u otra similar.

La madera para encofrados debe ser de consistencia blanda, de tal manera que se permita el clavado con facilidad sin que se raje. La madera semidura de fibras regularmente compactas. Se utiliza para gulas, parales, largueros, tornapuntas y otros. No se recomienda utilizar en tablas, ya que se dificulta el clavado y tiende a rajarse y torcerse fácilmente.

La madera muy dura y con gran contracción. Se utilizará para puntales.

**Alambre de Amarre**

El contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El alambre de amarre requerido será producido con acero de bajo contenido de carbono obtenido por trefilación sometido a un proceso recocido de normalización, de forma que pueda resultar un alambre muy flexible (alambre negro), de diámetro uniforme y un producto homogéneo, siendo estas propiedades las que permiten que sea más simples las labores de manipulación en el amarre, doblez y enrollado del alambre, con un diámetro nominal de 1.65 mm y alta resistencia.

El material deberá ser de buena calidad y de marca reconocida.

El ALAMBRE DE AMARRE debe estar almacenado en un ambiente seco, protegido de humedad y precipitaciones pluviales, (El material al tener contacto con agua y sol sufre un proceso de oxidación).

El alambre de amarre no deberá presentar oxidación el cual debe ser verificado antes de su aplicación.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra substancia perjudicial para la obra.

No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de pantanos o desagües

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometido al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del hormigón deberá ser superior a 5ºC.

**Fierro Corrugado**

Las armaduras a usarse en el presente ítem serán barras corrugadas con una resistencia en fluencia mínima de 4200 kg/cm2, pudiéndose usar resistencias mayores hasta los 6000 kg/cm2, asimismo, deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

Las barras no presentarán defectos superficiales, grietas ni sopladuras; la sección equivalente no será inferior al 95% de la sección nominal.

Los aceros de refuerzo de distintos diámetros y características se almacenarán separadamente debidamente identificados a fin de evitar la posibilidad de intercambio de barras o errores.

Se prohíbe el uso de barras lisas trefiladas como armaduras para el hormigón armado, excepto en componentes de mallas electro soldadas.

En caso de que el Supervisor de Obra así lo requiera, el Contratista deberá presentar certificados de calidad proporcionados por el fabricante o por un laboratorio certificado, de las partidas de acero que ingresen a la obra.

**Ladrillo 6H (24x15x10)**

Los ladrillos a emplearse corresponderán a la dimensión siguiente (24x15x10). Además, es obligatoria la utilización de medios ladrillos.

Los ladrillos a emplearse serán de primera calidad, serán bien cocidos, emitirán al golpe un sonido metálico, tendrán color uniforme y estarán libres de cualquier rajadura o desportilladura, y deberán contar con la certificación de calidad según las Normas Bolivianas, mismos que deberán ser aprobado por el Supervisor de Obra previa ejecución.

**Lavaplatos 1 Fosa y 1 Fregadero + Sopapa y Sifón**

De una sola pieza. Se recomienda que su procedencia sea de marca conocida dentro el mercado local. La pieza tendrá una longitud de 0.78m x 0.44m, en sus dimensiones exteriores, contaran con un área de lavado ubicado al centro de sección preferentemente de 0.30m x 0.30m. Las dimensiones detalladas pueden variar acorde a las definidas por el fabricante sin que sobrepase una dimensión mayor de 5 cm. Los accesorios son la Sopapa, anillas de PVC Ø½”, Sifón con bajante de PVC Ø1½” y reducción de PVC de (Ø2” a Ø1½”), los mismos deben ser de primera calidad dentro el mercado local y que cumplan las exigencias técnicas del proyecto.

**Grifería para Lavaplatos**

Debe ser de primera calidad marca reconocida en el mercado y aprobado por el Supervisor de Obra, con las siguientes características mínimas:

* Resistente a la corrosión, pelado y decoloración por agua.
* Resistente al efecto de jabones y limpiadores de tocador.
* Recubrimientos no tóxicos.
* Uso doméstico.
* Presión de servicio:
* Presión de trabajo máxima recomendada: 860 kPa (125 psi).
* Presión mínima recomendada 138 kPa (20 psi).
* Presión súbita intermitente máxima 1249 kPa (180 psi).
* Accesorios de desagüe soportan como mínimo presiones de agua de 140 kPa (20 psi),

como máximo 172 kPa (25 psi)

* Temperatura de uso: 4°C a 66 °C.
* Capacidad de funcionamiento:
* Medidas: 8".
* Cuello alto en metal.
* Cierre cerámico.
* Cuerpo interno metálico.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**Tuberías de PVC**

Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), los tubos deben tener las siguientes características:

* Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.
* Los tubos deberán ser de color uniforme.
* Los tubos procederán de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes o cortadas en seco.

Las juntas serán del Tipo campana – espiga

Las tuberías de PVC y sus accesorios deberán cumplir con las siguientes normas:

-Normas Bolivianas : NB 213-77

-Normas ASTM : D-1785 y D-2241

\*\*\*Los accesorios como codos, tees y otros serán del mismo material establecido en los planos con sus extremos compatibles y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas Bolivianas pertinentes.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Mezcladora y Vibradora**

Las mezcladoras deben ser de diseño tal que produzcan una mezcla homogénea de características uniformes, deberán tener capacidad entre 320 a 600 Litros.

Las vibradoras serán del tipo de inmersión de alta frecuencia, se introducirán lentamente y en posición vertical o ligeramente inclinada.

El tiempo de vibración dependerá del tipo de hormigón y de la potencia del vibrador.

Los materiales y equipos serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

En cuanto al: encofrado, apuntalamiento, armado, limpieza y colocación de fierros, empalmes, mezclado, transporte, hormigonado, compactación, desencofrado, curado y protección de hormigones y morteros deberán cumplir con la norma CBH-87.

En general, se deberán cumplir con las siguientes directrices referidas a la ejecución:

**Encofrados**

Los encofrados podrán ser de madera, metálicos u otro material lo suficientemente rígido, estanco y estable.

Serán armados o ensamblados de tal forma que permitan garantizar que la construcción de los elementos de hormigón armado tenga las dimensiones y secciones conforme a planos constructivos.

Su arreglo y escuadrías usadas serán los necesarios para resistir el peso del hormigón fresco, equipo de construcción y los obreros durante la operación del vaciado.

Los encofrados deberán ser estancos a fin de evitar el empobrecimiento del hormigón por escurrimiento del agua.

En todos los elementos se procederá como medida previa a la colocación del hormigón se procederá a la limpieza y humedecimiento de los encofrados, no debiendo sin embargo quedar películas de agua sobre la superficie.

En casos que el Supervisor de Obra vea conveniente, solicitara al Contratista las respectivas verificaciones estructurales del encofrado de manera previa.

Cuando el Supervisor de Obra compruebe que los encofrados presentan defectos, postergará el día del vaciado o interrumpirá las operaciones de vaciado hasta que las deficiencias sean corregidas.

Si se preveen varios usos de los encofrados, estos deberán limpiarse y repararse perfectamente antes de su nuevo uso. El número máximo de usos será el indicado en el proyecto.

En el caso de fundaciones y muros, no se deberán utilizar superficies de tierra que hagan las veces de encofrado a menos que así se especifique en planos.

**Limpieza y colocación de Fierros Corrugados**

Antes de introducir las armaduras en los encofrados, se limpiarán adecuadamente con cepillos de acero, librándolas de óxido, polvo, barro grasas, pinturas y todo aquello que disminuya la adherencia.

Si a momento de colocar el hormigón existieran barras con mortero u hormigón endurecido, éstos se deberán eliminar completamente.

Todas las armaduras se colocarán en las posiciones indicadas en los planos, cualquier modificación en obra debido a razones constructivas, deberá ser autorizada por el Supervisor de Obra.

Para sostener, separar y mantener los recubrimientos de las armaduras, se emplearán soportes (galletas) de mortero de cemento y arena en relación 1:3, los cuales dispondrán de ataduras metálicas que se construirán con la debida anticipación, de manera que tengan formas, espesores y resistencia adecuada. Se colocarán en número suficiente para conseguir las posiciones adecuadas, quedando terminantemente prohibido el uso de piedras como separadores.

En caso de no especificarse los recubrimientos en los planos, se aplicarán los siguientes:

* Ambientes interiores protegidos: 1.0 a 1.5 cm.
* Elementos expuestos a la atmósfera normal: 1.5 a 2.0 cm.
* Elementos expuestos a la atmósfera húmeda: 2.0 a 2.5 cm.
* Elementos expuestos a la atmósfera corrosiva: 3.0 a 3.5 cm.

Se cuidará especialmente que todas las armaduras queden protegidas mediante los recubrimientos mínimos especificados en los planos.

Todos los cruces de barras deberán atarse en forma adecuada con alambre de amarre o accesorios previamente aprobados.

Previamente el vaciado, el Supervisor de Obra deberá verificar cuidadosamente que la armadura este exento de óxido y de acuerdo a planos constructivos para luego autorizar de manera escrita el vaciado del hormigón.

**Armado de Fierros Corrugados**

El armado de las barras de acero corrugado a usarse en el presente ítem deberá cumplir con la norma CBH-87 complementadas las normas IBNORCA en cuanto a control de calidad de la ejecución.

Se dispondrá un sitio específico en la obra para el doblado y preparación de armaduras con las herramientas adecuadas.

Las barras de fierro corrugado se cortarán y doblarán ajustándose a las dimensiones y formas indicadas en los planos constructivos y las planillas de fierros; las mismas deberán ser verificadas por el Supervisor de Obra antes de su instalación o el vaciado del elemento.

El doblado de las barras se realizará en frío, mediante el equipo adecuado y velocidad limitada, sin golpes ni choques. Queda terminantemente prohibido el cortado y el doblado en caliente.

Las barras de fierro que fueron dobladas no podrán ser enderezadas, ni podrán ser utilizadas nuevamente sin antes eliminar la zona doblada.

El radio mínimo de doblado, así como las longitudes de patillas y ganchos, deberá respetar lo indicado en planos constructivos y la normativa CBH-87.

Queda terminantemente prohibido el empleo de aceros de diferentes tipos en una misma sección, salvo ello sea debidamente justificado por el Contratista y aprobado por el Supervisor de Obra.

Todas las herramientas a emplearse para el cortado, amarre y doblado de fierro, serán proporcionados por el Contratista en condiciones adecuadas y de manera oportuna.

En ningún caso la cuantía geométrica del acero de refuerzo longitudinal será inferior a 4 por mil, ni tampoco los estribos estarán separados más de 17,5cm.

**Empalmes en las barras**

Se ejecutarán los empalmes en los sectores donde estén expresamente indicado en planos constructivos o instruido por el Supervisor de Obra.

Si fuera necesario realizar modificaciones en los esquemas de empalmes, estos se ubicarán en aquellos lugares donde las barras tengan menores solicitaciones, además la resistencia del empalme deberá ser como mínimo igual a la resistencia que tiene la barra.

Se realizarán empalmes por superposición de acuerdo al siguiente detalle:

a) Los extremos de las barras se colocarán en contacto directo en toda su longitud de empalme, los que podrán ser rectos o con ganchos de acuerdo a lo especificado en los planos, no admitiéndose dichos ganchos en armaduras sometidas a comprensión.

b) En toda la longitud del empalme se colocarán armaduras transversales suplementarias para mejorar las condiciones del empalme, cuando sea necesario.

c) Los empalmes mediante soldadura, solo serán autorizados cuando el Contratista demuestre satisfactoriamente mediante ensayos, que el acero a soldar reúne las características de soldabilidad y su resistencia no se vea disminuida, debiendo recabar una autorización escrita de parte del Supervisor de Obra.

**Mezclado**

El hormigón deberá ser mezclado mecánicamente dosificando por volumen (deseablemente por peso) en la relación indicada en los planos o memoria de cálculo o en la dosificación que resulte de la revoltura de prueba tal que garantice la resistencia característica indicada en el proyecto.

En caso de que la dosificación no está especificada, se empleará un hormigón de dosificación 1:2:3. El hormigón tendrá una resistencia a los 28 días según la indicada en planos, pero en ningún caso menor a los 18 MPa.

Para esta tarea:

- Sé utilizarán una o más hormigoneras de capacidad adecuada y se empleará personal especializado para su manejo.

- Periódicamente se verificará la uniformidad del mezclado.

- Los materiales componentes serán introducidos en el orden siguiente:

1º Una parte del agua del mezclado (aproximadamente la mitad)

2º El cemento y la arena simultáneamente. Si esto no es posible, se verterá una fracción del primero y después la fracción que proporcionalmente corresponda de la segunda: repitiendo la operación hasta completar las cantidades previstas.

3º La grava.

4º El resto del agua de amasado.

El tiempo de mezclado, contando a partir del momento en que todos los materiales hayan ingresado al tambor, no será inferior a noventa segundos para capacidades útiles de hasta 1 M3, pero no menor al necesario para obtener una mezcla uniforme. No se permitirá un mezclado excesivo que haga necesario agregar agua para mantener la consistencia adecuada.

No se permitirá cargar la hormigonera antes de haberse procedido a descargarla totalmente de la batida anterior.

El mezclado manual queda expresamente prohibido.

El hormigón será de una consistencia tal que se asegure su trabajabilidad y la manipulación de masas compactas, densas, con aspecto y coloración uniformes.

Las cantidades mínimas de cemento para las diferentes clases de hormigón serán las siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| DOSIFICACIÓN | CANTIDAD MÍNIMA DE CEMENTO Kg/m3 |
| 1:2:3 | 325 |
| 1:2:4 | 280 |
| 1:3:4 | 250 |
| 1:3:5 | 225 |

La medición de los áridos en volumen se realizará en recipientes aprobados por el Supervisor de Obra y de preferencia deberán ser metálicos o de madera e indeformables.

Las dosificaciones señaladas anteriormente serán empleadas, cuando las mismas no se encuentren especificadas en los planos correspondientes.

**Transporte**

Para el transporte se utilizarán procedimientos concordantes con la composición del hormigón fresco, con el fin de que la mezcla llegue al lugar de su colocación sin experimentar variación de las características que poseía recién amasada, es decir, sin presentar disgregación, intrusión de cuerpos extraños, cambios en el contenido de agua.

En todos los casos, se deberá evitar que la mezcla no llegue a fraguar de modo que impida o dificulte su puesta en obra y vibrado En ningún caso se debe añadir agua a la mezcla una vez sacada de la hormigonera.

Para los medios corrientes de transporte, el hormigón debe colocarse en su posición definitiva dentro de los encofrados, antes de que transcurran 30 minutos desde su preparación.

**Compactación**

La compactación de los hormigones se realizará mediante vibrado de manera tal que se eliminen los huecos o burbujas de aire en el interior de la masa, evitando la disgregación de los agregados.

El vibrado será realizado mediante vibradoras de inmersión y alta frecuencia que deberán ser manejadas por obreros con experiencia en la actividad.

De ninguna manera se permitirá el uso de las vibradoras para el transporte de la mezcla o la distribución dentro del encofrado.

En ningún caso se iniciará el vaciado si no se cuenta por lo menos con dos vibradoras en perfecto estado y con el diámetro de la aguja adecuado para el elemento.

Las vibradoras serán introducidas en puntos equidistantes a 45 cm. entre sí y durante 5 a 15 segundos para evitar la disgregación.

Las vibradoras se introducirán y retirarán lentamente y en posición vertical o ligeramente inclinadas tal que se eliminen los huecos o burbujas de aire en el interior de la masa, evitando la disgregación de los agregados.

El compactado del hormigón se completará con un apisonado manual del hormigón y un golpeteo de los encofrados.

La compactación manual del hormigón mediante varillas de hierro será usada solo bajo autorización de Supervisor de Obra.

**Desencofrado**

La remoción de encofrados se realizará de acuerdo a un plan elaborado por el Contratista, que será el más conveniente para evitar que se produzcan efectos anormales en determinadas secciones o elementos de la estructura; dicho plan deberá ser previamente aprobado por el Supervisor de Obra.

Los encofrados se retirarán progresivamente y sin golpes, sacudidas ni vibraciones en la estructura, evitando el desprendimiento de partes de hormigón que provoque pérdida de recubrimiento o de sección de elemento.

El desencofrado no se realizará hasta que el hormigón haya alcanzado la resistencia necesaria para soportar con suficiente seguridad y sin deformaciones excesivas, los esfuerzos a que va a estar sometido durante y después del desencofrado.

Los encofrados superiores en superficies inclinadas deberán ser removidos tan pronto como el hormigón tenga suficiente resistencia para no escurrir.

Los tiempos de desencofrado serán los indicados en el proyecto (planos y/o memoria de cálculo) y lo indicado en la norma CBH-87.

**Protección y Curado**

Una vez vaciado el hormigón fresco, deberá protegerse contra la lluvia, el viento, sol y en general contra toda acción que lo perjudique.

El hormigón será protegido manteniéndose a una temperatura superior a 5°C por lo menos durante 96 horas.

El tiempo de curado será el indicado en el proyecto (planos o memoria de cálculo) y lo indicado por la norma CBH-87. En ningún caso el tiempo de curado será menos de 7 días a partir del momento en que se inició el endurecimiento.

Durante la construcción, queda prohibido aplicar cargas, acumular materiales o maquinarias que signifiquen un peligro en la estabilidad de la estructura.

La forma de ejecución para el colocado del lavaplatos será en base a lo mencionado a continuación:

Se realizará el replanteo donde se ubicará el lavaplatos y el grifo de acuerdo a los detalles arquitectónicos, planos hidráulicos y/o instrucciones del Supervisor.

Verificar que el mesón donde se va incrustar o colocar el lavaplatos tenga el nivel aceptado y el espacio suficiente para la implementación del artefacto, con la aprobación del Supervisor.

Posteriormente se continuará con la respectiva conexión del lavaplatos a la red de desagüe, comprobando el sellado en todos los elementos utilizados, así como en el punto de conexión.

Una vez conectado el desagüe se procede con la instalación de la grifería y la realización de la conexión entre el punto hidráulico y el grifo, comprobando el sellado en todos los elementos utilizados.

Una vez se haya realizado la instalación completa del lavaplatos el Supervisor de Obra realizará la aprobación o rechazo de los trabajos concluidos, verificando el cumplimiento de esta especificación, los resultados de pruebas de los materiales, el procedimiento constructivo y en general la ejecución total del trabajo, realizando pruebas hidráulicas verificando el correcto funcionamiento, evitando las fugas de agua que humedezcan el área de implementación.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución, conexión, fuga, dimensiones o mal apoyado mediante testeo, inspección visual u otro método conveniente.

**MEDICIÓN. -**

El mesón de cocina con lavaplatos será medido de manera **global (GLB)** de superficie neta ejecutada indicada en los planos y/o instrucciones escritas del Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 7** |  | **VENTANA DE ALUMINIO LINEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,50 x 1,20)** |
| **UNIDAD** | **PZA** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de ventanas corredizas (1,50×1,20) de aluminio Línea 20 c/vidrio de 4mm más accesorios, en los lugares que indiquen los planos constructivos, formulario de presentación de propuesta, y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **UNIDAD** |
| VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO 4MM (1,50x1,20) | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Perfilería de Aluminio**

Se utilizarán perfiles de Aluminio Línea 20, con las dimensiones indicadas según planos, deberán ser nuevos estarán libres de defectos (rajaduras, rayaduras, defectos de fabricación) como también de oxidación. Los elementos de fijación serán tornillos inoxidables del tipo adecuado para la clase de trabajo a ejecutar, estos a su vez estará aprobado por el Supervisor de Obra.

**Vidrios**

Los vidrios serán de primera calidad y sin defectos, debiendo el Contratista presentar muestras de cada uno de los tipos a emplearse y al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva. El pegamento silicona debe ser de una marca reconocida y aprobada por el Supervisor de Obra.

Los vidrios a emplearse tendrán un espesor de 4 mm, siendo de primera calidad, sin ondulaciones ni defectos y desportilladuras de acuerdo a lo establecido en los planos constructivos.

**Accesorios**

La goma debe ser para línea 20 en todo el contorno del vidrio, la felpa debe colocarse en los encuentros de ventanas y sus accesorios para el empotrado en la vivienda. Las ventanas deben tener jalador.

El Contratista será el único responsable por la calidad del vidrio suministrado, en consecuencia, deberá efectuar el reemplazo de los vidrios defectuosos o mal confeccionados.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Antes de realizar la fabricación de la ventana, el contratista deberá verificar cuidadosamente las dimensiones reales en obra.

En el proceso de fabricación deberá emplearse el equipo y herramientas adecuadas, así como mano de obra calificada, que garantice un trabajo satisfactorio.

Las uniones se realizarán con tornillos inoxidables y serán lo suficientemente sólidas para resistir los esfuerzos correspondientes al transporte, colocación y operación.

Los perfiles de los marcos y hoja corrediza de las ventanas deberán satisfacer las condiciones de un verdadero cierre a doble contacto. Las ventanas serán construidas de acuerdo a planos de detalles y estarán provistas de todos los accesorios de apertura y cierre.

La instalación de los vidrios deberá estar a cargo de la mano de obra especializada. El Contratista será responsable por las roturas de vidrios que se produzcan durante el transporte, ejecución y entrega de la obra. En consecuencia, deberá cambiar todo vidrio roto o dañado sin costo adicional alguno, mientras no se efectúe la recepción definitiva de la obra.

El Contratista deberá tomar todas las previsiones para evitar daños a las superficies de los vidrios después de la instalación. Estas previsiones se refieren principalmente a trabajos de soldadura o que requieren calor, trabajos de limpieza de vidrios y traslado de materiales y equipo.

El Contratista deberá garantizar la instalación de manera que no permita ingreso de agua o aire por fallas de instalación o uso de sellantes inadecuados y deberá arreglar los defectos sin costo adicional alguno. Los mecanismos de cierre (Picaportes, chapas, pasadores, seguros) deberán ser fácilmente operables y de excelente calidad. Para todos los elementos de quincallería, el contratista deberá presentar muestra para su aprobación.

Se emplearán burletes de goma para sujetar los vidrios y accesorios adecuados al tipo de carpintería aluminio.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se controlará que los marcos de aluminio hayan sido ejecutados de acuerdo a los planos constructivos o instrucción del Supervisor de Obra, asimismo, no presentarán irregularidades geométricas, vidrio dañado, de acabado, filtración de agua o de aire no previsto o fuera de los valores permisibles.

**MEDICIÓN. -**

Las ventanas de aluminio línea 20 c/vidrio 4mm (1,50×1,20) serán medidas por **pieza (PZA)** aprobadas con todos sus elementos de funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 8** |  | **VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (1,20x1,00)** |
| **UNIDAD** | **PZA** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de ventanas corredizas (1,20×1,00) de aluminio Línea 20 c/vidrio de 4mm más accesorios, en los lugares que indiquen los planos constructivos, formulario de presentación de propuesta, y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **UNIDAD** |
| VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO 4MM (1,20×1,00) | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Perfilería de Aluminio**

Se utilizarán perfiles de Aluminio Línea 20, con las dimensiones indicadas según planos, deberán ser nuevos estarán libres de defectos (rajaduras, rayaduras, defectos de fabricación) como también de oxidación. Los elementos de fijación serán tornillos inoxidables del tipo adecuado para la clase de trabajo a ejecutar, estos a su vez estará aprobado por el Supervisor de Obra.

**Vidrios**

Los vidrios serán de primera calidad y sin defectos, debiendo el Contratista presentar muestras de cada uno de los tipos a emplearse y al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva. El pegamento silicona debe ser de una marca reconocida y aprobada por el Supervisor de Obra.

Los vidrios a emplearse tendrán un espesor de 4 mm, siendo de primera calidad, sin ondulaciones ni defectos y desportilladuras de acuerdo a lo establecido en los planos constructivos.

**Accesorios**

La goma debe ser para línea 20 en todo el contorno del vidrio, la felpa debe colocarse en los encuentros de ventanas y sus accesorios para el empotrado en la vivienda. Las ventanas deben tener jalador.

El Contratista será el único responsable por la calidad del vidrio suministrado, en consecuencia, deberá efectuar el reemplazo de los vidrios defectuosos o mal confeccionados.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Antes de realizar la fabricación de la ventana, el contratista deberá verificar cuidadosamente las dimensiones reales en obra.

En el proceso de fabricación deberá emplearse el equipo y herramientas adecuadas, así como mano de obra calificada, que garantice un trabajo satisfactorio.

Las uniones se realizarán con tornillos inoxidables y serán lo suficientemente sólidas para resistir los esfuerzos correspondientes al transporte, colocación y operación.

Los perfiles de los marcos y hoja corrediza de las ventanas deberán satisfacer las condiciones de un verdadero cierre a doble contacto. Las ventanas serán construidas de acuerdo a planos de detalles y estarán provistas de todos los accesorios de apertura y cierre.

La instalación de los vidrios deberá estar a cargo de la mano de obra especializada. El Contratista será responsable por las roturas de vidrios que se produzcan durante el transporte, ejecución y entrega de la obra. En consecuencia, deberá cambiar todo vidrio roto o dañado sin costo adicional alguno, mientras no se efectúe la recepción definitiva de la obra.

El Contratista deberá tomar todas las previsiones para evitar daños a las superficies de los vidrios después de la instalación. Estas previsiones se refieren principalmente a trabajos de soldadura o que requieren calor, trabajos de limpieza de vidrios y traslado de materiales y equipo.

El Contratista deberá garantizar la instalación de manera que no permita ingreso de agua o aire por fallas de instalación o uso de sellantes inadecuados y deberá arreglar los defectos sin costo adicional alguno. Los mecanismos de cierre (Picaportes, chapas, pasadores, seguros) deberán ser fácilmente operables y de excelente calidad. Para todos los elementos de quincallería, el contratista deberá presentar muestra para su aprobación.

Se emplearán burletes de goma para sujetar los vidrios y accesorios adecuados al tipo de carpintería aluminio.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se controlará que los marcos de aluminio hayan sido ejecutados de acuerdo a los planos constructivos o instrucción del Supervisor de Obra, asimismo, no presentarán irregularidades geométricas, vidrio dañado, de acabado, filtración de agua o de aire no previsto o fuera de los valores permisibles.

**MEDICIÓN. -**

Las ventanas de aluminio línea 20 c/vidrio 4mm (1,20×1,00) serán medidas por **pieza (PZA)** aprobadas con todos sus elementos de funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 9** |  | **VENTANA DE ALUMINIO LÍNEA 20 C/VIDRIO 4MM - (0,60x0,60)** |
| **UNIDAD** | **PZA** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de ventanas corredizas (0,60×0,60) de aluminio Línea 20 c/vidrio de 4mm más accesorios, en los lugares que indiquen los planos constructivos, formulario de presentación de propuesta, y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **UNIDAD** |
| VENTANA DE ALUMINIO C/VIDRIO 4MM (0,60x 0,60) | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Perfilería de Aluminio**

Se utilizarán perfiles de Aluminio Línea 20, con las dimensiones indicadas según planos, deberán ser nuevos estarán libres de defectos (rajaduras, rayaduras, defectos de fabricación) como también de oxidación. Los elementos de fijación serán tornillos inoxidables del tipo adecuado para la clase de trabajo a ejecutar, estos a su vez estará aprobado por el Supervisor de Obra.

**Vidrios**

Los vidrios serán de primera calidad y sin defectos, debiendo el Contratista presentar muestras de cada uno de los tipos a emplearse y al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva. El pegamento silicona debe ser de una marca reconocida y aprobada por el Supervisor de Obra.

Los vidrios a emplearse tendrán un espesor de 4 mm, siendo de primera calidad, sin ondulaciones ni defectos y desportilladuras de acuerdo a lo establecido en los planos constructivos.

**Accesorios**

La goma debe ser para línea 20 en todo el contorno del vidrio, la felpa debe colocarse en los encuentros de ventanas y sus accesorios para el empotrado en la vivienda. Las ventanas deben tener jalador.

El Contratista será el único responsable por la calidad del vidrio suministrado, en consecuencia, deberá efectuar el reemplazo de los vidrios defectuosos o mal confeccionados.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Antes de realizar la fabricación de la ventana, el contratista deberá verificar cuidadosamente las dimensiones reales en obra.

En el proceso de fabricación deberá emplearse el equipo y herramientas adecuadas, así como mano de obra calificada, que garantice un trabajo satisfactorio.

Las uniones se realizarán con tornillos inoxidables y serán lo suficientemente sólidas para resistir los esfuerzos correspondientes al transporte, colocación y operación.

Los perfiles de los marcos y hoja corrediza de las ventanas deberán satisfacer las condiciones de un verdadero cierre a doble contacto. Las ventanas serán construidas de acuerdo a planos de detalles y estarán provistas de todos los accesorios de apertura y cierre.

La instalación de los vidrios deberá estar a cargo de la mano de obra especializada. El Contratista será responsable por las roturas de vidrios que se produzcan durante el transporte, ejecución y entrega de la obra. En consecuencia, deberá cambiar todo vidrio roto o dañado sin costo adicional alguno, mientras no se efectúe la recepción definitiva de la obra.

El Contratista deberá tomar todas las previsiones para evitar daños a las superficies de los vidrios después de la instalación. Estas previsiones se refieren principalmente a trabajos de soldadura o que requieren calor, trabajos de limpieza de vidrios y traslado de materiales y equipo.

El Contratista deberá garantizar la instalación de manera que no permita ingreso de agua o aire por fallas de instalación o uso de sellantes inadecuados y deberá arreglar los defectos sin costo adicional alguno. Los mecanismos de cierre (Picaportes, chapas, pasadores, seguros) deberán ser fácilmente operables y de excelente calidad. Para todos los elementos de quincallería, el contratista deberá presentar muestra para su aprobación.

Se emplearán burletes de goma para sujetar los vidrios y accesorios adecuados al tipo de carpintería aluminio.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se controlará que los marcos de aluminio hayan sido ejecutados de acuerdo a los planos constructivos o instrucción del Supervisor de Obra, asimismo, no presentarán irregularidades geométricas, vidrio dañado, de acabado, filtración de agua o de aire no previsto o fuera de los valores permisibles.

**MEDICIÓN. -**

Las ventanas de aluminio línea 20 c/vidrio 4mm (0,60×0,60) serán medidas por **pieza (PZA)** aprobadas con todos sus elementos de funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 10** |  | **PUERTA TABLERO MADERA DURA C/BARNIZ (0,90x2,10)** |
| **UNIDAD** | **PZA** |

**DESCRIPCIÓN. -**

El ítem comprende la provisión y colocación de puerta de madera (0,90×2,10); de acuerdo a las dimensiones y forma detallados en planos.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| BISAGRA DE 4" | PZA |
| PUERTA TABLERO DE MADERA DURA (0,90x2,10) (INC/MARCO) | PZA |
| BARNIZ | LT |
| CHAPA EXTERIOR | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

La madera será de primera calidad, dura, sin ojos ni astilla dura, bien estacionada, seca y de las dimensiones señaladas en los planos, de acuerdo al *Manual de Diseño para Maderas del Grupo Andino*.

Las herramientas a utilizarse deberán corresponder al trabajo propio de carpintería aplicada al rubro de la construcción, consistente básicamente en martillos, sierra manual, sierra mecánica, taladro, cepillo, caladora, escoplo, formón, cincel, escofina, lima, escuadra y otros.

**Puerta Tablero de Madera dura (0,90X2,10) (Inc/Marco)**

La puerta deberá ser de madera dura de buena calidad, térmicamente tratada y secada según procedimientos industriales, la humedad permitida será de un máximo de 15% y no deberá presentar nudos, torceduras, grietas ni rajaduras; deberá estar libre del ataque de insectos y hongos, el Contratista deberá garantizar la provisión de puertas y marcos de manera oportuna para que el Supervisor de Obra verifique el comportamiento de las mismas de manera anticipada a su colocación. Todas las puertas llevan el mismo diseño, El Supervisor de Obra verificará que las puertas en su acabado final estén correctamente cepilladas, labradas, enrasadas, lijadas y posteriormente debidamente barnizadas en ambas caras.

Será de entera responsabilidad del contratista, que el proveedor o fabricante de las puertas cuente con un certificado de calidad y/o documento que garantice la calidad y la utilización del tipo de madera, mismo que deberá ser presentado al Supervisor de Obra para su aprobación.

**Bisagra de 4”**

Las bisagras dobles para puertas serán de 4”, serán de primera calidad y marca conocida, la carpicola o pegamento, clavos, tornillos, tacos plásticos, lija y otros serán de primera calidad.

**Barniz**

El Barniz a utilizarse deberá brindar un buen acabado y será de fácil aplicación, deberá poseer buena flexibilidad y resistencia a la intemperie ya que será impermeabilizante y de marca reconocida, El Supervisor de obra verificará que este cuente con envase original de fábrica. No se permitirá utilizar barniz preparado en obra.

**Chapa Exterior**

La chapa exterior será de buena calidad y de marca reconocida, el Contratista deberá presentar al Supervisor de Obra muestras y catálogos para su aprobación ya que no se aceptarán imitaciones de ningún tipo, la chapa exterior a colocarse será de embutir, de pestillo, de doble golpe, de doble perilla o manija y seguro interior.

El Contratista deberá presentar muestras de cada una de las piezas de quincallería al Supervisor de Obra para su aprobación.

El Contratista proporcionará todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

En general, la puerta deberá cumplir con las siguientes directrices referidas a la ejecución:

El Contratista deberá verificar cuidadosamente las dimensiones reales en obra, sobre todo aquéllas que están referidas a los niveles de pisos terminados.

La madera en bruto deberá cortarse en las escuadrías indicadas para los diferentes elementos, considerando que las dimensiones que figuran en los planos, son las de las piezas terminadas; por consiguiente, en el corte se preverá las disminuciones correspondientes al cepillado y lijado.

Las piezas cortadas, antes del armado, deberán estacionarse el tiempo necesario para asegurar un perfecto secado. Conseguido este objetivo, se procederá al cepillado y posteriormente se realizarán los cortes necesarios para las uniones y empalmes.

Los elementos de madera que formen los montantes o travesaños serán de una sola pieza en toda su longitud, Las uniones se ejecutarán conforme a lo indicado en los planos de detalle o a las reglas del arte de construcción en madera. Los bordes y uniones aparentes serán desgastados y terminados de manera que no queden señales de sierra ni ondulaciones.

El Supervisor de Obra deberá verificar que las piezas estén correctamente cepilladas, labradas, enrasadas y lijadas ya que no se admitirá la corrección de defectos de manufactura mediante el empleo de masillas o mastiques. La colocación de las piezas se realizará con la mayor exactitud posible, revisando la plomada y el nivel en el emplazamiento definitivo y fijándolas mediante tornillos en dimensión y número adecuados a tacos previamente colocados o empleando tacos plásticos o similares.

La hoja de puerta tablero tendrá las dimensiones conforme a lo detallado en los planos de construcción y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

Los marcos de puertas deberán ser ejecutados con madera de acuerdo a dimensiones de los planos de construcción, cuyo ensamblaje se realizará con el sistema de cajón y espiga, cuidando lograr una escuadra perfecta, así también los marcos se deberán colocar paralelamente a la elevación de los muros, a objeto de lograr el correspondiente ajuste entre éstos y los muros. Los marcos irán sujetos a los paramentos y dispuestos de tal manera que no dañen el muro. Las hojas de puertas se sujetarán al marco mediante un mínimo de tres bisagras dobles de 4" con sus correspondientes tornillos. Las chapas deberán colocarse en las hojas inmediatamente después de haber ajustado éstas a sus correspondientes marcos.

Las chapas deberán colocarse en las hojas inmediatamente después de haber ajustado éstas en sus correspondientes marcos. La chapa deberá ser colocada con la mayor precisión posible prolijamente y nivelada, así también, deberá funcionar correctamente de forma tal que responda a los fine a los que está destinada, debiendo girar y moverse suavemente y sin tropiezos.

El colocado de las puertas serán realizadas por un carpintero especialista.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución o dimensiones mediante inspección visual u otro método conveniente.

Asimismo, deberá verificar la humedad de la madera para lo cual el Contratista deberá poner a disposición constante en obra de un medidor de humedad de la madera a fin de verificar que la madera no supere los máximos permitidos en esta especificación o la normativa correspondiente.

**MEDICIÓN. -**

La carpintería de madera de puertas se medirá en **pieza (PZA)**, que incluye los marcos respectivos, el barniz y la quincallería.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 11** |  | **PUERTA TABLERO MADERA DURA C/ BARNIZ (0,80x2,10)** |
| **UNIDAD** | **PZA** |

**DESCRIPCIÓN. -**

El ítem comprende la provisión y colocación de puerta de madera (0,80×2,10); de acuerdo a las dimensiones y forma detallados en planos.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| BISAGRA DE 4" | PZA |
| BARNIZ | LT |
| CHAPA EXTERIOR | PZA |
| PUERTA TABLERO DE MADERA DURA (0,80x2,10) (INC/MARCO) | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

La madera será de primera calidad, dura, sin ojos ni astilla dura, bien estacionada, seca y de las dimensiones señaladas en los planos, de acuerdo al *Manual de Diseño para Maderas del Grupo Andino*.

Las herramientas a utilizarse deberán corresponder al trabajo propio de carpintería aplicada al rubro de la construcción, consistente básicamente en martillos, sierra manual, sierra mecánica, taladro, cepillo, caladora, escoplo, formón, cincel, escofina, lima, escuadra y otros.

**Puerta Tablero de Madera dura (0,80X2,10) (Inc/Marco)**

La puerta deberá ser de madera dura de buena calidad, térmicamente tratada y secada según procedimientos industriales, la humedad permitida será de un máximo de 15% y no deberá presentar nudos, torceduras, grietas ni rajaduras; deberá estar libre del ataque de insectos y hongos, el Contratista deberá garantizar la provisión de puertas y marcos de manera oportuna para que el Supervisor de Obra verifique el comportamiento de las mismas de manera anticipada a su colocación. Todas las puertas llevan el mismo diseño, El Supervisor de Obra verificará que las puertas en su acabado final estén correctamente cepilladas, labradas, enrasadas, lijadas y posteriormente debidamente barnizadas en ambas caras.

Será de entera responsabilidad del contratista, que el proveedor o fabricante de las puertas cuente con un certificado de calidad y/o documento que garantice la calidad y la utilización del tipo de madera, mismo que deberá ser presentado al Supervisor de Obra para su aprobación.

**Bisagra de 4”**

Las bisagras dobles para puertas serán de 4”, serán de primera calidad y marca conocida, la carpicola o pegamento, clavos, tornillos, tacos plásticos, lija y otros serán de primera calidad.

**Barniz**

El Barniz a utilizarse deberá brindar un buen acabado y será de fácil aplicación, deberá poseer buena flexibilidad y resistencia a la intemperie ya que será impermeabilizante y de marca reconocida, El Supervisor de obra verificará que este cuente con envase original de fábrica. No se permitirá utilizar barniz preparado en obra.

**Chapa Exterior**

La chapa exterior será de buena calidad y de marca reconocida, el Contratista deberá presentar al Supervisor de Obra muestras y catálogos para su aprobación ya que no se aceptarán imitaciones de ningún tipo, la chapa exterior a colocarse será de embutir, de pestillo, de doble golpe, de doble perilla o manija y seguro interior.

El Contratista deberá presentar muestras de cada una de las piezas de quincallería al Supervisor de Obra para su aprobación.

El Contratista proporcionará todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

En general, la puerta deberá cumplir con las siguientes directrices referidas a la ejecución:

El Contratista deberá verificar cuidadosamente las dimensiones reales en obra, sobre todo aquéllas que están referidas a los niveles de pisos terminados.

La madera en bruto deberá cortarse en las escuadrías indicadas para los diferentes elementos, considerando que las dimensiones que figuran en los planos, son las de las piezas terminadas; por consiguiente, en el corte se preverá las disminuciones correspondientes al cepillado y lijado.

Las piezas cortadas, antes del armado, deberán estacionarse el tiempo necesario para asegurar un perfecto secado. Conseguido este objetivo, se procederá al cepillado y posteriormente se realizarán los cortes necesarios para las uniones y empalmes.

Los elementos de madera que formen los montantes o travesaños serán de una sola pieza en toda su longitud, Las uniones se ejecutarán conforme a lo indicado en los planos de detalle o a las reglas del arte de construcción en madera. Los bordes y uniones aparentes serán desgastados y terminados de manera que no queden señales de sierra ni ondulaciones.

El Supervisor de Obra deberá verificar que las piezas estén correctamente cepilladas, labradas, enrasadas y lijadas ya que no se admitirá la corrección de defectos de manufactura mediante el empleo de masillas o mastiques. La colocación de las piezas se realizará con la mayor exactitud posible, revisando la plomada y el nivel en el emplazamiento definitivo y fijándolas mediante tornillos en dimensión y número adecuados a tacos previamente colocados o empleando tacos plásticos o similares.

La hoja de puerta tablero tendrá las dimensiones conforme a lo detallado en los planos de construcción y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

Los marcos de puertas deberán ser ejecutados con madera de acuerdo a dimensiones de los planos de construcción, cuyo ensamblaje se realizará con el sistema de cajón y espiga, cuidando lograr una escuadra perfecta, así también los marcos se deberán colocar paralelamente a la elevación de los muros, a objeto de lograr el correspondiente ajuste entre éstos y los muros. Los marcos irán sujetos a los paramentos y dispuestos de tal manera que no dañen el muro. Las hojas de puertas se sujetarán al marco mediante un mínimo de tres bisagras dobles de 4" con sus correspondientes tornillos. Las chapas deberán colocarse en las hojas inmediatamente después de haber ajustado éstas a sus correspondientes marcos.

Las chapas deberán colocarse en las hojas inmediatamente después de haber ajustado éstas en sus correspondientes marcos. La chapa deberá ser colocada con la mayor precisión posible prolijamente y nivelada, así también, deberá funcionar correctamente de forma tal que responda a los fine a los que está destinada, debiendo girar y moverse suavemente y sin tropiezos.

El colocado de las puertas serán realizadas por un carpintero especialista.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución o dimensiones mediante inspección visual u otro método conveniente.

Asimismo, deberá verificar la humedad de la madera para lo cual el Contratista deberá poner a disposición constante en obra de un medidor de humedad de la madera a fin de verificar que la madera no supere los máximos permitidos en esta especificación o la normativa correspondiente.

**MEDICIÓN. -**

La carpintería de madera de puertas se medirá en **pieza (PZA)**, que incluye los marcos respectivos, el barniz y la quincallería.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 12** |  | **REVESTIMIENTO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem comprende el acabado con cerámica nacional esmaltada de color para pared de industria nacional colocado con cemento cola, en las superficies indicadas en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucción del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| CERAMICA NACIONAL | M2 |
| CEMENTO COLA | KG |
| CEMENTO BLANCO | KG |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Cerámica Nacional**

La cerámica a utilizarse será cerámica nacional de una marca reconocida, con un espesor de 6 a 8 mm de sonido metálico, de color homogéneo definido y aprobado por el Supervisor de Obra y superficie sin ondulaciones o imperfecciones, además de tener un **PEI-3** como mínimo (Porcelain Enamel Institute), que es el índice que mide la resistencia al desgaste.

Asimismo, la cerámica deberá cumplir los requisitos de la norma IBNORCA NB/150-10545. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material.

Antes de la colocación de la cerámica, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**Cemento Cola**

El cemento cola será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material.

El cemento cola será un mortero adhesivo cementoso de tipo C2 fortificado, ideal para todo tipo de elemento cerámico con un bajo porcentaje de absorción de agua (menor a 3%). Puede ser aplicado sobre pisos y muros interiores y exteriores. Permite hacer correcciones fácilmente.

Tendrá las siguientes características:

* Excelente grado de retención de agua Conforme UNE-EN 12004-Anexo ZA Agua de amasado 26 ± 2%
* Temperatura de aplicación +5ºC a +35ºC
* Tiempo de vida de la mezcla 2 horas
* Tiempo de ajuste de las baldosas 30 minutos
* Relleno de juntas 24 horas
* Reacción al fuego
* Tiempo abierto 20 minutos
* Adherencia inicial ≥ 0,5 N/mm
* Adherencia tras inmersión en agua ≥ 0,5 N/mm2
* No requiere mezclas, basta agregar agua.

Antes del uso del cemento blanco, el Contratista suministrará una muestra o ficha técnica del cemento cola para que sea verificado su compatibilidad con el revestimiento a utilizar y pueda ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Cemento Blanco**

El cemento blanco será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material. Deberá tener una blancura mayor al 85% y ser del tipo Portland o similar.

Tendrá las siguientes características:

* Presentación de 40, 2 y 1 Kg
* Regulado bajo la Norma ASTM C- 150
* Por su resistencia mecánica a la compresión, tiene los mismos usos estructurales que el Cemento Portland Gris.
* Tiene una gran finura
* Una excelente blancura, con lo cual se obtiene toda una gama de colores con tonalidades utilizando menor cantidad de pigmentos.

Antes del uso del Cemento Blanco, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

**Preparación de la Superficie**

Antes de la colocación de las piezas verificar que la superficie este uniforme sin polvo, grasas o sustancias que perjudiquen la buena ejecución del ítem. Asimismo, deberán regarse las superficies a revestir salvo indicación contraria del Supervisor de Obra.

**Preparación del Cemento Cola**

El cemento cola deberá ser preparado con agua limpia hasta obtener una pasta homogénea sin grumos; después de 5-10 minutos de reposo, volver a mezclar y la mezcla estará lista para su aplicación sobre la superficie. Se mezcla deberá seguir estrictamente la dosificación y forma indicado por el proveedor.

**Ejecución del revestimiento**

El Contratista deberá prever el cortado de piezas en el caso de superficies irregulares a fin de minimizar imperfecciones en el acabado y los desperdicios.

Para realizar el corte de las piezas se debe utilizar una cortadora de cerámica la cual debe estar en buen estado para obtener piezas sin astillas ni rajaduras.

Sobre la superficie preparada se colocarán a lienza y nivel la cerámica, asentadas con cemento cola que debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales.

Piezas que presenten un mal asentamiento con el cemento cola o que al golpe denoten un sonido hueco deberán ser rehechas inmediatamente.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos de ½” a 1 ½” para mantener la separación entre piezas, los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el cemento cola.

El cemento cola se debe aplicar de manera uniforme sobre la superficie a revestir con la cerámica con una plancha dentada dejando una capa fina de unos 5 mm de espesor hasta unos 15 mm de espesor de pendiendo de las dimensiones de la cerámica a utilizarse.

Concluida la operación del colocado, se aplicará una lechada de cemento blanco u otro color aprobado por el supervisor de obra, para cubrir las juntas, limpiándose luego con un trapo seco la superficie obtenida.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se debe verificar la correcta nivelación de las piezas colocadas de cerámica con nivel y plomadas para evitar pendientes y desniveles entre las piezas, verificar que no existan piezas rotas, desportilladas y manchadas

En la ejecución se realizará los siguientes controles:

* No se aceptarán pisos con piezas rotas, mal pegadas sin juntas adecuadas.
* No se aceptan piezas con geometría y bombeo diferentes a lo indicado en los planos que indican la evacuación del agua con las rejillas.
* Los pisos que denoten vacíos entre la cerámica y el cemento cola por un mal asentamiento deberán ser corregidos.
* En algunos casos el supervisor de obra indicará la superficie a rehacer el cual deberá ser ejecutado por cuenta del Contratista.

**MEDICIÓN. –**

El revestimiento de cerámica será medido en **metros cuadrados** **(m2)** tomando en cuenta solamente el área neta ejecutada y autorizada.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 13** |  | **CIELO RASO BAJO CUBIERTA INCLINADA** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN.-**

Este ítem se refiere al acabado de las superficies inferiores de cubierta, entramados de cubierta envigada de madera, aleros y otros singularizados en los planos y de acuerdo a lo señalado en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO.-**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| PAJA | KG |
| ALAMBRE TEJIDO (ROLLO 40M X 0.80M) | M2 |
| CLAVOS | KG |
| ESTUCO | KG |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Asimismo, de manera complementaria, deberá cumplirse con las normas técnicas que IBNORCA prescriba para los materiales usados en el presente ítem, exigiendo también, en los casos que corresponda, que los materiales e institutos de ensayos a usarse en el proyecto estén certificados por esta entidad.

**Alambre Tejido (Rollo 40M X 0,80M)**

La malla de alambre tejido hexagonal requerido, será de acero galvanizado en caliente, de primera calidad y con celdas de 3/4 pulgadas. El tejido de hexágono debe ser de triple torsión brindando resistencia, flexibilidad y mayor seguridad.

Debe contar con una estructura firme y superficie suave que indica una buena prevención contra la corrosión y oxidación.

**Clavos**

Los clavos son elementos de fijación, los mismos serán de acero con alto contenido de carbono, trefilado en tres partes: cabeza, espiga y punta. Su uso radica principalmente para la madera destinada a la construcción (encofrados, columnas, techos, andamios y otros).

La propuesta deberá especificar la procedencia, la forma de presentación e identificación será en bolsas de 1 Kg con la longitud, el diámetro o calibre señalado en la misma.

Se requerirá principalmente clavos de 2", 2 1/2"", 4” y 5".

**Paja**

Debe estar libre de elementos contrarios al material o que perjudiquen su durabilidad. Con anterioridad a su suministro, este debe ser revisado y aprobado por el Supervisor de Obra.

**Estuco**

El estuco a utilizarse será de primera calidad y de molido fino, de color blanco o blanco rosado y no deberá contener terrones ni impurezas de ninguna naturaleza. Con anterioridad al suministro de cualquier partida de estuco, el Contratista presentará al Supervisor de Obra una muestra de este material para su aprobación.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra sustancia perjudicial para la obra. No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de pantanos o desagües.

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometida al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del hormigón deberá ser superior a 5°C.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Este tipo de acabado se efectuará bajo cubiertas con vigas, el sistema de ejecución de los revoques de cielo raso sobre cubierta inclinada será mediante bastidores ejecutados con madera de 2”x2”, dependiendo de la separación de los elementos principales o estructura resistente (tijerales o envigados), asegurados a estos mediante dos pares de clavos de 2½”, de acuerdo al detalle señalado en los planos respectivos.

Las luces de los bastidores no deberán exceder de cuadrados de 50x50 cm. y todos estos bastidores se clavarán a la malla de alambre tejido, colocando la paja y mezcla de barro y estuco por encima de ella, procediéndose luego por la parte inferior a la ejecución del revoque grueso e inmediatamente después al enlucido final con estuco mediante planchas metálicas, a fin de obtener superficies completamente lisas, planas y libres de ondulaciones, empleando mano de obra especializada.

Los cielos rasos inclinados deberán seguir la misma pendiente de la cubierta. Las aristas entre cielos rasos y muros interiores deberán tener juntas rehundidas a fin de evitar rajaduras por cambios de temperatura.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

Se deberá verificar la correcta sujeción de la canaleta, así como la pendiente adecuada para la evacuación de las aguas; en caso necesario, el Supervisor de Obra solicitará la verificación hidráulica del buen funcionamiento de la canaleta.

**MEDICIÓN. -**

El revoque de cielo raso bajo cubierta inclinada será medido en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe éste ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio corresponderá a la compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas y equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 14** |  | **REVOQUE INTERIOR DE CEMENTO** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la construcción de revoques de cemento en proporción 1:4 para ambientes interiores de acuerdo a los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o e instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA FINA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena fina**

La arena fina es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N° 8. No más del 20% pasará por la malla N° 50 y no más del 5% pasará por la malla N° 100, según normas ASTM

**Agua**

El agua deberá ser limpia, no permitiéndose el empleo de aguas estancadas provenientes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillas, pantanos o ciénagas.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

**Preparación de la Superficie**

Antes de la colocación de las piezas verificar que la superficie este uniforme sin polvo, grasas o sustancias que perjudiquen la buena ejecución del ítem.

En el caso de tabiquería, solo se aplicarán después de 1 semana de haber sido asentado el muro de ladrillo. Se humedecerá muy bien y previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

En caso de aplicarse el revoque directamente en hormigón, estas superficies deben haber sido debidamente limpiadas y producido suficiente aspereza como para obtener la debida ligazón.

**Preparación del Mortero**

La proporción de cemento arena fina será de 1:4, y la cantidad de agua usada será tal que resulte en una mezcla plástica.

El Contratista podrá mezclar pequeñas cantidades de mortero a mano, previa autorización del Supervisor de Obra.

El Supervisor de Obra exigir una revisión de la composición y resistencia del mortero y está facultado para realizar las pruebas que crea conveniente.

**Aplicación del revoque.**

Se conseguirá superficies planas y derechas ajustando los perfiles acabados a las medidas de los muros, para este fin se colocarán maestras del mismo material a distancias no mayores a 2 m. Las maestras deberán ser perfectamente niveladas entre sí a fin de asegurar el logro de una superficie uniforme y pareja en toda su extensión.

La primera capa de revoque (tarrajeo primario) será terminada como superficie rugosa y deberá ser rayada.

Deberá transcurrir un mínimo de 24 horas antes de proceder con la segunda capa (enlucido o tarrajeo fino).

Para los trabajos de tarrajeo fino se cernirá previamente el aglomerante (cemento) y el agregado fino.

Los revoques deben ser bien asentados, comprimidos contra el muro para que sean más compactos. Esto evitará posteriores resquebrajaduras y la cristalización de sales (eflorescencias, etc.), contenidas en vapores salinos, que por capilaridad penetrarían a la masa de un revoque no compacto. Para ello se usará una mezcla unas veces seca otras veces más o menos fluida; según convenga, que se lanzará enérgicamente contra el paramento por revocar, a más de presionar la paleta en el momento de allanar la mezcla del revoque. La segunda mano será de acabado enlucido para darlo el efecto deseado.

Tratándose de trabajos de acabado fino, el Contratista está en la obligación de contratar personal especializado para realizar estos trabajos; lo mismo sucederá con los materiales y equipos. La supervisión aprobará el inicio de estos trabajos, si el Contratista ha cumplido con los requisitos exigidos.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se controlará que las superficies revocadas con cemento hayan sido ejecutadas de acuerdo a los planos constructivos o instrucción del Supervisor de Obra, asimismo, no presentarán irregularidades geométricas, de acabado, manchas o fisuración.

**MEDICIÓN. –**

El Revoque Interior de Cemento será medido en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta solamente el área de trabajo neto ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo a las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 15** |  | **REVOQUE EXTERIOR DE CEMENTO** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la construcción de revoques de cemento con textura en proporción 1:3 para ambientes exteriores de acuerdo a los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o e instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA FINA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena fina**

La arena fina es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N° 8. No más del 20% pasará por la malla N° 50 y no más del 5% pasará por la malla N° 100, según normas ASTM

**Agua**

El agua deberá ser limpia, no permitiéndose el empleo de aguas estancadas provenientes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillas, pantanos o ciénagas.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

**Preparación de la Superficie**

Verificar que la superficie este uniforme sin polvo, grasas o sustancias que perjudiquen la buena ejecución del ítem.

En el caso de tabiquería, solo se aplicarán después de 1 semana de haber sido asentado el muro de ladrillo. Se humedecerá muy bien y previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

En caso de aplicarse el revoque directamente en hormigón, estas superficies deben haber sido debidamente limpiadas y producido suficiente aspereza como para obtener la debida ligazón.

**Preparación del Mortero**

La proporción de cemento arena fina será de 1:3, y la cantidad de agua usada será tal que resulte en una mezcla plástica.

El Contratista podrá mezclar pequeñas cantidades de mortero a mano, previa autorización del Supervisor de Obra.

El Supervisor de Obra deberá exigir una revisión de la composición y resistencia del mortero y está facultado para realizar las pruebas que crea conveniente.

**Aplicación del Revestimiento**

Se conseguirá superficies planas y derechas ajustando los perfiles acabados a las medidas de los muros, para este fin se colocarán maestras del mismo material a distancias no mayores a 2 m. Las maestras deberán ser perfectamente niveladas entre sí a fin de asegurar el logro de una superficie uniforme y pareja en toda su extensión.

La primera capa de revoque (tarrajeo primario) será terminada como superficie rugosa y deberá ser rayada.

Deberá transcurrir un mínimo de 24 horas antes de proceder con la segunda capa (enlucido o tarrajeo fino).

Para los trabajos de tarrajeo fino se cernirá previamente el aglomerante (cemento) y el agregado fino.

Los revoques deben ser bien asentados, comprimidos contra el muro para que sean más compactos. Esto evitará posteriores resquebrajaduras y la cristalización de sales (eflorescencias, etc.), contenidas en vapores salinos, que por capilaridad penetrarían a la masa de un revoque no compacto. Para ello se usará una mezcla unas veces seca otras veces más o menos fluida; según convenga, que se lanzará enérgicamente contra el paramento por revocar, a más de presionar la paleta en el momento de allanar la mezcla del revoque. La segunda mano será de acabado enlucido para darlo el efecto deseado.

Tratándose de trabajos de acabado fino, el Contratista está en la obligación de contratar personal especializado para realizar estos trabajos; lo mismo sucederá con los materiales y equipos. La supervisión aprobará el inicio de estos trabajos, si el Contratista ha cumplido con los requisitos exigidos.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se controlará que las superficies revocadas con cemento hayan sido ejecutadas de acuerdo a los planos constructivos o instrucción del Supervisor de Obra, asimismo, no presentarán irregularidades geométricas, de acabado, manchas o fisuración.

**MEDICIÓN. -**

El revoque exterior de cemento se medirá en **metros cuadrados (m2)** tomando la superficie neta de recubrimiento ejecutado y autorizado por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 16** |  | **CORDON DE LADRILLO ADOBITO** |
| **UNIDAD** | **M** |

**DESCRIPCIÓN.-**

Este ítem comprende la construcción de un Cordón de Ladrillo Adobito que sirva de límite y/o contención de relleno de altura menor, ajustándose estrictamente al trazado, alineación y dimensiones señaladas en planos constructivos y/o instrucción del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO.-**

Los materiales a emplear se deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **INSUMO** | **UNIDAD** |
| LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por la Supervisión de Obra.

**Ladrillo Adobito (20X11X5)**

El ladrillo adobito deberá ser de buena calidad, piezas bien cocidas, color uniforme y libre de cualquier rajadura, eflorescencia o desportilladura. Asimismo, deberán ser completamente uniformes y la textura de los mismos deberán permitir una buena adherencia durante su colocado

Las piezas de ladrillo adobito obedecerán a las siguientes dimensiones 20X11X5 cm con una tolerancia de 0,5 cm en cualquier dirección, en escuadra y en forma paralelepípedos rectangulares y sometidos a un adecuado proceso de secado y cocción.

El ladrillo adobito deberá ser de una marca reconocida y certificada debiendo el Contratista, a requerimiento de la Supervisión de Obra, presentar los documentos que avalen dicha situación.

Cualquier alteración o daño del producto antes, durante y después del transporte, no será aceptado.

**Cemento Portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia mínima de 30 MPa a los 28 días, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad, donde el apilado de las bolsas no debe superar las 10 filas colocándolos uno sobre otros sobre alguna plataforma que pueda ser de madera o cartón, donde se evite la humedad por aspersión del piso, así mismo el almacenamiento de las bolsas no debe superar un mes después del verificado de la fecha de emisión de la bolsa.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena**

La arena es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia.

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N°8. No más del 20% pasará por la malla N°50 y no más del 5% pasará por la malla N°100, según normas ASTM.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra substancia perjudicial para la obra.

No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillados, pantanos o ciénagas.

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometido al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del mortero deberá ser superior a 5ºC.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

La altura del cordón de ladrillo no será mayor a 0.35 cm. La cara que quede expuesta, será revocada con mortero de cemento y arena de dosificación 1:5.

Todos los ladrillos deberán mojarse abundantemente antes de su colocación. Serán colocados en hiladas perfectamente horizontales y a plomada, asentándolas sobre una capa de mortero de un espesor mínimo de 1,5 cm. Se cuidará muy especialmente de que los ladrillos tengan una correcta trabazón entre hilada y en los cruces entre muro y muro. Los ladrillos colocados en forma inmediata adyacentes a elementos estructurales de hormigón armado, (losas, vigas, columnas, etc.) deberán ser firmemente adheridos a los mismos para lo cual, previa a la colocación del mortero, se picará adecuadamente la superficie de los elementos estructurales del hormigón armado de tal manera que se obtenga una superficie rugosa que asegure una buena adherencia.

**MEDICIÓN. -**

Este ítem se medirá por **metro** **(m)**, y de acuerdo a planos y con la aprobación del Supervisor o fiscal de obra.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe éste ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. -**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis de precios unitarios, mismos que no serán tomados en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de mano de obra no calificada, el contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución del ítem a seguir.

En caso de material de aporte propio será aprobado por el supervisor de obra, para garantizar su calidad.

Este aporte propio estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 17** |  | **CONTRAPISO DE LADRILLO ADOBITO** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. –**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación de contrapiso de ladrillo adobito en sectores determinados de los planos y las planillas. Todos los trabajos anteriormente señalados serán ejecutados de acuerdo a lo especificado en los planos de detalles constructivos, formularios de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obras.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **INSUMO** | **UNIDAD** |
| LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Ladrillo Adobito (20X11X5)**

El ladrillo adobito deberá ser de buena calidad, piezas bien cocidas, color uniforme y libre de cualquier rajadura, eflorescencia o desportilladura. Asimismo, deberán ser completamente uniformes y la textura de los mismos deberán permitir una buena adherencia durante su colocado

Las piezas de ladrillo adobito obedecerán a las siguientes dimensiones 20X11X5 cm con una tolerancia de 0,5 cm en cualquier dirección, en escuadra y en forma paralelepípedos rectangulares y sometidos a un adecuado proceso de secado y cocción.

El ladrillo adobito deberá ser de una marca reconocida y certificada debiendo el Contratista, a requerimiento de la Supervisión de Obra, presentar los documentos que avalen dicha situación.

Cualquier alteración o daño del producto antes, durante y después del transporte, no será aceptado.

**Cemento Portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia mínima de 30 MPa a los 28 días, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad, donde el apilado de las bolsas no debe superar las 10 filas colocándolos uno sobre otros sobre alguna plataforma que pueda ser de madera o cartón, donde se evite la humedad por aspersión del piso, así mismo el almacenamiento de las bolsas no debe superar un mes después del verificado de la fecha de emisión de la bolsa.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena**

La arena es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia.

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N°8. No más del 20% pasará por la malla N°50 y no más del 5% pasará por la malla N°100, según normas ASTM.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra substancia perjudicial para la obra.

No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillados, pantanos o ciénagas.

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometido al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del mortero deberá ser superior a 5ºC.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

Los contrapisos se ejecutarán sobre terreno compactado y en todos los casos el contrapiso de ladrillo tendrá un espesor mínimo de 7 cm. Se construirá con ladrillo adobito de primera calidad más mortero de cemento y arena dosificación 1:4 una parte de cemento por cuatro partes de arena. Antes de colocar el contrapiso en los baños, deberá estar concluida la instalación sanitaria con el tendido de las diferentes tuberías. Las cotas de la terminación del contrapiso deberán estar de acuerdo con lo indicado en los planos previa aprobación del Supervisor.

**MEDICIÓN. –**

El contrapiso de ladrillo adobito, se medirá en **metros cuadrados (m2),** tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 18** |  | **PISO DE CERAMICA C/CEMENTO COLA** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la colocación de piso de cerámica con cemento cola, para ambientes interiores o exteriores de acuerdo a lo que indican los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o e instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| CERAMICA NACIONAL | M2 |
| CEMENTO BLANCO | KG |
| CEMENTO COLA | KG |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Cerámica Nacional**

La cerámica a utilizarse será cerámica nacional **esmaltada** de una marca reconocida, con un espesor de 6 a 8 mm de sonido metálico, de color homogéneo definido y aprobado por el Supervisor de Obra y superficie sin ondulaciones o imperfecciones, además de tener un **PEI-3** como mínimo (Porcelain Enamel Institute), que es el índice que mide la resistencia al desgaste.

Asimismo, la cerámica deberá cumplir los requisitos de la norma IBNORCA NB/150-10545. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material.

Antes de la colocación de la cerámica, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**Cemento Cola.**

El cemento cola será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material.

Antes del uso del cemento cola, el Contratista suministrará una muestra o ficha técnica del cemento cola para que sea verificado su compatibilidad con el revestimiento a utilizar y pueda ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Cemento Blanco.**

El cemento blanco será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material. Deberá tener una blancura mayor al 85% y ser del tipo Portland o similar.

Antes del uso del Cemento Blanco, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

**Preparación de la Superficie**

Antes de la colocación de las piezas verificar que la superficie este uniforme sin polvo, grasas o sustancias que perjudiquen la buena ejecución del ítem.

**Preparación del Cemento Cola.**

El cemento cola deberá ser preparado con agua limpia hasta obtener una pasta homogénea sin grumos. Se mezcla deberá seguir estrictamente la dosificación y forma indicado por el proveedor.

**Ejecución del revestimiento.**

El Contratista deberá prever el cortado de piezas en el caso de superficies irregulares a fin de minimizar imperfecciones en el acabado y los desperdicios.

Sobre la superficie preparada se colocarán a lienza y nivel la cerámica, asentadas con cemento cola que debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales.

Piezas que presenten un mal asentamiento con el cemento cola o que al golpe denoten un sonido hueco deberán ser rehechas inmediatamente.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos de ½” a 1 ½” para mantener la separación entre piezas, los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el cemento cola.

Concluida la operación del colocado, se aplicará una lechada de cemento blanco u otro color aprobado por el supervisor de obra, para cubrir las juntas, limpiándose luego con un trapo seco la superficie obtenida.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo.**

En la ejecución se realizará los siguientes controles:

* No se aceptarán pisos con piezas rotas, mal pegadas sin juntas adecuadas.
* No se aceptan piezas con geometría y bombeo diferentes a lo indicado en los planos que indican la evacuación del agua con las rejillas.
* Los pisos que denoten vacíos entre la cerámica y el cemento cola por un mal asentamiento deberán ser corregidos.
* En algunos casos el supervisor de obra indicará la superficie a rehacer el cual deberá ser ejecutado por cuenta del Contratista.

**MEDICIÓN. -**

El piso de cerámica con cemento cola se medirá en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta solamente el área de trabajo neto ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 19** |  | **ZOCALO DE CERAMICA** |
| **UNIDAD** | **M** |

**DESCRIPCION. -**

Este ítem se refiere a la construcción de zócalo de cerámica, de acuerdo a lo establecido en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucción del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| ARENA FINA | M3 |
| CEMENTO BLANCO | KG |
| CERAMICA NACIONAL | M2 |
| CEMENTO PORTLAND | KG |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Cerámica Nacional**

La cerámica a utilizarse será cerámica nacional **esmaltada** de una marca reconocida, con un espesor de 6 a 8 mm de sonido metálico, de color homogéneo definido y aprobado por el Supervisor de Obra y superficie sin ondulaciones o imperfecciones, además de tener un **PEI-3** como mínimo (Porcelain Enamel Institute), que es el índice que mide la resistencia al desgaste.

El zócalo de cerámica será esmaltado de color homogéneo y su superficie sin ondulaciones e imperfecciones, desportillados y con un ancho de 10 cm.

Asimismo, la cerámica deberá cumplir los requisitos de la norma IBNORCA NB/150-10545. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material.

Antes de la colocación de la cerámica, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**Cemento Blanco**

El cemento blanco será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados y originales. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material. Deberá tener una blancura mayor al 85% y ser del tipo Portland o similar.

Tendrá las siguientes características:

* Presentación de 40, 2 y 1 Kg
* Regulado bajo la Norma ASTM C- 150
* Por su resistencia mecánica a la compresión, tiene los mismos usos estructurales que el Cemento Portland Gris.
* Tiene una gran finura
* Una excelente blancura, con lo cual se obtiene toda una gama de colores con tonalidades utilizando menor cantidad de pigmentos.

Antes del uso del cemento blanco, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**Cemento Portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia mínima de 30 MPa a los 28 días, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad, donde el apilado de las bolsas no debe superar las 10 filas colocándolos uno sobre otros sobre alguna plataforma que pueda ser de madera o cartón, donde se evite la humedad por aspersión del piso, así mismo el almacenamiento de las bolsas no debe superar un mes después del verificado de la fecha de emisión de la bolsa.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena fina**

La arena fina es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N° 8. No más del 20% pasará por la malla N° 50 y no más del 5% pasará por la malla N° 100, según normas ASTM.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

**Preparación de la Superficie**

Antes de la colocación de las piezas verificar que la superficie este uniforme sin polvo, grasas o sustancias que perjudiquen la buena ejecución del ítem. Asimismo, deberán regarse las superficies a revestir salvo indicación contraria del Supervisor de Obra.

Previamente se limpiarán las juntas de los muros y tabiques que recibirán este revestimiento.

**Preparación del Cemento blanco**

El cemento blanco deberá ser preparado con agua limpia hasta obtener una pasta homogénea sin grumos; después de 5-10 minutos de reposo, volver a mezclar y la mezcla estará lista para su aplicación sobre la superficie. Se mezcla deberá seguir estrictamente la dosificación y forma indicado por el proveedor.

**Ejecución del revestimiento**

Después de ejecutar los trabajos preliminares señalados anteriormente, se humedecerán los zócalos para aplicar la capa de cemento cola.

Para realizar el corte de las piezas se debe utilizar una cortadora de cerámica la cual debe estar en buen estado para obtener piezas sin astillas ni rajaduras.

El zócalo tendrá la altura indicada en planos, pero en ningún caso será menor a 10 cm de altura.

Concluida la operación del colocado, se aplicará una lechada de cemento blanco u otro color aprobado por el supervisor de obra, para cubrir las juntas, limpiándose luego con un trapo seco la superficie obtenida.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se debe verificar la correcta nivelación de las piezas colocadas de cerámica con nivel para evitar pendientes y desniveles entre las piezas, verificar que no existan piezas rotas, desportilladas y manchadas.

**MEDICIÓN. –**

El Zócalo de Cerámica C/Cemento Cola se medirá en **metros (m)** tomando en cuenta únicamente la longitud neta del trabajo ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM 20** |  | **PINTURA INTERIOR LATEX** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la aplicación de pintura látex lavable en muros interiores y otros que se indiquen en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| SELLADOR DE PARED | LT |
| PINTURA LATEX | LT |
| LIJA P/PARED | HJA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Sellador de Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuado para su aplicación en interiores.

El sellador de paredes al agua será compuesto a base de resinas acrílicas de acabado mate transparente o blanco. Su función es sellar, reducir, uniformar la absorción de la superficie y mejorar el rendimiento de la pintura de acabado.

Deberá sellar los poros y evitar que la resina de la pintura de acabado sea absorbida por la superficie. Deberá secarse al tacto en aproximadamente 12 minutos.

Será usado para el sellado de superficies de concreto, yeso y estuco que tendrán como acabado pinturas Látex.

**Pintura Látex**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuada para el pintado de superficies interiores.

La Pintura será a base de emulsión acrílica estirenada o vinilacrílica-veova, pigmentos y aditivos de gran resistencia a los agentes atmosféricos. Apta para interiores, de acuerdo a Norma Boliviana NB-1021:2009.

La pintura Látex tendrá las siguientes características:

* Ser de fácil aplicación.
* Respetuosa con el medio ambiente.
* Buena resistencia a la luz y a la intemperie.
* Lavable y resistente a la abrasión en húmedo.
* Producir un acabado matizado.

**Lija P/Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El papel de lija o simplemente lija, es una herramienta que consiste en un soporte de papel sobre el cual se adhiere algún material abrasivo, como polvo de vidrio o esmeril.

Se usa para quitar pequeños fragmentos de material de las superficies para dejar sus caras lisas, a modo de preparación para pintar. También se emplea para pulir hasta eliminar ciertas capas de material o en algunos casos para obtener una textura áspera, como en los preparativos.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipo y andamiaje que fueren necesarios para la ejecución adecuada del ítem. En General se seguirán las siguientes directrices para la ejecución:

La superficie a pintar debe estar completamente seca y sin defectos de construcción. Previo a la aplicación de la pintura, el Supervisor de Obra deberá aprobar la superficie que recibirá este tratamiento, a la ves debe verificar que la superficie esté libre de grumos, humedad, moho, polvo o manchas, grasas. Primero se aplicará una mano de sellador de paredes y cuando ésta se encuentre totalmente seca se aplicarán dos manos de pintura de color a elección del Supervisor de Obra, si estas resultasen insuficientes se aplicará una tercera mano final.

Asimismo, el Contratista aplicará la pintura en los rangos de tiempo, con el equipo y forma que indica el proveedor del material.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

Previa a la aprobación y pago de las superficies pintadas, se deberá verificar se haya aplicado la pintura en el color y superficies indicadas en los planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra.

Se deberá verificar que la pintura tenga una apariencia uniforme y no presente los siguientes defectos: diferencias de textura, grumos, ampollas, grietas y hendiduras superficiales, eflorescencias, caleo (formación de capa fina de polvo), chorreado o descuelgue, moho, decoloración por óxido, mala adherencia o desprendimiento, desprendimiento por humedad o pérdida de color.

**MEDICIÓN. –**

La pintura interior látex será medida en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta únicamente las áreas netas del trabajo ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM 21** |  | **PINTURA EXTERIOR LATEX** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la aplicación de pintura látex lavable en muros exteriores y otros que se indiquen en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| SELLADOR DE PARED | LT |
| PINTURA LATEX | LT |
| LIJA P/PARED | HJA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Sellador de Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuado para su aplicación en exteriores.

El sellador de paredes al agua será compuesto a base de resinas acrílicas de acabado mate transparente o blanco. Su función es sellar, reducir, uniformar la absorción de la superficie y mejorar el rendimiento de la pintura de acabado.

Deberá sellar los poros y evitar que la resina de la pintura de acabado sea absorbida por la superficie. Deberá secarse al tacto en aproximadamente 12 minutos.

Será usado para el sellado de superficies de concreto, yeso y estuco que tendrán como acabado pinturas Látex.

**Pintura Látex**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuada para el pintado de superficies exteriores.

La Pintura será a base de emulsión acrílica estirenada o vinilacrílica-veova, pigmentos y aditivos de gran resistencia a los agentes atmosféricos. Apta para exteriores, de acuerdo a Norma Boliviana NB-1021:2009.

La pintura Látex tendrá las siguientes características:

* Ser de fácil aplicación.
* Respetuosa con el medio ambiente.
* Buena resistencia a la luz y a la intemperie.
* Lavable y resistente a la abrasión en húmedo.
* Producir un acabado matizado.

**Lija P/Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El papel de lija o simplemente lija, es una herramienta que consiste en un soporte de papel sobre el cual se adhiere algún material abrasivo, como polvo de vidrio o esmeril.

Se usa para quitar pequeños fragmentos de material de las superficies para dejar sus caras lisas, a modo de preparación para pintar. También se emplea para pulir hasta eliminar ciertas capas de material o en algunos casos para obtener una textura áspera, como en los preparativos para encolado.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipo y andamiaje que fueren necesarios para la ejecución adecuada del ítem. En General se seguirán las siguientes directrices para la ejecución:

La superficie a pintar debe estar completamente seca y sin defectos de construcción. Previo a la aplicación de la pintura, el Supervisor de Obra deberá aprobar la superficie que recibirá este tratamiento, a la ves debe verificar que la superficie esté libre de grumos, humedad, moho, polvo o manchas, grasas. Primero se aplicará una mano de sellador de paredes y cuando ésta se encuentre totalmente seca se aplicarán dos manos de pintura de color a elección del Supervisor de Obra, si estas resultasen insuficientes se aplicará una tercera mano final.

Asimismo, el Contratista aplicará la pintura en los rangos de tiempo, con el equipo y forma que indica el proveedor del material.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

Previa a la aprobación y pago de las superficies pintadas, se deberá verificar se haya aplicado la pintura en el color y superficies indicadas en los planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra.

Se deberá verificar que la pintura tenga una apariencia uniforme y no presente los siguientes defectos: diferencias de textura, grumos, ampollas, grietas y hendiduras superficiales, eflorescencias, caleo (formación de capa fina de polvo), chorreado o descuelgue, moho, decoloración por óxido, mala adherencia o desprendimiento, desprendimiento por humedad o pérdida de color.

**MEDICIÓN. –**

La pintura exterior látex será medida en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta únicamente las áreas netas del trabajo ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, en las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 22** |  | **PINTURA LATEX CIELO RASO** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. –**

Este ítem se refiere a la aplicación de pintura látex lavable en el cielo raso del interior y exterior de la vivienda y otros que se indiquen en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados por el Contratista, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| SELLADOR DE PARED | LT |
| LIJA P/PARED | HJA |
| PINTURA LATEX | LT |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Sellador de Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuado para su aplicación en cielo falso.

El sellador de paredes al agua será compuesto a base de resinas acrílicas de acabado mate transparente o blanco. Su función es sellar, reducir, uniformar la absorción de la superficie y mejorar el rendimiento de la pintura de acabado.

Deberá sellar los poros y evitar que la resina de la pintura de acabado sea absorbida por la superficie. Deberá secarse al tacto en aproximadamente 12 minutos.

Será usado para el sellado de superficies de concreto, yeso y estuco que tendrán como acabado pinturas Látex.

**Pintura Látex**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuada para el pintado de superficies interiores o exteriores.

La Pintura será a base de emulsión acrílica estirenada o vinilacrílica-veova, pigmentos y aditivos de gran resistencia a los agentes atmosféricos. Apta para interiores y exteriores. De acuerdo a Norma Boliviana NB-1021:2009.

La pintura Látex tendrá las siguientes características:

* Ser de fácil aplicación.
* Respetuosa con el medio ambiente.
* Buena resistencia a la luz y a la intemperie.
* Lavable y resistente a la abrasión en húmedo.
* Producir un acabado matizado.

**Lija P/Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El papel de lija o simplemente lija, es una herramienta que consiste en un soporte de papel sobre el cual se adhiere algún material abrasivo, como polvo de vidrio o esmeril.

Se usa para quitar pequeños fragmentos de material de las superficies para dejar sus caras lisas, a modo de preparación para pintar. También se emplea para pulir hasta eliminar ciertas capas de material o en algunos casos para obtener una textura áspera, como en los preparativos para encolado.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipo y andamiaje que fueren necesarios para la ejecución adecuada del ítem. En General se seguirán las siguientes directrices para la ejecución:

La superficie a pintar debe estar completamente seca y sin defectos de construcción. Se corregirá todas las irregularidades, luego se lijará la superficie y posterior se aplicará una mano de sellador de pared para garantizar una mejor adherencia, y cuando ésta se encuentre totalmente seca se aplicarán dos manos de pintura de color según lo indicado en los planos constructivos o a elección del Supervisor de Obra.

Asimismo, el Contratista aplicará la pintura en los rangos de tiempo, con el equipo y forma que indica el proveedor del material.

En caso de que una segunda mano haya sido insuficiente para dar el tono y la uniformidad del pintado, se aplicará una tercera mano final en los sectores que corresponda o indique el Supervisor de Obra.

Previo a la aplicación de la pintura, el Supervisor de Obra deberá aprobar la superficie que recibirá este tratamiento a la vez debe verificar que la superficie esté libre de grumos, humedad, moho, polvo o manchas, grasas, etc.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

Previa a la aprobación y pago de las superficies pintadas, se deberá verificar se haya aplicado la pintura en el color y superficies indicadas en los planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra.

Se deberá verificar que la pintura tenga una apariencia uniforme y no presente los siguientes defectos: diferencias de textura, grumos, ampollas, grietas y hendiduras superficiales, eflorescencias, caleo (formación de capa fina de polvo), chorreado o descuelgue, moho, decoloración por óxido, mala adherencia o desprendimiento, desprendimiento por humedad o pérdida de color.

**MEDICIÓN. –**

La pintura látex sobre cielo falso se medirá en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta únicamente las áreas netas del trabajo ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis de precios unitarios, mismos que no serán considerados para el cálculo monetario del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. Los materiales de aporte propio serán aprobados por el supervisor de obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 23** |  | **INSTALACIÓN DE AGUA POTABLE** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem comprende instalación y ejecución de todos los trabajos para efectuar las conexiones domiciliarias de agua potable de acuerdo a los planos de detalle, formulario de presentación y/o instrucciones del supervisor de obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| COPLA PVC DE 1/2" | PZA |
| UNION UNIVERSAL 1/2" | PZA |
| TUBO PVC 1/2" | M |
| TEE PVC D=1/2" | PZA |
| DUCHA PLASTICA ELECTRICA | PZA |
| LLAVE DE PASO 1/2" PARA DUCHA | PZA |
| NIPLE PVC DE 1/2" | PZA |
| LLAVE DE PASO 1/2" | PZA |
| TEFLON 3/4" | PZA |
| CODO PVC DE 1/2" | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Llave de paso 1/2" para ducha**

La llave de ducha será de marca reconocida, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra.

Resistente a la corrosión, pelado y decoloración por agua.

Resistente al efecto de jabones y limpiadores de tocador.

Recubrimientos no tóxicos.

Uso doméstico.

Temperatura de uso: 4°C a 66 °C.

**Llave de Paso 1/2”**

La llave de paso será de marca reconocida, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra.

Deberá tener las siguientes características:

* Resistente a la corrosión, pelado y decoloración de agua.
* Resistente al efecto de jabones y limpiadores de tocador.
* Recubrimiento no toxico.
* Uso doméstico.
* Temperatura de uso: 4°C a 16 °C.
* Cuerpo metálico.
* Sistema de cierre de bola: Produce bajas perdidas, sirve para bloquear o permitir el paso de agua.
* Sistema de bola: Accionamiento rápido, 1/4 de vuelta.
* Sistema de cierre metálico: Mayor resistencia mecánica a la presión hidráulica.
* Manija metálica tipo palanca.
* Diámetro nominal en pulgadas: 1/2"
* Color bronce - rojo.

**Teflón 3/4“**

El teflón es una especie de cinta adhesiva, que se coloca en las roscas y juntas de unión para evitar fugas de agua en tuberías y llaves de paso.  Consigue que las uniones entre tuberías, llaves de paso, grifos, manguitos, machones, reducciones u otras queden estancas. Basta con dar varias vueltas sobre la rosca para que la cinta de teflón se fije y aísle.

La calidad de los materiales será de marca reconocida que asegure la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra

**Tuberías de PVC**

Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), los tubos deben tener las siguientes características:

* Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.
* Los tubos deberán ser de color uniforme.
* Los tubos procederán de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes o cortadas en seco.

Las juntas serán del Tipo campana – espiga

Las tuberías de PVC y sus accesorios deberán cumplir con las siguientes normas:

-Normas Bolivianas: NB 213-77

-Normas ASTM: D-1785 y D-2241

**Ducha Plástica Eléctrica**

El objeto de la Ducha eléctrica es regular el paso de agua desde la acometida hidráulica hacia la ducha y/o bañera, mediante un selector de temperatura que permite el cambio de agua fría a caliente o de agua fría hacia tibia (Importante realizar los cambios apagada la Ducha Eléctrica, lo cual alarga la vida útil del producto).

La ducha deberá será de plástico con el control de temperaturas, de buena calidad y de marca reconocida en el medio. Los accesorios deben ser de primera calidad dentro el mercado local y que cumplan las exigencias técnicas del proyecto.

Comprende la provisión e instalación de ducha eléctrica, se conectará al sistema de agua potable, a través de cañeria de aluminio 1/2", o como se especifique en los planos de diseño con todos sus accesorios.

**Accesorios**

Los accesorios como codos, cañería, unión universal, niples, reducciones, coplas, tees, cruces, tapones, y otros serán de PVC, de acuerdo a lo establecido en los planos con sus extremos compatibles con las uniones de las tuberías y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas bolivianas pertinentes. Las válvulas tipo cortina salvo indicación contraria establecida en los planos deberá ser de vástago desplazable y deberán ajustarse a las normas ASTM, ASB-584, DIN 2999 e ISOR- 7, la rosca interna de ambas válvulas deberá ser compatibles con las de las tuberías.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

Previa la instalación en la vivienda, el beneficiario será el encargado de las conexiones domiciliarias desde la tubería matriz hasta la llave de paso a instalarse en la cámara de medidor ubicado en la acera exterior de la vivienda, y de esta hasta el lugar de emplazamiento de la vivienda, para el correcto funcionamiento de las áreas donde se realice las conexiones hidráulicas.

El replanteo y trazado de las instalaciones serán realizadas por el Contratista con estricta sujeción a la ubicación y las dimensiones señaladas en los planos y/o instrucción del Supervisor de Obra.

Las excavaciones se efectuarán de acuerdo con los alineamientos, pendientes y cotas indicadas en los planos del proyecto y según el replanteo autorizado por el Supervisor de Obra.

La ducha deberá ser instalada a una altura de aproximadamente 2.10 m. sobre el nivel del piso o lo indicado en los planos de detalle.

Previa a la instalación de la base de la ducha, deberá verificarse que toda la instalación de agua potable y desagüe sanitario este culminados. El especialista instalará la ducha y sus accesorios como indica el fabricante, para evitar posibles fugas de agua y mal funcionamiento del equipo sanitario. Concluida la colocación de los tubos, el Supervisor de Obra efectuará una revisión prolija, luego se procederá a efectuar las pruebas hidráulicas.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución o dimensiones mediante algún método conveniente.

Para una buena ejecución del ítem se realizará pruebas hidráulicas y pruebas de aceptación del sistema.

La prueba hidráulica se realizará con una presión 1,5 mayor a la presión estática del servicio del sistema, se bloqueará el circuito o tramo a probar mediante tapones o cerrando completamente las válvulas necesarias.

**MEDICIÓN. –**

La instalación de agua potable se medirá en forma **global (GLB)** de acuerdo a lo efectivamente ejecutado para el buen funcionamiento, de acuerdo a planos, autorizados y aprobados por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, en las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 24** |  | **INSTALACION ELECTRICA** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la instalación y provisión de líneas de alimentación y distribución de energía eléctrica domiciliaria, más accesorios las que se consideraran desde la acometida hasta la última lámpara de acuerdo a los circuitos y detalles señalados en los planos respectivos, formularios de presentación de propuestas y/o instrucciones de supervisor de obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados por el Contratista, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| SOCKET DE PORCELANA | PZA |
| TERMICO DE 30 AMP | PZA |
| ALAMBRE N°12 | M |
| CAJA PLASTICA RECTANGULAR | PZA |
| INTERRUPTOR SIMPLE | PZA |
| CODO PVC 5/8" | PZA |
| TUBO PVC 5/8 (L=3m) | M |
| ALAMBRE N°14 | M |
| TABLERO ELECTRICO 3 CIRCUITOS | PZA |
| TERMICO DE 25 AMP | PZA |
| CINTA AISLANTE | PZA |
| TOMACORRIENTE DOBLE | PZA |
| FOCO AHORRADOR 25W | PZA |
| TERMICO DE 20 AMP | PZA |
| CAJA PLASTICA CIRCULAR | PZA |
| ALAMBRE Nº 8 | M |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Los accesorios deben ser de primera calidad dentro el mercado local y que cumplan las exigencias técnicas del proyecto.

**Tuberia de PVC**

Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), los tubos deben tener las siguientes características:

* Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.
* Los tubos deberán ser de color uniforme.
* Los tubos procederán de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes o cortadas en seco.

Las juntas serán del Tipo campana – espiga

Las tuberías de PVC y sus accesorios deberán cumplir con las siguientes normas:

-Normas Bolivianas: NB 213-77

-Normas ASTM: D-1785 y D-2241

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

**Foco Ahorrador 25w**

* Foco ahorrador deberá ser de 25 watts o superior.
* Operación a 120 voltios.
* Contara con un alto flujo luminoso de 1,500 lúmens.
* Excelente rendimiento de color.
* Deberá tener vida útil de hasta 6.000 horas.
* Contar con un bajo contenido de mercurio.
* Deber ser de reemplazo directo de lámparas incandescentes de alta potencia.

**Socket de Porcelana**

Socket tipo plano de material porcelana, diseñado para luminarias led, ahorradores e incandescentes, cuenta con orificios a los extremos para fijar a la pared o techo, resistente a temperaturas e impactos.

* Ancho (Cm) 11.5 cm
* Profundidad (Cm) 11.5 cm
* Alto (Cm) 5 cm
* Material Porcelana
* Color Beige

**Interruptor simple**

Los interruptores eléctricos, son dispositivos que sirven para desviar u obstaculizar el flujo de corriente eléctrica. Van desde un simple interruptor que apaga o enciende un foco, hasta un complicado selector de transferencia automático de múltiples capas controladas por ordenadores.

REQUISITOS:

* Tensión nominal: 250V AC; 127 V AC
* Corriente nominal (In): 10 A
* Frecuencia: 60 Hz.
* Operaciones mecánicas: Superior a 40.000 operaciones (Apertura- cierre), con carga a corriente nominal.
* Mascara: Polocarbonato autoextinguible.
* Acepta: 2 cables de 2.5 mm^2 (14 AWG)
* Luz piloto pre cableada, fácil instalación.
* Base en polifenilo y tecla fabricada en ABS.
* Soportan hasta 850 °C (elevación de temperatura).

**Codo PVC 5/8"**

Será de Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), con las siguientes características:

• Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.

• El codo deberá ser de material PVC de color uniforme.

• El codo procederá de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes.

Características:

• Angulo entre ejes de recorrido: 90°

• Distancia cara a centro: 28 mm ± 1.5 mm

• Longitud de presentación: 15 mm ± 1.5 mm

Debe cumplir con la NB 645:2007: Tuberías de fierro fundido dúctil, acoples y accesorios para líneas de tuberías de presión.

**Alambre de Nº 14**

Este es un elemento que provee la trayectoria para el flujo de la corriente en las instalaciones eléctricas. El mismo debe tener las siguientes características: Alma conductora: El alma conductora Nº14 de cobre tiene la función de llevar toda la corriente de consumo, los conductores a emplearse serán de cobre (CU) N° 14, unifilares y aislados con materiales adecuados.

**Cinta Aislante**

De marca reconocida en el mercado. La cinta aislante (conocida también como cinta aisladora o cinta de aislar) es un tipo de [cinta adhesiva](https://es.wikipedia.org/wiki/Cinta_adhesiva) de presión usada principalmente para [aislar](https://es.wikipedia.org/wiki/Aislamiento_el%C3%A9ctrico) empalmes de hilos y [cables eléctricos](https://es.wikipedia.org/wiki/Cable_el%C3%A9ctrico). Este tipo de cinta es capaz de resistir condiciones de temperaturas extremas, corrosión, humedad y altos [voltajes](https://es.wikipedia.org/wiki/Voltaje). La cinta está fabricada en material de [PVC](https://es.wikipedia.org/wiki/PVC) delgado, con un ancho generalmente de 14 mm; uno de los lados de la cinta está impregnado con un adhesivo. El PVC ha sido elegido por ser un material de bajo costo, flexible y tener excelentes propiedades de aislante eléctrico, aunque posee la desventaja de endurecerse con el tiempo y el calor. Puede fabricarse en varios colores, siendo el más común el negro.

**Caja Plástica Rectangular**

Caja plástica rectangular; Medida: 2" x 4"; Material: PVC; Uso para instalaciones eléctricas en general; Recomendado su uso en áreas húmedas. Deberá ser de buena calidad resistente y con fijación metálico empotrado en ambos lados de la caja, para asegurar con tornillos el interruptor o el tomacorriente.

**Caja Plástica Circular**

Caja plástica circular; Material: PVC; Uso para instalaciones eléctricas en general.

**Tomacorriente Doble**

* La superficie del accesorio deberá ser lisa y libre de grietas, fisuras y otros defectos que alteren su calidad.
* Conexión prensa cable: permite una mayor seguridad en la conexión.
* Resistente al impacto.
* Tensión nominal: 250V AC; 127V AC
* Corriente nominal: 10A (250V-); 15A (125V-).
* Máxima sección conductores: 4 mm.
* Mascara: Policarbonato autoextinguible.
* Base: Policarbonato autoextinguible.
* Terminales: Bronce.
* Tornillos autorroscantes: Acero zincado, cabeza combinada (estrella + plano).
* Tornillo de conexión: Acero zincado, cabeza combinada (estrella + plano).

**Alambre Nº 12**

Este es un elemento que provee la trayectoria para el flujo de la corriente en las instalaciones eléctricas. El mismo debe tener las siguientes características: Alma conductora: El alma conductora Nº12 de cobre tiene la función de llevar toda la corriente de consumo, los conductores a emplearse serán de cobre (CU) N° 12, unifilares y aislados con materiales adecuados.

**Alambre Nº 8**

Este es un elemento que provee la trayectoria para el flujo de la corriente en las instalaciones eléctricas. El mismo debe tener las siguientes características: Alma conductora: El alma conductora Nº8 de cobre tiene la función de llevar toda la corriente de consumo, los conductores a emplearse serán de cobre (CU) N° 8, unifilares y aislados con materiales adecuados.

**Tablero eléctrico para 3 circuitos**

La caja deberá ser de plástico y de buena calidad aprobados por el supervisor que irán empotrados en los muros de forma adecuada, deberán tener las dimensiones y las cantidades apropiadas para poder alojar todos los disyuntores, así como circuitos tenga la instalación eléctrica, así mismo deberán llevar los elementos de sujeción respectivos para los disyuntores (20 AMP, 25 AMP Y 30 AMP), deberán cumplir mínimamente recomendaciones de la NORMA BOLIVIANA NB777. Además de ello deben contar con rieles DIN para alojar a los termomagnéticos requeridos.

**Disyuntores Termomagnéticos (Térmicos 20AMP, 25AMP, 30AMP)**

Son aparatos de protección termomagnéticas que deberán proteger las instalaciones de los circuitos derivados contra sobrecargas y cortocircuitos y proteger los aparatos, estas deberán ser de una marca conocida con un poder de corte de 10KA.

Vida mecánica 20.000 maniobras

Voltaje nominal 600V.

Las conexiones de los conductores en los tableros y paneles de distribución deberán ejecutarse en forma ordenada doblándose los conductores en ángulos e identificando cada circuito en forma inconfundible, con marcados especiales para este propósito.

La presente especificación no incluye la instalación y provisión de medidor de luz como la alimentación para distribución de energía eléctrica domiciliaria, más accesorios que corre por cuenta del beneficiario.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

* **Iluminación.** Comprende el picado de muros, la provisión e instalación de ductos, cajas de salida o de registro, conductores, soquetes, placa de interruptor simple, doble y cualquier otro material y/o accesorio necesario para la instalación de acuerdo a los planos de detalle, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de obra.
* **Accesorios** **y cableado.** Los accesorios y cableados comprenden únicamente la provisión e instalación de todos los elementos señalados en el ítem anterior con excepción de la provisión e instalación de ductos.
* **Tablero para medidor (sin provisión de medidor).** Comprende la provisión e instalación de: Caja metálica, ductos, conductores, palanca de la capacidad indicada en los planos y cualquier otro material y/o accesorio para la instalación de acuerdo al plano de detalles, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del supervisor de obra.
* **Tablero de distribución.** Comprende la provisión e instalación de caja plástica de buena calidad ductos conductores, conectores termo magnético de la capacidad indicada en los planos y cualquier otro material y/o accesorio necesario para la instalación de acuerdo a los planos de detalle, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del supervisor de obra

Los tableros de distribución con sus respectivos térmicos (20 AMP, 25 AMP Y 30 AMP), se instalarán en los sitios indicados en los planos respectivos. Estos tableros constituirán la protección eficaz de cada uno de los circuitos, puesto que en caso de producirse una sobre carga o corto circuito la línea afectada quedara automáticamente desconectada para lo que se instalarán los disyuntores correspondientes según lo indicado en los planos y/o en el diagrama unifilar.

* **Provisión y tendido de conductores de cables.** Comprende la provisión e instalación de:

-Conductores y cualquier otro material y/o accesorio necesario para la instalación de acuerdo a los planos de detalle, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del supervisor de obra. Los empalmes de entre los conductores se realizarán únicamente en las cajas dispuestas para este efecto.

Debiendo asegurarse la continuidad eléctrica para los empalmes mediante el uso de conectores o soldando los mismos, en estos casos los empalmes se cubrirán con cinta aíslate de buena calidad y en ningún caso se permitirán empalmes dentro de los ductos.

Para cables AWG8 o mayores se usarán exclusivamente conectores eléctricos apropiados para la sección del cable correspondiente.

La instalación de los cables se realizará una vez concluido todo el tendido de ductos y unas ves que los trabajos acabados se hayan terminado dejando en las cajas de salida o conexión un chicotillo de por lo menos 15 cm.

Los circuitos de los conductores deberán ser fácilmente identificables para lo que se colocará un membrete en los extremos de cada caja de salida o conexión, marcado por un pedazo de cinta aislante blanca para su identificación.

Los conductores de los tableros de distribución y otros paneles se doblarán en ángulo recto y estarán agrupados ordenadamente y unidos mediante hilo de cáñamo o plástico.

* **Tomacorrientes.** Los tomacorrientes de placa simple deben ser instalados dentro de las cajas de derivación, las cuales deberán albergar los conductores que alimentarán al tomacorriente y la conexión respectiva de ductos. Todos los tomacorrientes deben estar conectados al circuito de descarga a tierra en su borne respectivo

Los bornes del tomacorriente deben ajustar adecuadamente al conductor que lo alimenta. Los tomacorrientes deberán instalarse dentro de cajas de derivación rectangulares previamente empotradas en los muros donde el plano eléctrico lo indique.

Los tomacorrientes deben instalarse a 0.40 m sobre el nivel del piso terminado. La corriente mínima de carga de los tomacorrientes será de 16 A.

* Para montar la **caja de medidor** se deberá contar con un área específica que deberá ser indicada por el Supervisor de Obra.

La misma deberá estar empotrada a un muro lista para la instalación a la acometida.

En caso de no existir la matriz del servicio eléctrico público el beneficiario se encargará de tramitar las gestiones ante la entidad correspondiente puesto que el proyecto contempla la ejecución hasta la acometida.

* **Acometida eléctrica.** Comprende la provisión e instalación de:

Ductos, conductores de acuerdo a regulaciones suministrados por la empresa local, cajas de paso o de registro y cualquier otro material y/o accesorio necesario para la instalación de acuerdo a planos de detalle, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del supervisor de obra. En caso de no existir la matriz del servicio eléctrico público el beneficiario se encargará de tramitar las gestiones ante la entidad correspondiente puesto que el proyecto contempla la ejecución hasta la acometida.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución o dimensiones mediante: testeo, inspección visual u otro método conveniente. Se efectuarán pruebas de tierra, conductividad, resistencia, aislamiento y otros para el correcto funcionamiento del sistema eléctrico, para ello el Contratista deberá proveer de un generador eléctrico, para las comprobaciones necesarias.

**MEDICIÓN. –**

La instalación eléctrica se medirá por **Global (GLB),** instalado con todos sus accesoriosy funcionamiento comprobado de acuerdo a planos y/o instrucción del supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo efectuado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado a precio unitario de la propuesta aceptada de acuerdo a lo señalado revisado y aprobado por el Supervisor de Obra, Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 25** |  | **INSTALACIÓN SANITARIA** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

La Instalación Sanitaria comprende al conjunto de ductos y accesorios colocados con el fin de recolectar aguas negras y grises, las mismas conducirlas hacia pozos de decantación, cámaras sépticas o alcantarillado, de acuerdo a los circuitos y detalles señalados en los planos constructivos, formularios de presentación de propuestas y/o instrucciones de Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO.-**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| PEGAMENTO PARA PVC | LT |
| TUBO PVC DESAGUE 4" | M |
| CAMARA DESGRASADORA | PZA |
| CODO PVC DESAGUE 2" | PZA |
| TEE PVC DESAGUE 4" | PZA |
| TEE PVC DESAGUE 2" | PZA |
| YEE PVC DESAGUE 4" A 2" | PZA |
| CODO PVC DESAGUE 4" | PZA |
| TUBO PVC DESAGUE 2" | M |
| CAJA SIFONADA PVC C/REJILLA DE PISO | PZA |

Todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de este ítem deberán ser provistos por el Contratista y ser aprobados por el Supervisor de Obra previo su empleo en la obra.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Tuberías de PVC**

Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), los tubos deben tener las siguientes características:

* Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.
* Los tubos deberán ser de color uniforme.
* Los tubos procederán de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes o cortadas en seco.

Las juntas serán del Tipo campana – espiga

Las tuberías de PVC y sus accesorios deberán cumplir con las siguientes normas:

-Normas Bolivianas : NB 213-77

-Normas ASTM : D-1785 y D-2241

Los accesorios como codos, tees y otros serán del mismo material establecido en los planos con sus extremos compatibles y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas Bolivianas pertinentes.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Cámara desgrasadora**

La cámara desgrasadora permite filtrar las grasas, detergentes y jabones a la salida de la cocina evitando que pasen hacia el sistema y no ocurra así la impermeabilización del sistema de drenaje.

Fabricados de PVC (Policloruro de Vinilo), para transportar agua servida, residual doméstica, industrial o aguas lluvias y ventilación, fabricados para ser unidos con Pegamento para PVC.

Los ingresos vienen de extremo con campana y la salida de extremo liso de 2”.

**Caja Sifonada PVC C/Rejilla De Piso**

La caja sifonada contara con una rejilla de Diámetro de 2", resistente a la corrosión, pelado y decoloración por agua, resistente al efecto de jabones y limpiadores de tocador.

La caja será Fabricada de PVC (Policloruro de Vinilo), para transportar agua servida, residual doméstica, industrial o aguas lluvias y ventilación, fabricados para ser unidos con Pegamento para PVC.

Los ingresos vienen de extremo con campana y la salida de extremo liso de 2”.

Deberán ser totalmente inmunes a los gases y líquidos corrosivos de los sistemas de desagüe. También son inertes a la acción de los productos químicos comúnmente utilizados para destapar cañerías.

**Pegamento para PVC**

El tipo de pegamento será el recomendado por el fabricante para tuberías de PVC. El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El pegamento debe ser:

* Espesor medio, de fraguado rápido para uso múltiple, resistente a las aguas servidas, que permita sierre perfecto, evitando fugas en condiciones de poca presión.
* Atoxico para su uso en conexiones sanitarias y agua, que evite el desgaste del PVC durante su vida.
* Antiadherente para una buena manipulación durante su uso lo que impide el agarrotamiento.

Temperatura de almacenamiento +5 a +35ºC

Almacenamiento 12 meses +5 a +35ºC en lugar seco.

**Accesorios**

Los accesorios como codos, tees, yee y otros (según requerimiento del supervisor) serán de PVC, de acuerdo a lo establecido en los planos con sus extremos compatibles con las uniones de las tuberías y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas bolivianas pertinentes. Las válvulas tipo cortina salvo indicación contraria establecida en los planos deberá ser de vástago desplazable y deberán ajustarse a las normas ASTM, ASB-584, DIN 2999 e ISOR- 7, la rosca interna de ambas válvulas deberá ser compatibles con las de las tuberías.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

Nivelación, antes de iniciar con el trazado se deben nivelar los artefactos con las pendientes correspondientes en relación a los pozos o alcantarillado. Trazado y ubicación de artefactos y accesorios, se debe revisar la correcta disposición de los artefactos y accesorios sus alturas y ejes correspondientes.

Excavaciones y demoliciones, se deben realizar de tal forma de no comprometer las estructuras de los ambientes. Todos los ductos se montarán sobre una capa de tierra cernida o arena y se cubrirán con el mismo material con una altura de 0.30 m.

El ambiente debe tener buena iluminación, circulación de aire y ventilación. La instalación de ductos ira enterrada en toda su extensión. Tratamiento aguas grises.

Las aguas grises que botan lavamanos, lavaplatos, lavanderías y duchas deben ser colectadas en pozos de infiltración diferentes a los construidos para aguas negras.

Los pozos de infiltración para aguas grises se rellenarán de ripio y se cubrirán con tierra compactada a una altura de 10 cm. El tratamiento de aguas grises de lavaplatos será a través de sifones y cámaras desgrasadoras. El tratamiento de aguas grises de lavamanos y lavanderías será a través de sifones y se derivará al pozo de infiltración.

El tratamiento de aguas grises de rejillas de pisos será a través de sumideros y se derivará al pozo de infiltración o canalizaciones. Se recomienda la construcción de cámaras de registro para facilitar la limpieza.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución, conexión, fuga, dimensiones o mal apoyado mediante testeo, inspección visual u otro método conveniente.

**MEDICIÓN. –**

La instalación sanitaria se medirá en forma **global,** incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento, de acuerdo a planos, autorizados y aprobados por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM 26** |  | **LAVAMANOS C/PEDESTAL Y ACCESORIOS** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la colocación de lavamanos con todos los accesorios incluyendo grifería de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos de detalle, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| TEFLON 3/4" | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| CHICOTILLO | PZA |
| ARENA FINA | M3 |
| GRIFERIA PARA LAVAMANOS | PZA |
| LAVAMANOS C/PEDESTAL + ACCESORIOS | PZA |
| SIFON DE PVC | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Los accesorios deben ser de primera calidad dentro el mercado local y que cumplan las exigencias técnicas del proyecto.

**Lavamanos C/pedestal + Accesorios**

Los artefactos sanitarios deberán ser presentados al Supervisor de Obra antes de su colocación para su respectiva aprobación.

Los lavamanos y el pedestal serán del mismo material, color y marca que el inodoro.   
Las piezas tendrán una longitud similar de 0.40 m. x 0.50 m., en sus dimensiones exteriores, contarán con un área de lavado ubicado al centro de sección preferentemente de 0.35m x 0.35 m.

Las dimensiones detalladas pueden variar acorde a las definidas por el fabricante con una tolerancia de + - 0.07 m.

Se debe incluir los accesorios:

* Uñetas
* Tapón
* Desagüe

**Grifería para Lavamanos**

Los grifos serán de marca reconocida, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra.

* Resistente a la corrosión, pelado y decoloración por agua.
* Resistente al efecto de jabones y limpiadores de tocador.
* Recubrimientos no tóxicos.
* Uso doméstico.
* Temperatura de uso: 4°C a 66 °C.

**Chicotillo**

La instalación de agua potable se realizará mediante el uso de piezas especiales, adecuadas y flexibles. Los chicotillos de PVC flexible deberán ser de alta resistencia de marca reconocida quedando prohibido el uso de chicotillos de plástico simple o de plomo.

**Teflón 3/4"**

El teflón es una especie de cinta adhesiva, que se coloca en las roscas y juntas de unión para evitar fugas de agua en tuberías y llaves de paso.  Consigue que las uniones entre tuberías, llaves de paso, grifos, manguitos, machones, reducciones u otras queden estancas. Basta con dar varias vueltas sobre la rosca para que la cinta de teflón se fije y aísle.

La calidad de los materiales será de marca reconocida que asegure la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra

**Sifon de PVC**

Un sifón es un dispositivo hidráulico que se utiliza para trasvasar un líquido de un recipiente a otro. Consiste simplemente en un tubo en forma de U invertida. La clase de material deberá ceñirse estrictamente a lo establecido en el formulario de presentación de propuesta, pero en ningún caso se podrá utilizar tubería P.V.C. con presión nominal inferior a nueve atmósferas.

**Áridos**

Los agregados a emplearse en la fabricación de hormigones serán aquellas arenas y gravas obtenidas de yacimientos naturales, rocas trituradas y otros que deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA. La arena o árido fino será aquel que pase el tamiz de 5mm. De malla y grava o árido grueso el que resulte retenido por dicho tamiz, debiéndose realizar los ensayos de calidad previo a su uso en los hormigones o morteros. De ser necesario, el Supervisor de Obra instruirá la realización de ensayos de manera previa al uso del material en la obra, para ello se basará en la norma CBH-87 complementada con las normas técnicas IBNORCA.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante. El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

Su ubicación y colocado del lavamanos será el indicado en los planos de construcción o los indicados por el Supervisor de Obra, donde exista el punto sanitario y el punto hidráulico. Antes de la colocación el Contratista deberá presentar el artefacto al Supervisor de Obra para su aprobación correspondiente.

Se realizará el replanteo donde se ubicará el lavamanos y el grifo de acuerdo a los detalles arquitectónicos, planos constructivos y/o instrucciones del Supervisor. Verificar que el revestimiento cerámico de las paredes y piso del baño este totalmente culminados.

Ubicar el punto de desagüe y punto hidráulico para el lavamanos, además tenga el nivel aceptado y el espacio suficiente para la implementación del artefacto, con la aprobación del Supervisor de Obra.

Colocar el lavamanos con pedestal con la posición final a instalar. Marcar la posición de la platina, uñetas, las grapas plásticas o los tornillos en la pared terminada (según sea el caso).

Fijar la platina, uñetas o las grapas plásticas (según sea el caso). Perforar los agujeros marcados en la pared o en piso terminado (si el modelo lo permite). No fijar firmemente aún. Colocar el lavamanos en la platina, las grapas plásticas o tornillos (según sea el caso).

Posicionar el pedestal levantando el lavamanos suavemente y fijándolo contra la pared. Fijar la platina, uñetas o las grapas plásticas (según sea el caso). Conectar el sifón al desagüe del piso con un tubo, para esto se debe utilizar la tuerca para unirlo al sifón y en ambos extremos asegurar bien la rosca para evitar la filtración de olores y de agua.

Conectar los suministros de agua a la grifería con el chicotillo flexible comprobando el sellado en todos los elementos utilizados.

Una vez se haya realizado la instalación completa del lavamanos el Supervisor de Obra realizará la aprobación o rechazo de los trabajos concluidos, verificando el cumplimiento de esta especificación, los resultados de pruebas de los materiales, el procedimiento constructivo y en general la ejecución total del trabajo, realizando pruebas hidráulicas verificando el correcto funcionamiento, evitando las fugas de agua que humedezcan el área de implementación. Toda la instalación deberá ser realizada necesariamente por personal calificado. El Contratista proveerá los materiales, herramientas y mano de obra necesarios para la correcta ejecución de este ítem.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra deberá verificar que la ejecución del ítem no presenta ningún defecto de materiales, ejecución, conexión, fuga, dimensiones o mal apoyado mediante testeo, inspección visual u otro método conveniente.

**MEDICIÓN. -**

La provisión, y colocado de lavamanos con accesorios y pedestal de porcelana sanitaria más accesorios instalación se medirá en **Global (GLB),** incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento, de acuerdo a planos, autorizados y aprobados por el Supervisor de Obra.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM 27** |  | **INODORO C/TANQUE BAJO Y ACCESORIOS** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la provisión y colocado de inodoro incluyendo su respectivo tanque bajo y los accesorios necesarios para su instalación, de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| ARENA FINA | M3 |
| INODORO BLANCO NACIONAL+TAPA PLASTICA+ACC. | PZA |
| TEFLON 3/4" | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| CHICOTILLO | PZA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

Asimismo, deberá tomarse en cuenta los requisitos prescritos en la norma NB 1226001:2013 tanto para los requisitos como para los métodos de ensayo que el Supervisor de obra considere necesario realizar.

**Inodoro Blanco Nacional+Tapa Plastica+Acc.**

El inodoro será de porcelana, loza vitrificada u otro material de calidad superior. Asimismo, incluirá su respectivo tanque bajo, batería y tapa de inodoro, deberá contar con todos los accesorios para la conexión al sistema de agua potable y de desagüe, la cadena para la descarga deberá ser necesariamente metálica.

Se deberá verificar que las dimensiones del inodoro y de su sistema de desagüe estén acordes con la normativa técnica correspondiente.

**Chicotillo**

La instalación de agua potable se realizará mediante el uso de piezas especiales, adecuadas y flexibles. Los chicotillos de PVC flexible deberán ser de alta resistencia de marca reconocida quedando prohibido el uso de chicotillos de plástico simple o de plomo.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Arena Fina**

La arena fina es un material que se emplea en la realización de terminaciones de elementos de la obra, debido a que es un agregado fino que debe cumplir con requisitos, siendo estos, no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales. Además, la arena producida artificialmente deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables.

Para su utilización deberá estar debidamente lavada y limpia

Las características principales son, cuando este seca toda la arena pasará por la malla N° 8. No más del 20% pasará por la malla N° 50 y no más del 5% pasará por la malla N° 100, según normas ASTM

**Teflón 3/4"**

El teflón es una especie de cinta adhesiva, que se coloca en las roscas y juntas de unión para evitar fugas de agua en tuberías y llaves de paso.  Consigue que las uniones entre tuberías, llaves de paso, grifos, manguitos, machones, reducciones u otras queden estancas. Basta con dar varias vueltas sobre la rosca para que la cinta de teflón se fije y aísle.

La calidad de los materiales será de marca reconocida que asegure la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones, debiendo el Contratista presentar muestras al Supervisor de Obra para su aprobación respectiva, previa su instalación en obra.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipos y accesorios necesarios para la ejecución del ítem. En general se seguirán las siguientes directrices:

El Supervisor de Obra verificará que cada artefacto se encuentre en buen estado, sin rajaduras o defectos de fabricación, asimismo, verificara las medidas para colocar el desagüe del inodoro el cual deberá ser mínimo de 4’’ de diámetro y cuyo eje diste al menos 30cm respecto de la pared y tener una altura de 1 cm sobre el nivel del piso terminado.

Previa a la instalación se deberá verificar que toda la instalación de agua potable y desagüe sanitario este culminada.

Cada artefacto será colocado en el lugar indicado por los planos. Una vez determinada la ubicación del inodoro, el especialista trazará los ejes en el piso sobre el punto de desagüe a fin de identificar los puntos de anclaje o sujeción.

Posteriormente se instalará el artefacto completo con su tapa y accesorios del tanque, incluyendo la sujeción al piso con mortero de cemento y arena, conexión del sistema de agua al tanque, mediante piezas especiales flexibles, quedando prohibido el uso de "chicotillos de plomo", de tal modo que, concluido el trabajo, el artefacto pueda entrar en funcionamiento inmediato.

Una vez concluida la instalación se verificará el correcto funcionamiento del artefacto, para lo cual ambos sistemas de agua potable y sanitario deben estarán en funcionamiento pleno. En caso de que n os cuente con sistema de agua potable por razones ajenas al proyecto, el Contratista deberá proporcionar mediante bombas y tanques la dotación de agua para las verificaciones de buen funcionamiento correspondientes.

Cualquier pieza colocada que presente defectos o fugas de agua será rechazada por el Supervisor de Obra hasta que se corrijan las fallas.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

El Supervisor de Obra, previa a la aprobación de actividad, deberá instruir la realización de pruebas hidráulicas de buen funcionamiento del tanque de descarga, del sistema de alimentación de agua y del desagüe, para lo cual el Contratista deberá garantizar las condiciones adecuadas, es decir, el sistema de agua potable y sistema de desagüe funcionen.

Cualquier mal funcionamiento del tanque, desagüe del propio inodoro, accesorio o fuga de agua en el chicotillo, base del inodoro, u otro sector, será rechazado y deberá ser corregido por el Contratista a su costo.

**MEDICIÓN. -**

La provisión y colocado de inodoro c/tanque bajo y accesorios se medirá en forma **Global (GLB),** incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 28** |  | **CAMARA DE INSPECCIÓN DE LADRILLO ADOBITO** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem comprende la provisión, instalación y construcción de cámara de inspección de ladrillo adobito para desagüe, que permiten efectuar la recolección y disposición de las aguas residuales cuyos trabajos específicos se detallan a continuación:

1. Construcción de cámaras de inspección de ladrillo adobito.
2. Ejecución de pruebas hidráulicas y pruebas de aceptación del sistema.
3. Cualquier otra instalación complementaria para el correcto funcionamiento del sistema de recolección de aguas pluviales de acuerdo a lo indicado en los planos correspondientes, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del supervisor de obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| ALAMBRE DE AMARRE | KG |
| FIERRO CORRUGADO 1/4" | BR |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA |
| ARENA | M3 |
| GRAVA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

El Contratista deberá cumplir con los requisitos establecidos en la Norma Boliviana del Hormigón Armado CBH-87 para los materiales que cubre esta norma.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Ladrillo Adobito (20x11x5)**

Los ladrillos adobito a emplearse corresponderán a las dimensiones siguientes: 20X11X5cm, serán de primera calidad, serán bien cocidos, emitirán al golpe un sonido metálico, tendrán color uniforme y estarán libres de cualquier rajadura o desportilladura, y deberán contar con la certificación de calidad según las Normas Bolivianas, mismos que deberán ser aprobado por el Supervisor de Obra previa ejecución. Además, es obligatoria la utilización de medios ladrillos, y que las piezas estén en escuadra y cumplan con las tolerancias en sus dimensiones indicadas en la normativa técnica.

Muestras del ladrillo a usarse deberán ser puesto en obra con la debida anticipación para aprobación del Supervisor de Obra, en caso necesario, exigirá la realización de ensayos de calidad.

**Fierro Corrugado**

Las armaduras a usarse en el presente ítem serán barras corrugadas con una resistencia en fluencia mínima de 4200 kg/cm2, pudiéndose usar resistencias mayores hasta los 6000 kg/cm2, asimismo, deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

Las barras no presentarán defectos superficiales, grietas ni sopladuras; la sección equivalente no será inferior al 95% de la sección nominal.

Los aceros de refuerzo de distintos diámetros y características se almacenarán separadamente debidamente identificados a fin de evitar la posibilidad de intercambio de barras o errores.

Se prohíbe el uso de barras lisas trefiladas como armaduras para el hormigón armado, excepto en componentes de mallas electro soldadas.

En caso de que el Supervisor de Obra así lo requiera, el Contratista deberá presentar certificados de calidad proporcionados por el fabricante o por un laboratorio certificado, de las partidas de acero que ingresen a la obra.

**Cemento portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Áridos**

Los agregados a emplearse en la fabricación de hormigones serán aquellas arenas y gravas obtenidas de yacimientos naturales, rocas trituradas y otros que deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

La arena o árido fino será aquel que pase el tamiz de 5mm. De malla y grava o árido grueso el que resulte de rocas trituradas, debiéndose realizar los ensayos de calidad previa a su uso en los hormigones o morteros.

De ser necesario, el Supervisor de Obra instruirá la realización de ensayos de manera previa al uso del material en la obra, para ello se basará en la norma CBH-87 complementada con las normas técnicas IBNORCA.

**Alambre de Amarre**

El contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El alambre de amarre requerido será producido con acero de bajo contenido de carbono obtenido por trefilación sometido a un proceso recocido de normalización, de forma que pueda resultar un alambre muy flexible (alambre negro recosido), de diámetro uniforme y un producto homogéneo, siendo estas propiedades las que permiten que sea más simples las labores de manipulación en el amarre, doblez y enrollado del alambre, con un diámetro nominal de 1.65 m.m. y alta resistencia.

El material deberá ser de buena calidad y de marca reconocida.

El ALAMBRE DE AMARRE debe estar almacenado en un ambiente seco, protegido de humedad y precipitaciones pluviales, (El material al tener contacto con agua y sol sufre un proceso de oxidación).

El alambre de amarre no deberá presentar oxidación el cual debe ser verificado antes de su aplicación.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra substancia perjudicial para la obra.

No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillados, pantanos o ciénagas.

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometido al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del hormigón deberá ser superior a 5ºC.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El replanteo y trazado de las cámaras, serán realizadas por el Contratista con estricta sujeción a la ubicación y las dimensiones señaladas en los planos (60x60cm) y/o instrucción del Supervisor.

Las excavaciones se efectuarán de acuerdo con los alineamientos, pendientes y cotas indicadas en los planos del proyecto y según el replanteo autorizado por el Supervisor de Obra, En caso de excavarse por debajo de la cota inferior especificado en los planos o indicados por el Supervisor de Obra, el Contratista rellenará el exceso a su cuenta y riesgo, relleno que deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

En la excavación se protegerán árboles, postes, cercas, letreros, tuberías de agua potable y otros, debiendo el Contratista en caso de ser dañados reemplazarlos o restaurarlos a su cuenta.

Previa verificación del nivel de la excavación y el asentamiento del terreno, los muros de ladrillo serán construidas sobre una base de soladura de piedra o ladrillo, sobre la cual se colocará una capa de hormigón simple y a continuación se procederá con la ejecución de los muros laterales de mampostería de ladrillo.

Cuando los planos o el formulario de presentación de propuestas no establezcan otra cosa, el mortero de cemento para la mampostería de ladrillo la dosificación será en proporción 1:4. Los ladrillos serán del tipo adobito de primera calidad, bien cocidos emitiendo al golpe un sonido metálico y deberán estar libres de rajaduras y desportilladuras.

El fondo, las paredes laterales y el coronamiento de la cámara deberán ser revocados con mortero de cemento de dosificación 1:3 y un espesor de 1.5 cm. y bruñidas con una mezcla de mortero de cemento 1:1.

La tapa deberá ser de hormigón armado, de las características y dimensiones señaladas en los planos, con imperfecciones dimensionales mínimas, para lo cual deberá utilizarse moldes suficientemente rígidos y verificar continuamente su geometría. Las tapas deberán estar provistas de su correspondiente agarrador según indica los planos, las que deberán deslizarse fácilmente por los huecos dejados para el efecto y quedar perdidas al ras de la cara superior de la tapa.

Las cámaras de inspección deberán ser protegidas del sol y se mantendrán humedecidas 14 días después del hormigonado y no deberán ser cargadas hasta los 28 días después de su construcción.

El relleno de tierra alrededor de las cámaras deberá ser ejecutado con material aprobado por el Supervisor de Obra por capas de 15 cm, apisonadas adecuadamente con humedad óptima.

Para una buena ejecución del ítem se realizará pruebas hidráulicas y pruebas de aceptación del sistema.

Cualquier otra instalación complementaria para el correcto funcionamiento del sistema de recolección de aguas sanitarias de acuerdo a lo indicado en los planos correspondientes, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor de obra.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

S deberá verificar que el ítem fue ejecutado de acuerdo a planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra, en cuanto a calidad de materiales, dimensiones, espesores, alturas cotas y pendientes. Asimismo, deberá realizar pruebas hidráulicas sobre el sistema para lo cual el Contratista facilitará todas las condiciones necesarias para ello.

**MEDICIÓN. -**

La cámara de inspección de ladrillo adobito será medida en **Global (GLB)** incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe éste ítem y medido en la forma indicada, autorizado y aprobado por el Supervisor, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 29** |  | **CAMARA SEPTICA DE PVC** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. –**

El ítem comprende la provisión, instalación de cámara la séptica prefabricada de PVC de 900 litros, para desagüe sanitario que permiten efectuar la recolección y disposición de las aguas residuales, de acuerdo a planos constructivos, formulario de presentación de propuesta y/o instrucción del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. –**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| MADERA DE CONSTRUCCION (3 USOS) | P2 |
| ARENA | M3 |
| CAMARA SEPTICA PVC DE 900 LT | PZA |
| ALAMBRE DE AMARRE | KG |
| LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA FINA | M3 |
| FIERRO CORRUGADO 3/8" | BR |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

El Contratista deberá cumplir con los requisitos establecidos en la Norma Boliviana del Hormigón Armado CBH-87 para los materiales que cubre esta norma.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Cemento Portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Ladrillo Adobito (20X11X5)**

Los ladrillos adobito a emplearse corresponderán a las dimensiones siguientes: 20X11X5cm, serán de primera calidad, serán bien cocidos, emitirán al golpe un sonido metálico, tendrán color uniforme y estarán libres de cualquier rajadura o desportilladura, y deberán contar con la certificación de calidad según las Normas Bolivianas, mismos que deberán ser aprobado por el Supervisor de Obra previa ejecución. Además, es obligatoria la utilización de medios ladrillos, y que las piezas estén en escuadra y cumplan con las tolerancias en sus dimensiones indicadas en la normativa técnica.

Muestras del ladrillo a usarse deberán ser puesto en obra con la debida anticipación para aprobación del Supervisor de Obra, en caso necesario, exigirá la realización de ensayos de calidad.

**Áridos**

Los agregados a emplearse en la fabricación de hormigones serán aquellas arenas y gravas obtenidas de yacimientos naturales, rocas trituradas y otros que deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

La arena o árido fino será aquel que pase el tamiz de 5mm. De malla y grava o árido grueso el que resulte retenido por dicho tamiz, debiéndose realizar los ensayos de calidad previa a su uso en los hormigones o morteros.

De ser necesario, el Supervisor de Obra instruirá la realización de ensayos de manera previa al uso del material en la obra, para ello se basará en la norma CBH-87 complementada con las normas técnicas IBNORCA.

**Alambre de Amarre**

El contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El alambre de amarre requerido será producido con acero de bajo contenido de carbono obtenido por trefilación sometido a un proceso recocido de normalización, de forma que pueda resultar un alambre muy flexible (alambre negro recosido), de diámetro uniforme y un producto homogéneo, siendo estas propiedades las que permiten que sea más simples las labores de manipulación en el amarre, doblez y enrollado del alambre, con un diámetro nominal de 1.65 m.m. y alta resistencia.

El material deberá ser de buena calidad y de marca reconocida.

El ALAMBRE DE AMARRE debe estar almacenado en un ambiente seco, protegido de humedad y precipitaciones pluviales, (El material al tener contacto con agua y sol sufre un proceso de oxidación).

El alambre de amarre no deberá presentar oxidación el cual debe ser verificado antes de su aplicación.

**Fierro Corrugado**

Las armaduras a usarse en el presente ítem serán barras corrugadas con una resistencia en fluencia mínima de 4200 kg/cm2, pudiéndose usar resistencias mayores hasta los 6000 kg/cm2, asimismo, deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA. Las barras no presentarán defectos superficiales, grietas ni sopladuras; la sección equivalente no será inferior al 95% de la sección nominal. Los aceros de refuerzo de distintos diámetros y características se almacenarán separadamente debidamente identificados a fin de evitar la posibilidad de intercambio de barras o errores. Se prohíbe el uso de barras lisas trefiladas como armaduras para el hormigón armado, excepto en componentes de mallas electro soldadas. En caso de que el Supervisor de Obra así lo requiera, el Contratista deberá presentar certificados de calidad proporcionados por el fabricante o por un laboratorio certificado, de las partidas de acero que ingresen a la obra.

**Cámara Séptica PVC de 900LT**

Este material debe ser de buena calidad, mínimamente con las siguientes características y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

* Deberá ser de marca reconocida
* Tanques Bicapa.
* Capa externa negra.
* elaborada con aditivos UV.
* Capa interna blanca.
* Respiradero de 2”
* Tapa roscada de asegure el cierre perfecto
* Conexiones de entrada y salida de 4”

**Madera de Construcción (3 usos)**

La madera a emplearse deberá ser, de buena calidad, sin ojos ni astilla duras, bien estacionada, pudiendo ser esta de laurel, cedro, ochoó, bibosi u otra similar.

La madera para encofrados debe ser de consistencia blanda, de tal manera que se permita el clavado con facilidad sin que se raje. La madera semidura de fibras regularmente compactas. Se utiliza para gulas, parales, largueros, tornapuntas y otros. No se recomienda utilizar en tablas, ya que se dificulta el clavado y tiende a rajarse y torcerse fácilmente.La madera muy dura y con gran contracción. Se utilizará para puntales.

**Accesorios**

Los accesorios como codos, uniones patentes, niples, reducciones, coplas, tees, cruces, tapones, y otros serán de PVC, de acuerdo a lo establecido en los planos con sus extremos compatibles con las uniones de las tuberías y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas bolivianas pertinentes. Las válvulas tipo cortina salvo indicación contraria establecida en los planos deberá ser de vástago desplazable y deberán ajustarse a las normas ASTM, ASB-584, DIN 2999 e ISOR- 7, la rosca interna de ambas válvulas deberá ser compatibles con las de las tuberías.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El replanteo y trazado de la cámara, serán realizadas por el Contratista con estricta sujeción a la ubicación y las dimensiones señaladas en los planos y/o instrucción del Supervisor.

Las excavaciones se efectuarán de acuerdo con los alineamientos, pendientes y cotas indicadas en los planos del proyecto y según el replanteo autorizado por el Supervisor de Obra, en caso de excavarse por debajo de la cota inferior especificado en los planos o indicados por el Supervisor de Obra, el Contratista rellenará el exceso a su cuenta y riesgo, relleno que deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

En la excavación se protegerán árboles, postes, cercas, letreros, tuberías de agua potable y otros, debiendo el Contratista en caso de ser dañados reemplazarlos o restaurarlos a su cuenta.

Previa verificación del nivel de la excavación y el asentamiento del terreno, se realizará la construcción de contrapiso con base de ladrillo adobito de acuerdo a lo establecido en los planos y/o formularios de las propuestas. El coronamiento será de mampostería de ladrillo, el nivel de inicio del coronamiento será de acuerdo a los planos de detalle y/o instrucciones del Supervisor de Obra, deberá colocarse una base de hormigón pobre y arena con una dosificación 1:4.

La losa y la tapa deberá ser de hormigón armado, empleando hormigón de dosificación 1:2:3, de las características y dimensiones señaladas en los planos, con imperfecciones dimensionales mínimas, para lo cual deberá utilizarse moldes suficientemente rígidos y verificar continuamente su geometría. Las tapas deberán estar provistas de su correspondiente agarrador según indica los planos, las que deberán deslizarse fácilmente por los huecos dejados para el efecto y quedar perdidas al ras de la cara superior de la tapa.

La instalación de la tubería de entrada y salida de la cámara y los accesorios necesarios deberán se provistos por el Contratista de acuerdo a los planos de detalle.

Para el relleno de la cámara séptica se utilizará tierra compactada hasta el coronamiento del tanque prefabricado de PVC de 900 litros, deberá ser ejecutado con material aprobado por el Supervisor de Obra por capas de 15 cm, apisonadas adecuadamente con humedad óptima.

Para una buena ejecución del ítem se realizará pruebas hidráulicas y pruebas de aceptación del sistema.

Cualquier otra instalación complementaria para el correcto funcionamiento del sistema de recolección de aguas sanitarias de acuerdo a lo indicado en los planos correspondientes, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor de obra.

Las cantidades mínimas de cemento para las diferentes clases de hormigón serán las siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| DOSIFICACIÓN | CANTIDAD MÍNIMA DE CEMENTO Kg/m3 |
| 1:2:3 | 325 |
| 1:2:4 | 280 |
| 1:3:4 | 250 |
| 1:3:5 | 225 |

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se deberá verificar que el ítem fue ejecutado de acuerdo a planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra, no debiendo tener defectos relacionados a la mala calidad de materiales o mala ejecución. Se verificará tenga correcta las dimensiones, cotas, pendientes y todos los accesorios correctamente instalados. Asimismo, se deberá realizar pruebas hidráulicas sobre el sistema para lo cual el Contratista facilitará todas las condiciones necesarias para ello.

**MEDICIÓN. –**

La cámara séptica de PVC de 900 litros será medida en forma **Global (GLB),** incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento.

**FORMA DE PAGO. –**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe éste ítem y medido en la forma indicada, autorizado y aprobado por el Supervisor, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 30** |  | **POZO DE ABSORCIÓN DE LADRILLO ADOBITO H=3M** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem comprende la provisión, instalación y construcción del pozo absorción, que permiten efectuar la recolección y disposición de las aguas residuales, de acuerdo a planos constructivos, formulario de presentación de propuesta y/o instrucción del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| TUBO PVC DESAGUE 4" | M |
| CAL | KG |
| ALAMBRE DE AMARRE | KG |
| FIERRO CORRUGADO 3/8" | BR |
| LADRILLO ADOBITO (20X11X5) | PZA |
| TEE PVC DESAGUE 4" | PZA |
| CEMENTO PORTLAND | KG |
| ARENA | M3 |
| GRAVA | M3 |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

El Contratista deberá cumplir con los requisitos establecidos en la Norma Boliviana del Hormigón Armado CBH-87 para los materiales que cubre esta norma.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Tuberías de PVC**

Material de Poli cloruro de Vinilo (PVC), los tubos deben tener las siguientes características:

* Superficie externa e interna lisas y estar libres de grietas, fisuras, ondulaciones y otros defectos que alteren su calidad.
* Los tubos deberán ser de color uniforme.
* Los tubos procederán de fábrica por inyección de molde, no aceptándose el uso de piezas especiales obtenidas mediante cortes o cortadas en seco.

Las juntas serán del Tipo campana – espiga

Las tuberías de PVC y sus accesorios deberán cumplir con las siguientes normas:

-Normas Bolivianas: NB 213-77

-Normas ASTM: D-1785 y D-2241

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

**Cal**

La cal será de producción reciente y debe ser provisto en obra en envases cerrados. El almacenamiento y manipuleo deberá seguir las indicaciones del proveedor del material. Deberá tener una blancura mayor al 85% y ser del tipo Portland o similar.

Antes del uso del Cal, el Contratista suministrará una muestra que deberá ser aprobada por el Supervisor de Obra.

**Cemento Portland**

Se deberá utilizar cemento Portland (tipo I) y/o cemento portland con Puzolana (tipo IP) y/o cemento Puzolánico (Tipo P) 100% de origen nacional fresco y de calidad probada con una resistencia **mínima de 30 MPa a los 28 días**, para lo cual se solicitará la Certificación de Producción Nacional emitido por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1203 del 18 de julio de 2019 – Ley Fomento a la Industria Cementera Nacional y el Decreto Supremo Nº 3845 del 27 de marzo de 2019.

El cemento deberá ser almacenado en condiciones que la mantengan fuera de la intemperie y la humedad. El almacenamiento deberá organizarse en forma sistemática, para evitar el daño de los envases (bolsas) y un envejecimiento excesivo. En el caso del transporte, almacenamiento y manipuleo deberá respetar lo indicado por el fabricante.

El cemento que por alguna razón haya fraguado parcialmente o contenga terrones, grumos, costras, etc., será rechazado automáticamente y retirado del lugar de la Obra.

**Ladrillo Adobito (20X11X5)**

Los ladrillos adobito a emplearse corresponderán a las dimensiones siguientes: 20X11X5cm, serán de primera calidad, serán bien cocidos, emitirán al golpe un sonido metálico, tendrán color uniforme y estarán libres de cualquier rajadura o desportilladura, y deberán contar con la certificación de calidad según las Normas Bolivianas, mismos que deberán ser aprobado por el Supervisor de Obra previa ejecución. Además, es obligatoria la utilización de medios ladrillos, y que las piezas estén en escuadra y cumplan con las tolerancias en sus dimensiones indicadas en la normativa técnica.

Muestras del ladrillo a usarse deberán ser puesto en obra con la debida anticipación para aprobación del Supervisor de Obra, en caso necesario, exigirá la realización de ensayos de calidad.

**Fierro Corrugado**

Las armaduras a usarse en el presente ítem serán barras corrugadas con una resistencia en fluencia mínima de 4200 kg/cm2, pudiéndose usar resistencias mayores hasta los 6000 kg/cm2, asimismo, deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

Las barras no presentarán defectos superficiales, grietas ni sopladuras; la sección equivalente no será inferior al 95% de la sección nominal.

Los aceros de refuerzo de distintos diámetros y características se almacenarán separadamente debidamente identificados a fin de evitar la posibilidad de intercambio de barras o errores.

Se prohíbe el uso de barras lisas trefiladas como armaduras para el hormigón armado, excepto en componentes de mallas electro soldadas.

En caso de que el Supervisor de Obra así lo requiera, el Contratista deberá presentar certificados de calidad proporcionados por el fabricante o por un laboratorio certificado, de las partidas de acero que ingresen a la obra.

**Alambre de Amarre**

El contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El alambre de amarre requerido será producido con acero de bajo contenido de carbono obtenido por trefilación sometido a un proceso recocido de normalización, de forma que pueda resultar un alambre muy flexible (alambre negro recosido), de diámetro uniforme y un producto homogéneo, siendo estas propiedades las que permiten que sea más simples las labores de manipulación en el amarre, doblez y enrollado del alambre, con un diámetro nominal de 1.65 m.m. y alta resistencia.

El material deberá ser de buena calidad y de marca reconocida.

El ALAMBRE DE AMARRE debe estar almacenado en un ambiente seco, protegido de humedad y precipitaciones pluviales, (El material al tener contacto con agua y sol sufre un proceso de oxidación).

El alambre de amarre no deberá presentar oxidación el cual debe ser verificado antes de su aplicación.

**Áridos**

Los agregados a emplearse en la fabricación de hormigones serán aquellas arenas y gravas obtenidas de yacimientos naturales, rocas trituradas y otros que deberán cumplir todos los requerimientos indicados en la norma CBH-87 y normas IBNORCA.

La arena o árido fino será aquel que pase el tamiz de 5mm. De malla y grava o árido grueso el que resulte retenido por dicho tamiz, debiéndose realizar los ensayos de calidad previa a su uso en los hormigones o morteros.

De ser necesario, el Supervisor de Obra instruirá la realización de ensayos de manera previa al uso del material en la obra, para ello se basará en la norma CBH-87 complementada con las normas técnicas IBNORCA.

**Agua**

El agua a emplearse para la mezcla, curación u otras aplicaciones, será razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra substancia perjudicial para la obra.

No se permitirá el empleo de aguas estancadas procedentes de pequeñas lagunas o aquéllas que provengan de alcantarillados, pantanos o ciénagas.

Toda agua de calidad dudosa deberá ser sometido al análisis respectivo y autorizado por el Supervisor de obra antes de su empleo.

La temperatura del agua para la preparación del hormigón deberá ser superior a 5ºC.

**Accesorios**

Los accesorios como codos, uniones patentes, niples, reducciones, coplas, tees, cruces, tapones, y otros serán de PVC, de acuerdo a lo establecido en los planos con sus extremos compatibles con las uniones de las tuberías y en conformidad de las normas ISO ASTM y normas bolivianas pertinentes. Las válvulas tipo cortina salvo indicación contraria establecida en los planos deberá ser de vástago desplazable y deberán ajustarse a las normas ASTM, ASB-584, DIN 2999 e ISOR- 7, la rosca interna de ambas válvulas deberá ser compatibles con las de las tuberías.

Los materiales serán de calidad que aseguren la durabilidad y correcto funcionamiento de las instalaciones; previo a su empleo en obra deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El replanteo y trazado del pozo, serán realizadas por el Contratista con estricta sujeción a la ubicación y las dimensiones señaladas en los planos y/o instrucción del Supervisor.

Las excavaciones se efectuarán de acuerdo con los alineamientos, pendientes y cotas indicadas en los planos del proyecto y según el replanteo autorizado por el Supervisor de Obra, En caso de excavarse por debajo de la cota inferior especificado en los planos o indicados por el Supervisor de Obra, el Contratista rellenará el exceso a su cuenta y riesgo, relleno que deberá ser aprobado por el Supervisor de Obra.

En la excavación se protegerán árboles, postes, cercas, letreros, tuberías de agua potable y otros, debiendo el Contratista en caso de ser dañados reemplazarlos o restaurarlos a su cuenta.

Previa verificación del nivel de la excavación y el asentamiento del terreno, la primera hilera del muro de ladrillo será construida sobre una capa de mortero de cemento de 3 cm. con una dosificación 1:5, posteriormente se continuará con las siguientes hileras utilizando mortero de cemento y arena en proporción 1:4 y teniendo cuidado que el mortero penetre en forma compacta en los espacios entre las piezas utilizando para ello varillas de fierro. Se dejarán aberturas en las paredes del pozo a las alturas señaladas en los planos, para permitir la infiltración de las aguas hacia el terreno adyacente.

La tapa deberá ser de hormigón armado, de las características y dimensiones señaladas en los planos, con imperfecciones dimensionales mínimas, para lo cual deberá utilizarse moldes suficientemente rígidos y verificar continuamente su geometría.

Para una buena ejecución del ítem se realizará pruebas hidráulicas y pruebas de aceptación del sistema.

Cualquier otra instalación complementaria para el correcto funcionamiento del sistema de recolección de aguas sanitarias de acuerdo a lo indicado en los planos correspondientes, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor de obra.

**Criterios de Control, Aceptación y Rechazo**

Se deberá verificar que el ítem fue ejecutado de acuerdo a planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra, no debiendo tener defectos relacionados a la mala calidad de materiales o mala ejecución. Se verificará tenga correcta las dimensiones, espesores, alturas cotas y pendientes. Asimismo, se deberá realizar pruebas hidráulicas sobre el sistema para lo cual el Contratista facilitará todas las condiciones necesarias para ello.

**MEDICIÓN. -**

El ítem será medido en forma **global (GLB)**, incluyendo todos sus accesorios para el buen funcionamiento del pozo de absorción.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio corresponderá a la compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas y equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta

ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM 31** |  | **LIMPIEZA GENERAL** |
| **UNIDAD** | **GLB** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a todos los trabajos necesarios para mantener la obra libre de desechos, restos de materiales y suciedad, además de contemplar el carguío, traslado y disposición de todos los desechos generados en la obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

El Contratista proporcionará toda la maquinaria, equipo y herramientas necesarios para la ejecución de los trabajos de la limpieza total de la obra, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra previa a su ejecución.

**FORMA DE EJECUCIÓN. -**

El contratista solicitará al Supervisor de Obra la autorización para iniciar la ejecución del Ítem, deberá presentar toda herramienta necesaria para la realizar todos los trabajos necesarios para mantener la obra libre de desechos para aprobación y aceptación del Supervisor de Obra. El método para realizar el trabajo de limpieza será propuesto por el Contratista y Aprobado por el Supervisor de Obra. El Contratista durante la ejecución del Ítem deberá cuidar de que no se perjudique al entorno inmediato de la obra ni a la calidad de la misma.

**MEDICIÓN. -**

El ítem de limpieza general será medido en forma **Global (GLB).**

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM 32** |  | **PINTURA EXTERIOR P/DECORACION** |
| **UNIDAD** | **M2** |

**DESCRIPCIÓN. -**

Este ítem se refiere a la aplicación de pintura látex lavable en muros exteriores para decoración según indican los planos constructivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO. -**

Los materiales a emplearse deberán ser suministrados, de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALES** | **UNIDAD** |
| PINTURA LATEX | LT |
| LIJA P/PARED | HJA |

El Contratista proporcionará todos los materiales (excepto los de aporte propio), herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser aprobados por el Supervisor de Obra.

**Pintura Látex**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida y adecuada para el pintado de superficies exteriores.

La Pintura será a base de emulsión acrílica estirenada o vinilacrílica-veova, pigmentos y aditivos de gran resistencia a los agentes atmosféricos. Apta para exteriores, de acuerdo a Norma Boliviana NB-1021:2009.

La pintura Látex tendrá las siguientes características:

* Ser de fácil aplicación.
* Respetuosa con el medio ambiente.
* Buena resistencia a la luz y a la intemperie.
* Lavable y resistente a la abrasión en húmedo.
* Producir un acabado matizado.

**Lija P/Pared**

El Contratista deberá garantizar que el material de referencia sea de buena calidad y de marca reconocida.

El papel de lija o simplemente lija, es una herramienta que consiste en un soporte de papel sobre el cual se adhiere algún material abrasivo, como polvo de vidrio o esmeril.

Se usa para quitar pequeños fragmentos de material de las superficies para dejar sus caras lisas, a modo de preparación para pintar. También se emplea para pulir hasta eliminar ciertas capas de material o en algunos casos para obtener una textura áspera, como en los preparativos para encolado.

**FORMA DE EJECUCIÓN. –**

El Contratista deberá prever todas las herramientas, equipo y andamiaje que fueren necesarios para la ejecución adecuada del ítem. En General se seguirán las siguientes directrices para la ejecución:

La superficie a pintar debe estar completamente seca y sin defectos de construcción. Previo a la aplicación de la pintura, el Supervisor de Obra deberá aprobar la superficie que recibirá este tratamiento, Primero se aplicará una mano de sellador de paredes y cuando ésta se encuentre totalmente seca se aplicarán dos manos de pintura de color a elección del Supervisor de Obra, si estas resultasen insuficientes se aplicará una tercera mano final.

Asimismo, el Contratista aplicará la pintura en los rangos de tiempo, con el equipo y forma que indica el proveedor del material.

**Criterios de Aceptación y Rechazo**

Previa a la aprobación y pago de las superficies pintadas, se deberá verificar se haya aplicado la pintura en el color y superficies indicadas en los planos constructivos o instrucciones del Supervisor de Obra.

Se deberá verificar que la pintura tenga una apariencia uniforme y no presente los siguientes defectos: diferencias de textura, grumos, ampollas, grietas y hendiduras superficiales, eflorescencias, caleo (formación de capa fina de polvo), chorreado o descuelgue, moho, decoloración por óxido, mala adherencia o desprendimiento, desprendimiento por humedad o pérdida de color.

**MEDICIÓN. –**

Este ítem será medido en **metros cuadrados (m2)**, tomando en cuenta únicamente las áreas netas del trabajo ejecutado y autorizado.

**FORMA DE PAGO. -**

El pago por el trabajo ejecutado tal como lo prescribe este ítem y medido en la forma indicada, en las presentes especificaciones técnicas será pagado de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada.

Dicho precio será en compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo señalado en el análisis de precios unitarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**APORTE PROPIO. –**

El aporte propio se encuentra especificado en el análisis unitario, mismo que no será tomado en cuenta en la cantidad monetaria del ítem. En caso de la mano de obra no calificada, el Contratista deberá capacitar al beneficiario para la buena ejecución de ítem a seguir. En caso de materiales de aporte propio estos serán aprobados por el Supervisor de Obra, para garantizar su calidad.

Este aporte estará sujeto al cronograma de ejecución de obra del Contratista.

**NOTA:**

De acuerdo al **Artículo 95 del reglamento de la Ley 1700,** los productos forestales (MADERA), deben contar con el correspondiente certificado de origen autorizado por la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierras (ABT) y en Cumplimiento a los alcances y mesas de trabajo establecidas con el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural (MDPyEP), todos los productos de madera (Carpintería de puertas y ventanas) deberán ser de producción nacional y debidamente certificada.

En el marco del Decreto Supremo Nº 4505 en su Artículo 3 establece la necesidad de adquirir bienes de producción nacional, incluidos los bienes de producción de las Empresas y Entidades Públicas, que hayan sido registrados en el Catálogo Electrónico - Compro Hecho en Bolivia, por lo cual con el objetivo de fomentar e impulsar la producción nacional para el desarrollo del país promoviendo a la producción Nacional Bajo los *“principios de complementariedad, reciprocidad, solidaridad, redistribución, igualdad, seguridad jurídica, sustentabilidad, equilibrio, justicia y transparencia”* por tanto el Contratista podrá realizar la compra de Materiales de Construcción, Ropa de trabajo, Material de Escritorio, muebles de oficina y otros productos fabricados en Bolivia.

1. **DOCUMENTOS AMBIENTALES**
2. Informe correspondiente al DIAGNOSTICO AMBIENTAL INICIAL en el que se establezcan las condiciones del Agua, Aire, Suelo y Biodiversidad, referida al entorno en el que se estaría implementando el Proyecto.
3. Informe correspondiente al PERIODO INTERMEDIO DE MONITOREO AMBIENTAL del proyecto (Agua, Aire, suelo, biodiversidad, capacitación y limpieza general) que contribuirá como respaldo a la planilla final conforme a lo establecido en el instrumento técnico generado por el profesional ambiental de la unidad de gestión de proyectos para el reporte del Monitoreo Ambiental de las Licencias regionalizadas de la AEVIVIENDA, este debe contemplar un acápite referido a Seguridad y Salud Ocupacional.
4. Informe correspondiente al PERIODO FINAL DE MONITOREO AMBIENTAL del proyecto (Agua, Aire, suelo, biodiversidad, capacitación y limpieza general) que contribuirá como respaldo a la planilla final conforme a lo establecido en el instrumento técnico generado por el profesional ambiental de la unidad de gestión de proyectos para el reporte del Monitoreo Ambiental de las Licencias regionalizadas de la AEVIVIENDA, contemplando el acápite de medidas de Seguridad y Salud Ocupacional con todas las medidas implementadas.

**NOTAS:**

* Se incorporará en el informe correspondiente un acápite respecto al monitoreo, de los HITOS: **inicial** al finalizar el HITO 1, de **avance** al finalizar el HITO 3 y **final** a la conclusión de la ejecución física (entrega provisional).
* Toda la información deberá ser presentado en formato digital (CD), editable y PDF, con los respectivos respaldos correspondientes referidos a medio ambiente y seguridad, sin adjuntar documentos detallados en otros informes técnicos, como planos, planillas de pago o similares, contratos, documentación de la empresa Contratista o de los beneficiarios, etc.

1. **HITOS VERIFICABLES.**

Es un momento definido en la ejecución de la Obra, en el cual se verifica la ejecución de actividades o ítems que forman parte del avance físico y financiero, respecto a lo programado en el plazo de ejecución del proyecto.

Los Hitos identifican el grado de porcentaje de avance financiero según el plazo del proyecto, debiendo el CONTRATISTA cumplir mínimamente según el cuadro correspondiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HITOS VERIFICABLES** | | | |
| **HITOS** | **PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS HITOS** | **MONTO DEL HITO (\*)** | **OBSERVACIÓN** |
| HITO 1 | 20% del plazo de ejecución | 3% del precio contractual | Verificación del cumplimiento en porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra respecto al porcentaje de plazo de ejecución y las actividades descritas en el cronograma de obra: |
| 22 días | Hasta Bs.  87.451,32 | La multa será aplicada al CONTRATISTA por el incumplimiento al porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra y a la verificación del presente HITO, mismo que deberá ser cobrada en la planilla de Pago que corresponde al periodo. |
| HITO 2 | 40% del plazo de ejecución | 15% del precio contractual | Verificación del cumplimiento en porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra respecto al porcentaje de plazo de ejecución y las actividades descritas en el cronograma de obra: |
| 44 días | Hasta Bs.  437.256,61 | La multa será aplicada al CONTRATISTA por el incumplimiento al porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra y a la verificación del presente HITO, mismo que deberá ser cobrada en la planilla de Pago que corresponde al periodo. |
| HITO 3 | 60% del plazo de ejecución | 35% del precio contractual | Verificación del cumplimiento en porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra: |
| 66 días | Hasta Bs.  1.020.265,41 | La multa será aplicada al CONTRATISTA por el incumplimiento al porcentaje de avance financiero de la Ejecución de Obra y a la verificación del presente HITO, mismo que deberá ser cobrada en la planilla de Pago que corresponde al periodo. |
| HITO 4 | Al 100% del plazo de ejecución | 100% del monto contractual | La multa será aplicada al CONTRATISTA por el incumplimiento al porcentaje de avance financiero del 100% de la Ejecución de Obra y a la verificación del presente HITO, mismo que deberá ser cobrada en la planilla de Pago que corresponde al periodo. El hito 4 corresponde a la Entrega Provisional. |

*(\*) los montos referenciales se ajustarán de acuerdo al monto total del contrato.*

*El cronograma ajustado deberá ser presentado durante los 10 días calendario posteriores a la orden de proceder, este deberá incluir el plazo de la obtención del certificado de no propiedad y ser actualizando el presente cuadro de hitos.*

1. **GLOSARIO.**

**CONTRATISTA.** Empresa Contratista, proveedora, constructora o constructor de proyectos y/o de obras de vivienda en sus diferentes programas de la AEVIVIENDA.

**SUPERVISOR DE OBRA.** Profesional o equipo de Seguimiento o Monitoreo que cumple las funciones de acompañamiento y supervisión de obras de los diferentes programas de la AEVIVIENDA.

**PARTE III**

**ANEXO I**

**FORMULARIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**

**Documentos Legales y Administrativos**

Formulario A-1 Presentación de Propuesta.

Formulario A-2a Identificación del Proponente para Empresas.

Formulario A-2b Identificación del Proponente para Asociaciones Accidentales.

Formulario A-2c Identificación de Integrantes de la Asociación Accidental.

**Documentos de la Propuesta Económica**

Formulario B-1 Presupuesto por Ítems y General de la Obra

Formulario B-2 Análisis de Precios Unitarios

**Documento de la Propuesta Técnica**

Formulario A-3 Formulario de Experiencia General de la Empresa.

Formulario A-4 Formulario de Experiencia Específica de la Empresa.

Formulario A-5 Hoja de Vida, del Personal

Formulario C-1 Plan de Trabajo.

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE PROPUESTA**

**(Para Empresas o Asociaciones Accidentales)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * + - 1. **DATOS DEL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN** | | |
|  | | |
| **SEÑALAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** |  |  |
|  | | |

A nombre de proponente y en mi calidad de representante legal, remito la presente propuesta, declarando expresamente mi conformidad y compromiso de cumplimiento conforme con los siguientes puntos:

* + - 1. **De las Condiciones del Proceso**

1. Declaro cumplir estrictamente la normativa de la Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamentales, Reglamento para la Contratación Directa y el presente DCD.
2. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de contratación.
3. Declaro que como proponente no me encuentro en las causales de impedimento establecidas en el Reglamento para la Contratación Directa de la AEVIVIENDA.
4. Declaro y garantizo haber examinado el DCD, las Especificaciones Técnicas, así como los Formularios para la presentación de la propuesta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones en dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
5. Declaro respetar el desempeño de los servidores públicos asignados, por la AEVIVIENDA, al proceso de contratación y no incurrir en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de propuestas.
6. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que, en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la AEVIVIENDA, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la AEVIVIENDA tiene el derecho a descalificar la presente propuesta y ejecutar la Garantía de Seriedad de Propuesta, si hubiese sido requerida; sin perjuicio de lo dispuesto en normativa específica.
7. Declaro la autenticidad de las garantías presentadas en el proceso de contratación, autorizando su verificación en las instancias correspondientes.
8. Comprometo mi inscripción en el Registro Único de Proveedores del Estado – RUPE, una vez presentada mi propuesta en la AEVIVIENDA. (Excepto aquellos proponentes que ya se encuentren inscritos en el RUPE).
9. Me comprometo a denunciar por escrito, ante la MAE de la AEVIVIENDA, cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de la AEVIVIENDA o de otras personas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes, en el marco de lo dispuesto por la Ley N° 974 de Unidades de Transparencia.
10. Declaro que el personal propuesto en el Formulario A-5 se encuentra inscrito en los Registros que prevé la normativa vigente (cuando corresponda) y que éste no está considerado como personal en propuestas de otras empresas dentro de este proceso de contratación.
11. Declaro haber realizado o conocido por cuenta propia la Inspección Previa y declaro conocer las características y alcances del proyecto.
12. Declaro que el personal propuesto (con dedicación exclusiva) no se encuentra ejecutando otros proyectos de la AEVIVIENDA o forme parte de una “adjudicación” en curso.
13. Declaro no contar con más de 2 (dos) “contratos suscritos y en ejecución” con la AEVIVIENDA a nivel nacional. (Excepto los proyectos de atención extraordinarios)
14. Declaro no contar con otros “contratos suscritos y en ejecución” con la AEVIVIENDA, que sumados superen las 100 Unidades Habitacionales.
15. Declaro mi aceptación a todas las condiciones técnicas (equipos/maquinaria, vehículos, herramientas y otros) así como en las especificaciones técnicas y garantizo el pleno funcionamiento de los mismos, para la ejecución de la obra.
16. Acepto a sola firma del Formulario A-1 que todos los Formularios presentados se tienen por suscritos, excepto el Formulario A-5, los cuales deben estar firmados por el personal propuesto.

* + - 1. **De la Presentación de Documentos**

En caso de ser adjudicado, para la suscripción de contrato, me comprometo a presentar la siguiente documentación, en original o fotocopia legalizada, salvo aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado RUPE, aceptando que el incumplimiento es causal de descalificación de la propuesta y consecuente ejecución de la Garantía de Seriedad de Propuesta. En caso de Asociaciones Accidentales, la documentación conjunta a presentar es la señalada en los incisos a), e), j), k), m), n) y o).

1. Certificado RUPE que respalde la información declarada en la propuesta.
2. Cédula de Identidad del Representante Legal (Fotocopia simple).
3. Documento de constitución de la empresa, si corresponde.
4. Matrícula de Comercio actualizada.
5. Poder General amplio y suficiente del Representante Legal del proponente con facultades para presentar propuestas y suscribir contratos, inscrito en el Registro de Comercio, ésta inscripción podrá exceptuarse para otros proponentes cuya normativa legal inherente a su constitución así lo prevea. Aquellas Empresas Unipersonales que no acrediten a un Representante Legal, no deberán presentar este Poder.
6. Certificado de Inscripción en el Padrón Nacional de Contribuyentes (NIT) válido y activo o Certificación Electrónica.
7. Declaración Jurada del Pago de Impuestos a las Utilidades de las Empresas, adjuntando constancia de pago de acuerdo a la normativa tributaria, excepto las empresas de reciente creación, para procesos de contratación mayores a Bs1.000.000,00
8. Certificado de Solvencia Fiscal, emitido por la Contraloría General del Estado (CGE), para procesos de contratación mayores a Bs1.000.000,00
9. Certificado de No Adeudo por Contribuciones al Seguro Social Obligatorio de Largo Plazo y al Sistema Integral de Pensiones, vigente hasta la suscripción del contrato.
10. Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al siete por ciento (7%) o (3.5%) del monto del contrato, según lo establecido en el presente DCD. En el caso de Asociaciones Accidentales esta garantía podrá ser presentada por una o más empresas que conforman la Asociación, siempre y cuando cumpla con las características de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata; emitida a nombre de la Agencia Estatal de Vivienda, según lo establecido en el Documento de Contratación Directa.
11. Garantía Adicional a la Garantía de Cumplimiento de Contrato de Obras conforme lo establecido en el Reglamento Para la Contratación Directa de Obras, Adquisición de Material de Construcción y Servicios de Consultoría Para Diseñar y Ejecutar Programas y Proyectos Estatales de vivienda.
12. Certificados/Documentos que acrediten la Experiencia General y Específica de la Empresa.
13. Certificados/Documentos que acrediten la Experiencia General y Específica del Personal Propuesto.
14. Testimonio de Contrato de Asociación Accidental, cuando corresponda.
15. Documentación requerida en las Especificaciones Técnicas, según corresponda.

***(Firma del propietario o representante legal del proponente)***

***(Nombre completo)***

**FORMULARIO A-2a**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE**

**(Para Empresas)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROPONENTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | | Nombre del proponente o Razón Social o Denominación | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | *País* | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | *Ciudad* | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | *Dirección* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | Domicilio Principal | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | | Teléfono / Celular | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Número de Identificación Tributaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | *Fecha de Registro / Inscripción* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | *Número de Matricula* | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | *Día* | | | | | |  | | | *Mes* | | | |  | | *Año* | | | | | | | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | | Matrícula de Comercio según SEPREC | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | | |  | | |  | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL *(Cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal no será necesario el llenado de la información del numeral 2 del presente formulario).*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | *Apellido Paterno* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | *Apellido Materno* | | | | | | | | | | | | | | |  | | *Nombre(s)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | | Número de Cédula de Identidad del Representante Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | *Número de Testimonio* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | *Lugar de Emisión* | | | | | | | | | | | | | |  | | *Fecha de Registro* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | *Día* | | | | | |  | | *Mes* | | | | |  | | | *Año* | | | | | | |  |
|  | | Poder del Representante Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| * Declaro en calidad de Representante Legal contar con un poder general amplio y suficiente con facultades para presentar propuestas y suscribir Contratos. * Declaro que el poder del Representante Legal se encuentra inscrito en el Registro de Comercio. ***(Suprimir este texto cuando por la naturaleza jurídica del proponente no se requiera la inscripción en el Registro de Comercio de Bolivia y cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal).*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |
| 1. **INFORMACIÓN SOBRE NOTIFICACIONES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |
| Solicito que las notificaciones me sean remitidas vía: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |
| Correo Electrónico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

En caso de Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro deberá llenar los datos que corresponda según su naturaleza institucional.

**FORMULARIO A-2b**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE**

**(Para Asociaciones Accidentales)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Denominación de la Asociación Accidental | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | % de Participación | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Asociados | | | | | | | | Nombre del Asociado | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *Fecha de Inscripción* | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | *Número de Testimonio* | | | | | | | |  | *Lugar* | | | | | | | |  | *Día* | |  | *Mes* | |  | *Año* | | | |  |  |  |
|  | Testimonio de contrato | | | | | | | |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  |  | |  |  | |  |  | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nombre de la Empresa Líder | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA LÍDER** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | País | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | Ciudad | | | |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dirección Principal | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Teléfono / Celular | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Correo Electrónico | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nombre del Representante Legal | | | | | | | | *Apellido Paterno* | | | | | | | |  | *Apellido Materno* | | | | | | | |  | *Nombres* | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Cédula de Identidad | | | | | | |  | | | | | |  | Teléfono / Celular | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Poder del Representante Legal | | | | | | | *Número de Testimonio* | | | | | | |  | *Lugar* | | | | | | |  | *Fecha de Inscripción* | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | *Día* | | |  | *Mes* | | |  | *Año* | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | |  |  | | | | | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dirección del Representante Legal | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Correo Electrónico | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Declaro en calidad de Representante Legal de la Asociación Accidental contar con un poder general amplio y suficiente con facultades para presentar propuestas y suscribir Contratos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN SOBRE NOTIFICACIONES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Solicito que las notificaciones me sean remitidas vía | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Correo Electrónico | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**FORMULARIO A-2c**

**IDENTIFICACIÓN DE INTEGRANTES DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROPONENTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nombre del proponente o Razón Social o Denominación | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Número de Identificación  Tributaria –NIT | | | | | | | | |  |  | Número de Matrícula de Comercio Según SEPREC | | | | | | | | | | |  | *Fecha de Registro / Inscripción* | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *Día* | | |  | *Mes* | | |  | *Año* | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL *(cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal no será necesario el llenado de la información del numeral 2 del presente formulario).*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nombre del Representante Legal | | | | | | | | *Apellido Paterno* | | | | | | | |  | *Apellido Materno* | | | | | | | |  | *Nombre(s)* | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Cédula de Identidad del Representante Legal | | | | | | | | *Número* | | | | | | | |  | *Teléfono / Celular* | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *Fecha de Inscripción* | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Poder del Representante Legal | | | | | | | | *Número de Testimonio* | | | | | | | |  | *Lugar de emisión* | | | | | | |  | *Día* | | |  | *Mes* | | |  | *Año* | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

En caso de Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro deberá llenar los datos que corresponda según su naturaleza institucional.

**FORMULARIO A-3**

**EXPERIENCIA GENERAL DE LA EMPRESA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***[NOMBRE DE LA EMPRESA]*** | | | | | | | |
| N° | Nombre del Contratante | | Objeto del Contrato | Ubicación de la Obra | % de Participación en Asociación (\*) | Nombre del Socio(s) (\*\*) | Monto final del contrato en Bs. |
| **Empresas Públicas** | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| .. |  | |  |  |  |  |  |
| n |  | |  |  |  |  |  |
| ***En caso de presentar experiencia como contratistas o entidad ejecutora con la Agencia Estatal de Vivienda, ésta no debe contemplar los montos de la Supervisión e Inspectoría.*** | | | | | | |  |
| **SUBTOTAL 1** | | | | | | |  |
| **Empresa Privada** | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| .. |  | |  |  |  |  |  |
| N |  | |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL 2** | | | | | | |  |
| **MONTO TOTAL EJECUTADO EN BOLIVIANOS (Subtotal 1 y 2)** | | | | | | |  |
| \* | | *Cuando la empresa cuente con experiencia asociada, solo se debe consignar el porcentaje de participación y señalar únicamente el monto correspondiente a su participación en la columna Monto Final del Contrato.* | | | | | |
| \*\* | | *Si el contrato lo ejecutó asociado, indicar en esta casilla el nombre del o los socios.* | | | | | |
| **DECLARACIÓN JURADA**  Al firmar la declaración jurada en el Formulario A-1 acepto que:   * Para la evaluación, únicamente se considerará la información registrada en el presente formulario, cualquier documentación adicional no será tomada en cuenta. * Toda la información contenida en este formulario es una declaración jurada. En caso de adjudicación el proponente se compromete a presentar la documentación requerida en las Especificaciones Técnicas que acredite la experiencia mínima solicitada, **en original o fotocopia legalizada** emitida por el contratante o instancia competente. **Caso contrario acepto que mi Garantía de Seriedad de Propuesta sea ejecutada**. | | | | | | | |

**FORMULARIO A-4**

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA EMPRESA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***[NOMBRE DE LA EMPRESA]*** | | | | | | | |
| N° | Nombre del Contratante | | Objeto del Contrato | Ubicación de la Obra | % de Participación en Asociación (\*) | Nombre del Socio(s) (\*\*) | Monto final del contrato en Bs. |
| **Empresas Públicas** | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| .. |  | |  |  |  |  |  |
| n |  | |  |  |  |  |  |
| ***En caso de presentar experiencia como contratistas o entidad ejecutora con la Agencia Estatal de Vivienda, ésta no debe contemplar los montos de la Supervisión e Inspectoría.*** | | | | | | |  |
| **SUBTOTAL 1** | | | | | | |  |
| **Empresa Privada** | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| .. |  | |  |  |  |  |  |
| N |  | |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL 2** | | | | | | |  |
| **MONTO TOTAL EJECUTADO EN BOLIVIANOS (Subtotal 1 y 2)** | | | | | | |  |
| \* | | *Cuando la empresa cuente con experiencia asociada, solo se debe consignar el porcentaje de participación y señalar únicamente el monto correspondiente a su participación en la columna Monto Final del Contrato.* | | | | | |
| \*\* | | *Si el contrato lo ejecutó asociado, indicar en esta casilla el nombre del o los socios.* | | | | | |
| **DECLARACIÓN JURADA**  Al firmar la declaración jurada en el Formulario A-1 acepto que:   * Para la evaluación, únicamente se considerará la información registrada en el presente formulario, cualquier documentación adicional no será tomada en cuenta. * Toda la información contenida en este formulario es una declaración jurada. En caso de adjudicación el proponente se compromete a presentar la documentación requerida en las Especificaciones Técnicas que acredite la experiencia mínima solicitada, **en original o fotocopia legalizada** emitida por el contratante o instancia competente. **Caso contrario acepto que mi Garantía de Seriedad de Propuesta sea ejecutada**. | | | | | | | |

**FORMULARIO A-5**

**HOJA DE VIDA DEL PERSONAL CLAVE**

**UNO PARA CADA PERSONAL SOLICITADO**

**CARGO: …………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  | *Paterno* |  | *Materno* |  | *Nombre(s)* | |  |
| **Nombre Completo** | **:** |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  | *Número* |  |  |  | |  | |
| **Cédula de Identidad** | **:** |  |  |  |  |  | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |
| **Profesión o formación** | **:** |  | *Registrar la profesión o formación* | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **EXPERIENCIA GENERAL** | | | | |
| **N°** | **EMPRESA / ENTIDAD** | **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN** | **MONTO** | **CARGO** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **EXPERIENCIA ESPECÍFICA** | | | | |
| **N°** | **EMPRESA / ENTIDAD** | **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN** | **MONTO** | **CARGO** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DECLARACIÓN JURADA** |
| Mediante la presente Declaración Jurada, me comprometo a prestar mis servicios profesionales para desempeñar la función del referido cargo únicamente con la empresa proponente en caso que la empresa suscriba el contrato para el presente proceso de contratación con la Agencia Estatal de Vivienda. Asimismo, confirmo que tengo pleno dominio hablado y escrito del idioma español.  **Se** **adjunta fotocopia de mi Título Profesional en Provisión Nacional, Documento de Registro del Colegio Profesional (Para Ingenieros y/o Arquitectos) y Respaldos de la Experiencia General y Específica.**  Al firmar el presente formulario acepto que:   * Toda la información contenida en este formulario es una declaración jurada. En caso de adjudicación el proponente se compromete a presentar los respaldos que acrediten su formación y experiencia requerida, **en original o fotocopia legalizada** por la instancia competente. * Para la evaluación de los años de experiencia del profesional, no se tomarán en cuenta el tiempo que tenga sobre posición de fechas. De igual manera para la evaluación de la experiencia, no se tomarán en cuenta aquellos registros que tengan errores o inconsistencias con los documentos de respaldo que afecten lo sustancial de la propuesta. * El Representante Legal de la empresa proponente, ha verificado que el personal propuesto sólo se presenta con esta propuesta. De encontrarse propuesto sus servicios en otra propuesta para la misma contratación, asumo la descalificación de la presente propuesta. * Si el proponente adjudicado, incumple el presente formulario acepto que se aplique lo establecido en el Formulario A-1 relacionado a la ejecución la Garantía de Seriedad de Propuesta. |
| ***Este formulario deberá ser presentado para cada personal propuesto de acuerdo a lo requerido en las Especificaciones Técnicas***. |
| ***(Firma del Profesional Propuesto)***  ***(Nombre completo del Profesional Propuesto)*** |

**FORMULARIO B-1**

**PRESUPUESTO POR ITEMS Y GENERAL DE LA OBRA**

**(En bolivianos)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad / Volumen** | **Precio Unitario** | **Precio Total** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |  |
| **PRECIO TOTAL (Numeral)** | | | | |  |
| **PRECIO TOTAL (Literal)** | | | | |  |
| ***DECLARACIÓN JURADA:*** *La empresa proponente declara de forma expresa que el presente Formulario contiene los mismos precios unitarios que los señalados en el Formulario B-2****, en caso de existir diferencias entre el numeral y el literal se tomará en cuenta el literal.*** | | | | | |

**FORMULARIO B-2**

**ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO:** | |  | | | | |
| **ACTIVIDAD:** | |  | | | **UNIDAD:** |  |
|  | | | **MONEDA:** |  | **ITEM Nro.** |  |
| **GRUPO** | **NRO** | **DESCRIPCION** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | **MATERIALES EXTERNOS** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **PRECIO** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIALES EXTERNOS | |  |  |  |  |
|  | **2** | **MATERIAL APORTE PROPIO** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **PRECIO** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL MATERIAL APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
| **A** | **TOTAL MATERIALES (1+2)** | |  |  |  |  |
|  | **3** | **MANO DE OBRA CONTRATADA** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **PRECIO** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA CONTRATADA | |  |  |  |  |
|  | **4** | **MANO DE OBRA APORTE PROPIO** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **PRECIO** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL MANO DE OBRA APORTE PROPIO | |  |  |  |  |
|  | **5** | **CARGA SOCIAL MANO DE OBRA CONTRATADA (INCIDENCIA% de 3)** |  |  |  |  |
|  | **6** | **IVA (INCIDENCIA% de 3+5)** |  |  |  |  |
| **B** | **TOTAL MANO DE OBRA (3+4+5+6)** | |  |  |  |  |
|  | **7** | **EQUIPO MAQUINARIA** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **PRECIO** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | SUBTOTAL EQUIPO MAQUINARIA | |  |  |  |  |
|  | **8** | **HERRAMIENTAS MENORES (% de B)** |  |  |  |  |
| **C** | **EQUIPO Y HERRAMIENTAS (7+8)** | |  |  |  |  |
|  | **9** | **GASTOS GENERALES (% de A+B+C-2-4)** |  |  |  |  |
| **D** | **TOTAL GASTOS GENERALES** | |  |  |  |  |
|  | **10** | **UTILIDAD (% de A+B+C+D-2-4)** |  |  |  |  |
| **E** | **TOTAL UTILIDAD** | |  |  |  |  |
|  | **11** | **IMPUESTOS IT (% de 1+3+5+6+C+D+E)** |  |  |  |  |
| **F** | **TOTAL IMPUESTO IT** | |  |  |  |  |
| **TOTAL PRECIO UNITARIO (A+B+C+D+E+F)** | | |  |  |  |  |

El proponente deberá señalar los porcentajes pertinentes a cada rubro

**NOTA:** El presente Formulario debe ser llenado de acuerdo con las especificaciones técnicas, aplicando las leyes sociales y tributarias vigentes, y ser consistente con el Formulario B-1

**FORMULARIO C-1**

**PLAN DE TRABAJO**

|  |
| --- |
| **DECLARACIÓN JURADA**  Al firmar la Declaración Jurada en el Formulario A-1 de mi propuesta **acepto** que:   1. En mi calidad de proponente participante en el presente Proceso de Contratación; con la presentación del presente formulario **Declaro mi pleno conocimiento, aceptación** **y cumplimiento** a todas las condiciones y requerimientos técnicos, administrativos y legales establecidos en las Especificaciones Técnicas señalados en el Documento de Contratación Directa referidos a: 2. **Especificaciones Técnicas de los Ítems del Proyecto.** La empresa acepta y cumplirá lo descrito en las especificaciones técnicas de los ítems del proyecto, establecidos en el presente Documento de Contratación Directa. 3. **Equipo Mínimo Comprometido para la Ejecución de Obra.** La empresa garantiza la disponibilidad, operatividad y adecuado rendimiento del equipo mínimo solicitado en las Especificaciones Técnicas, ***adjuntando documento de respaldo en fotocopia simple legible del RUAT de vehículos livianos, pesados y motocicletas, para propios o alquilados.***   En caso de adjudicación presentaré Original o Fotocopia Legalizada o Notariado de RUAT para Vehículos Propios y/o Contrato de Alquiler Original para Vehículos Alquilados.   1. En caso de ser contratado, para la ejecución de la obra me comprometo a presentar lo siguiente: 2. **Seguridad y Salud Ocupacional para su personal.** Para la ejecución, la empresa presentará al supervisor hasta diez días hábiles a partir de la entrega de la orden de procederun plan de medidas y/o actividades para eliminar, reducir y controlar los riesgos,que contendrá mínimamente lo siguiente:  * Dotación de Equipos de Protección Personal (cascos, sombrero, botas, guantes, lentes de seguridad oscuros y claros, tapones de oído). * Controlar trabajos críticos, en altura, izaje de cargas, trabajos eléctricos, trabajos en caliente, y trabajos en espacios confinados. * Señalización y demarcación de áreas de trabajo. * Manejo y manipulación de materiales y residuos peligrosos. * Prevención y atención de Accidentes de trabajo. * Prevención y atención de emergencias.  1. **Plan de Control de Calidad**. Para la ejecución, la empresa presentará al supervisor hasta diez días hábiles a partir de la entrega de la orden de proceder un plan indicando como se gestionará todas las actividades relacionadas al control de calidad de: los materiales, la ejecución y las pruebas en obra terminada.  * La planificación del control de recepción en obra de materiales, productos, equipos y maquinaria. * La planificación del control de calidad de la ejecución de la obra. * La planificación del control de obra terminada. |

**Nota: La presentación de este formulario, se constituye en Declaración Jurada por parte del Proponente, por lo que únicamente debe presentar lo señalado en el presente formulario, cualquier documentación o propuesta adicional no será tomado en cuenta para la evaluación.**

**ANEXO 2**

**FORMULARIOS DE VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS**

Formulario V-1a Evaluación Preliminar para Empresas

Formulario V-1b Evaluación Preliminar para Asociaciones Accidentales

Formulario V-2 Evaluación de la Propuesta Económica

Formulario V-3 Evaluación de la Propuesta Técnica

**FORMULARIO V-1a**

**EVALUACIÓN PRELIMINAR**

(Para Empresas)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES DEL PROCESO** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Nombre del Proponente:** |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Propuesta Económica:** |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Número de Páginas de la Propuesta:** |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | |
| **REQUISITOS EVALUADOS** | | **Verificación**  **(Acto de Apertura)** | | | **Evaluación Preliminar**  **(Sesión Reservada)** | | |
| **PRESENTÓ** | | **Página N°** |
| **SI** | **NO** | **CONTINUA** | **DESCALIFICA** | |
| **DOCUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario A-1** Presentación de Propuesta | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-2a** Identificación del proponente | |  |  |  |  |  | |
| 1. Garantía de Seriedad de Propuesta (si hubiese sido requerida) | |  |  |  |  |  | |
| **PROPUESTA TÉCNICA** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario C-1** Plan de Trabajo | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-3** Experiencia General de la Empresa | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-4** Experiencia Especifica de la Empresa | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-5** Hoja de Vida, del Personal | |  |  |  |  |  | |
| **PROPUESTA ECONÓMICA** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario B-1.** Presupuesto por Ítems y General de la Obra, debe incluir el detalle de los Volúmenes de Obra (ítem) solicitados | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario B-2.** Análisis de Precios Unitarios, llenado de acuerdo con las especificaciones técnicas, y cumpliendo las leyes sociales y tributarias | |  |  |  |  |  | |

**FORMULARIO V-1b**

**EVALUACIÓN PRELIMINAR**

(Para Asociaciones Accidentales)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES DEL PROCESO** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Nombre del Proponente:** |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Propuesta Económica:** |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Número de Páginas de la Propuesta:** |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | |
| **REQUISITOS EVALUADOS** | | **Verificación**  **(Acto de Apertura)** | | | **Evaluación Preliminar**  **(Sesión Reservada)** | | |
| **PRESENTÓ** | | **Página Nº** |
| **SI** | **NO** | **CONTINUA** | **DESCALIFICA** | |
| **DOCUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario A-1** Presentación de Propuesta. | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-2b** Identificación del proponente | |  |  |  |  |  | |
| 1. Garantía de Seriedad de Propuesta. (Si hubiese sido requerida) | |  |  |  |  |  | |
| **PROPUESTA TÉCNICA** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario C-1** Plan de Trabajo: | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-5** Hoja de Vida, del Personal | |  |  |  |  |  | |
| **PROPUESTA ECONÓMICA** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario B-1.** Presupuesto por Ítems y General de la Obra, debe incluir el detalle de los Volúmenes de Obra (ítem) solicitados | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario B-2.** Análisis de Precios Unitarios, llenado de acuerdo con las especificaciones técnicas, y cumpliendo las leyes sociales y tributarias | |  |  |  |  |  | |
| **Además cada socio en forma independiente presentará:** | |  | | | | | |
| 1. **Formulario A-2c** Formulario de Identificación de Integrantes de la Asociación Accidental | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-3** Experiencia General de la Empresa (Forma parte de la Propuesta Técnica) | |  |  |  |  |  | |
| 1. **Formulario A-4** Experiencia Específica de la Empresa (Forma parte de la Propuesta Técnica) | |  |  |  |  |  | |

**FORMULARIO V-2**

**EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| **N°** | **NOMBRE DEL PROPONENTE** | **VALOR LEÍDO DE LA PROPUESTA** | **MONTO AJUSTADO POR REVISIÓN ARITMÉTICA**  **(MAPRA)** | **PROPUESTA ECONÓMICA REAL** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |

(\*) En caso de no evidenciarse errores aritméticos el monto leído de la propuesta debe trasladarse a la casilla Monto Ajustado por Revisión Aritmética **.**

**FORMULARIO V-3**

**EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROPUESTA TÉCNICA EN BASE A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** | **PROPONENTES** | | | | | | | |
| **PROPONENTE A** | | **PROPONENTE B** | | **PROPONENTE C** | | **PROPONENTE n** | |
| CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| **Formulario A-3:** Experiencia General de la empresa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Formulario A-4**: Experiencia Específica de la empresa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Formulario A-5:** Hoja de Vida del Personal |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Formulario C-1:** Plan de Trabajo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **METODOLOGÍA CUMPLE/NO CUMPLE** | ***(señalar si cumple o no cumple)*** | | ***(señalar si cumple o no cumple)*** | | ***(señalar si cumple o no cumple)*** | | ***(señalar si cumple o no cumple)*** | |